

	<b>KARTA USŁUGI</b>	<b>EL - 7</b>
	<p><b>Urząd Gminy Kwidzyn</b>  <b>ul. Grudziądzka 30</b>  <b>82-500 Kwidzyn</b></p> <p>Dni i godziny urzędowania:  poniedziałek, wtorek, czwartek 7.00 - 15.00,  środa 7.00 - 16.00, piątek 7.00 - 14.00.</p> <p>tel.: (+48) 55 261 41 51  fax. 55 279 23 06  e-mail: <a href="mailto:urzad@gminakwidzyn.pl">urzad@gminakwidzyn.pl</a></p>	Wersja Nr 02
Rodzaj usługi:	<b>Wymeldowanie w trybie administracyjnym</b>	
Podstawa prawna:	1. Art. 35 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2018 r., poz. 1382 ze zm.), 2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2017 r., poz. 2411).	
Wymagane dokumenty:	1. Wniosek o wymeldowanie, zawierający dane osoby podlegającej wymeldowaniu wraz z uzasadnieniem. 2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, z którego ma nastąpić wymeldowanie (umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna lub orzeczenie sądu).	
Opłaty:	Opłata skarbową za wydanie decyzji od każdej osoby wynosi 10 zł.	
Termin załatwienia sprawy:	Nie później niż w ciągu 1 miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych nie później niż w ciągu 2 miesięcy.  O każdym przypadku nie załatwienia sprawy w terminie, strony zostają powiadomione o nowym terminie załatwienia sprawy.	
Miejsce złożenia dokumentów:	Urząd Gminy Kwidzyn, 82-500 Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30, pokój nr 3 (parter)	
Miejsce załatwienia sprawy:	Urząd Gminy Kwidzyn, 82-500 Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30, pokój nr 3 (parter) tel. 55 261 41 61	
Osoba odpowiedzialna:	Małgorzata Kowalska – podinspektor do spraw ewidencji ludności	
Sposób załatwienia sprawy:	Sprawa wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego mającego na celu ustalenie, czy osoba, w stosunku do której toczy się postępowanie o wymeldowanie faktycznie, dobrowolnie i trwale opuściła lokal. Organ gminy, właściwy ze względu na położenie nieruchomości, w której osoba jest zameldowana, wydaje z urzędu lub na wniosek właściciela lub innego podmiotu dysponującego tytułem prawnym do lokalu, decyzję w sprawie wymeldowania obywatela polskiego, który opuścił miejsce pobytu stałego albo opuścił miejsce pobytu czasowego przed terminem deklarowanego okresu	

	pobytu i nie dopełnił obowiązku wymeldowania się.
Tryb odwoławczy	Odwołanie do Wojewody Pomorskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.
Dodatkowe informacje:	Brak

Wyszczególnienie	Imię i nazwisko	Data i podpis
Opracowała:	Małgorzata Kowalska	11.07.2019 r. <i>Małgorzata Kowalska</i> <b>Małgorzata Kowalska</b> SEKRETARZ ds. ewidencji i kadencji
Zaakceptowała:	Agata Szcześniak	<b>RADCA PRAWNY</b> <i>Agata Szcześniak</i> <b>Agata Szcześniak</b>
Zaopiniował:	Jan Kandyba	<i>Jan Kandyba</i> <b>Jan Kandyba</b> Tr 479
Zatwierdził:	Dariusz Wierzba	<b>W O J T</b> <i>Dariusz Wierzba</i> <b>Dariusz Wierzba</b>