

**Zarządzenie Nr 61/15
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 25 marca 2015r.**

w sprawie powołania komisji do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania wykorzystywanych na potrzeby wydawania dowodów osobistych do dnia 28 lutego 2015 r.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz § 8 ust. 2 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Kwidzyn, nadanego Zarządzeniem Nr 49/15 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 2 lutego 2015 r. w związku z wejściem w życie z dniem 1 marca 2015r. przepisów ustawy z dnia 6 sierpnia 2010r. o dowodach osobistych (Dz. U. Nr 167, poz. 1131 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję komisję do spraw rozliczenia i brakowania druków ścisłego zarachowania wykorzystywanych na potrzeby wydawania dowodów osobistych do dnia 28 lutego 2015 r., zwaną dalej Komisją, w następującym składzie:

- Agnieszka Budakowska – przewodnicząca komisji,
- Grażyna Stobba – członek,
- Magdalena Narloch – członek.

§ 2. Procedurę rozliczenia i brakowania druków, o których mowa w §1, Komisja przeprowadzi w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 r.

§ 3. Komisja sporządzi wykaz brakowanych druków ścisłego zarachowania posortowanych według numerów formularzy w arkuszu kalkulacyjnym Excel

§ 4. Z procesu brakowania druków ścisłego zarachowania Komisja sporządzi protokół w dwóch egzemplarzach. Protokół w szczególności musi zawierać informację o składzie Komisji ze wskazaniem osoby przewodniczącego i jej pozostałych członków, dacie sporządzenia protokołu, dacie brakowania druków ścisłego zarachowania, sposobie brakowania druków, liczbie wybrakowanych druków, numerach wybrakowanych druków. Protokół musi zostać podpisany przez wszystkich członków Komisji. Odmowę lub brak podpisu któregośkolwiek członka Komisji należy omówić w protokole.

§ 5. Jeden egzemplarz protokołu brakowania druków ścisłego zarachowania wraz z plikiem Excel zawierającym wykaz druków ścisłego zarachowania, należy przekazać do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku do dnia 29 maja 2015 r.

§ 6. Za prawidłowe przeprowadzenie procesu brakowania druków ścisłego zarachowania odpowiedzialna jest Przewodnicząca Komisji.

§ 7. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą przeprowadzenia brakownia i rozliczenia druków, o których mowa w §1.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

Ewa Nowogrodzka

RADCA PRAWNY


Jan Kandyb
Tr 479

SEKRETARZ GMINY


Anna Wselniczek