

UCHWAŁA NR XIV/82/15
RADY GMINY KWIDZYN
z dnia 14 sierpnia 2015r.

w sprawie sposobu zgłaszania kandydatów na członków komisji ds. referendum, wzorów zgłoszenia, zasad powoływania, zadań oraz regulaminów gminnej i obwodowych komisji ds. referendum

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.594 ze zm.¹), w związku z art. 1, ust. 2 oraz art. 49 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz.U. z 2013r., poz. 706 ze zm.²) Rada Gminy Kwidzyn uchwala, co następuje:

§ 1.1. Referendum gminne przeprowadzają i ustalają jego wyniki komisje ds. referendum: gminna i obwodowe.

2. Gminną Komisję ds. Referendum powołuje Rada Gminy Kwidzyn.
3. Obwodowe komisje ds. referendum powołuje Gminna Komisja ds. Referendum.

§ 2. Do zadań Gminnej Komisji ds. Referendum należy:

- 1) powołanie obwodowych komisji ds. referendum;
- 2) zarządzenie druku kart do głosowania i ich dostarczenie obwodowym komisjom ds. referendum;
- 3) rozpatrywanie skarg na działalność obwodowych komisji ds. referendum;
- 4) ustalenie wyników głosowania i wyniku referendum oraz podanie ich do publicznej wiadomości;
- 5) przekazanie protokołu wyniku referendum Wójtowi i Wojewodzie.

§ 3. Do zadań obwodowych komisji ds. referendum należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania w obwodzie;
- 2) czuwanie w dniu referendum nad przestrzeganiem prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania, sporządzenie protokołu głosowania i podanie wyników referendum do publicznej wiadomości;
- 4) przekazanie wyników głosowania do Gminnej Komisji ds. referendum.

§ 4. Gminną Komisję ds. Referendum powołuje się w składzie sześciuosobowym spośród wyborców zgłoszonych samodzielnie oraz przez Inicjatora referendum.

§ 5. W skład obwodowych komisji wchodzi 6 osób w tym:

- 1) 5 osób zgłoszonych samodzielnie oraz przez Inicjatora referendum;
- 2) 1 osoba wskazana przez Wójta spośród pracowników samorządowych gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 6. Inicjator referendum ma prawo zgłosić po jednym kandydacie do każdej z komisji.

§ 7.1. Kandydatem do składu gminnej lub obwodowej komisji ds. referendum może być osoba posiadająca czynne prawo wyborcze w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 stycznia

¹ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013r., 645 i 1318; z 2014r. poz. 379 i 1072.

² zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2014r., poz.1871.

2011r.- Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2011r., poz. 112 ze zm.) - ujęta w stałym rejestrze wyborców Gminy Kwidzyn.

2. Kandydatami do składu gminnej lub obwodowej komisji ds. referendum nie mogą być radni, a także Inicjator referendum oraz jego pełnomocnik.

§ 8. 1. Kandydaci do składu Gminnej Komisji ds. Referendum oraz do składu obwodowych komisji do spraw referendum zgłaszani są w terminie do dnia 21 sierpnia 2015r. w godzinach pracy Urzędu Gminy Kwidzyn.

2. Dla zgłoszenia kandydatów do komisji stosuje się wzory zgłoszenia stanowiące załącznik nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

4. Ta sama osoba może być powołana tylko w skład jednej komisji.

§ 9. Do przyjmowania i potwierdzania zgłoszeń kandydatów do składu gminnej komisji ds. referendum upoważniony jest Sekretarz Gminy Kwidzyn.

§ 10.1. W przypadku zgłoszenia do składu komisji liczby kandydatów przekraczającej ustalony skład liczbowy, organ właściwy do powołania komisji ustala skład komisji w trybie publicznego losowania.

2. Informację o miejscu, dacie i godzinie losowania podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed losowaniem.

3. Losowania kandydatów dokonuje się odrębnie do każdej komisji.

4. Losowanie przeprowadza się oznaczając nazwiska kandydatów numerami informując o tym obecnych przy losowaniu. Do jednakowych kopert wkłada się kartki z wpisanymi numerami odpowiadającymi numerom, którymi oznaczono nazwiska kandydatów. Po wymieszaniu losuje się ich tyle, ile osób należy wylosować do składu komisji. Wylosowane numery odczytuje się i okazuje obecnym przy losowaniu oraz odczytuje się imiona i nazwiska kandydatów.

5. Z przeprowadzonego losowania sporządza się protokół, w którym wymienia się datę i godzinę losowania, osobę przeprowadzającą losowanie oraz odrębnie dla każdej komisji nazwę i siedzibę komisji, liczbę kandydatów, spośród których przeprowadzono losowanie, a także imiona i nazwiska kandydatów wylosowanych do składu komisji.

§ 11. Jeżeli w trybie, o którym mowa w § 4 i § 5 pkt 1 nie zgłoszono kandydatów w liczbie umożliwiającej powołanie komisji w pełnych składach, powołania kandydatów w brakującej liczbie dokonuje organ właściwy do jej powołania.

§ 12. Składy komisji podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w BIP Gminy Kwidzyn oraz poprzez rozplakatowanie na tablicach w Urzędzie Gminy i sołectwach.

§ 13. 1. Zmiany w składach gminnej i obwodowych komisjach ds. referendum mogą być dokonywane w przypadku:

1) nieobecności członka na pierwszym posiedzeniu i nie wyjaśnienia w ciągu dwóch dni przyczyny nieobecności;

2) zrzeczenia się członkostwa w komisji;

3) nie wykonywania obowiązków członka komisji.

2. Przewodniczący komisji ds. referendum jest obowiązany powiadomić niezwłocznie organ, który powołał daną komisję o wystąpieniu przyczyny uzasadniającej dokonanie zmiany w składzie komisji.

3. Uzupełnienie składu komisji następuje zgodnie z § 11.

§ 14. Ustala się regulaminy i tryb pracy Gminnej Komisji do spraw Referendum i obwodowych komisji do spraw referendum, stanowiące załączniki nr 3 i 4 do niniejszej uchwały.

§ 15. Określa się wysokość oraz szczegółowe zasady, na podstawie których przysługują członkom obwodowych komisji do spraw referendum zryczałtowane diety, jak w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą dotyczących referendum gminnego stosuje się odpowiednio ustawę z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz.U. z 2013r., poz. 706 ze zm.) oraz ustawę z dnia 5 stycznia 2011r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz.112 ze zm.).

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwidzyn.

§ 18. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Kwidzyn w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kwidzyn.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Ordon
Henryk Ordon

Jan Kandyba
RADCA PRAWNY

Tr 479

Anna Mielniczek
SEKRETARZ GMINY

Anna Mielniczek

Załącznik nr 1
do uchwały nr XIV/82/15
Rady Gminy Kwidzyn
z dnia 14 sierpnia 2015r.

Zgłoszenie kandydata

do Gminnej Komisji ds. Referendum
w referendum gminnym zarządzonym
na dzień 20 września 2015 roku

.....
.....
(imię, nazwisko i adres zgłaszającego)

zgłaszam kandydaturę

.....
(imię, nazwisko i adres kandydata)

legitymującego się dowodem osobistym seria.....numer.....,

nr ewidencyjny PESEL.....,
do składu Gminnej Komisji ds. Referendum.

.....
(data)

.....
(podpis zgłaszającego)

.....
(czytelnie imię, nazwisko i funkcja osoby dokonującej
zgłoszenia – jeśli zgłoszenia dokonuje Inicjator)

Oświadczenie kandydata

Jestem uprawniony do udziału w referendum gminnym i wyrażam zgodę na kandydowanie do
składu komisji.

.....
(data)

.....
(podpis kandydata)

Załącznik nr 2
do uchwały nr XIV/82/15
Rady Gminy Kwidzyn
z dnia 14 sierpnia 2015r.

Zgłoszenie kandydata

do Obwodowej Komisji ds. Referendum
w referendum gminnym zarządzonym
na dzień 20 września 2015 roku

.....
.....
(imię, nazwisko i adres zgłaszającego)

zgłaszam kandydaturę

.....
(imię, nazwisko i adres kandydata)

legitymującego się dowodem osobistym seria.....numer.....,
nr ewidencyjny PESEL.....,
do składu Obwodowej Komisji ds. Referendum nr w

.....
(data)

.....
(podpis zgłaszającego)

.....
(czytelnie imię, nazwisko i funkcja osoby dokonującej
zgłoszenia – jeśli zgłoszenia dokonuje Inicjator)

Oświadczenie kandydata

Jestem uprawniony do udziału w referendum gminnym i wyrażam zgodę na kandydowanie do
składu komisji.

.....
(data)

.....
(podpis kandydata)

REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI DO SPRAW REFERENDUM LOKALNEGO W GMINIE KWIDZYN

§ 1. Gminna Komisja Do Spraw Referendum, zwana dalej „komisją”, wykonuje zadania i czynności określone w ustawie o referendum lokalnym, Kodeksie wyborczym oraz niniejszej uchwale.

§ 2. 1. Komisja odbywa posiedzenia i może podejmować rozstrzygnięcia w obecności co najmniej połowy swojego składu, w tym przewodniczącego komisji lub jego zastępcy.

2. Uchwały komisji zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 3. 1. Komisja zbiera się na pierwszym posiedzeniu niezwłocznie po jej powołaniu.

2. Na pierwszym posiedzeniu komisja:

- 1) wybiera przewodniczącego i jego zastępcę,
- 2) omawia swoje zadania i tryb pracy oraz obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład,
- 3) uchwała ramowy plan pracy i może dokonać podziału czynności pomiędzy osoby wchodzące w jej skład,
- 4) ustala sposób podania do publicznej wiadomości informacji o składzie komisji oraz swojej siedzibie,

3. Wybory przewodniczącego komisji oraz oddzielnie jego zastępcy odbywają się w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów ponawia się głosowanie.

§ 4. 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, który w szczególności:

- 1) czuwa nad wykonaniem zadań komisji,
- 2) reprezentuje komisję na zewnątrz,
- 3) zwołuje posiedzenia komisji i im przewodniczy,
- 4) podpisuje uchwały podjęte na posiedzeniach, w których uczestniczył, oraz dokumenty i pisma związane z działalnością komisji.

2. W razie nieobecności przewodniczącego komisji jego funkcje wypełnia zastępca przewodniczącego.

§ 5 1. Członkowie komisji obowiązani są aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach i innych pracach komisji.

2. W przypadku niemożności wzięcia udziału w pracach komisji jej członek powinien, w miarę możliwości powiadomić przewodniczącego lub jego zastępcę jeszcze przed posiedzeniem.

§ 6. 1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym podaje się: czas trwania obrad, porządek posiedzenia, imiona i nazwiska uczestników, treść oraz podjęte rozstrzygnięcia.

2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały oraz inne dokumenty.

3. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 7. Uchwały komisji oraz stosownie do decyzji przewodniczącego komisji inne wydawane przez komisję dokumenty są opatrywane pieczęcią komisji.

§ 8. Komisja powołuje obwodowe komisje ds. referendum i podaje do publicznej wiadomości informację o składach osobowych obwodowych komisji ds. referendum.

§ 9. Komisja jest obowiązana bez zwłoki badać, wniesione do niej skargi na działalność obwodowych komisji ds. referendum, występować o usunięcie stwierdzonych uchybień oraz informować pisemnie skarżących o rozstrzygnięciach w tych sprawach.

§ 10. 1. Komisja w wykonaniu ustawowych czynności, w szczególności zarządzeniu wydrukowania kart do głosowania i ich dostarczenia obwodowym komisjom ds. referendum współdziała z Wójtem Gminy Kwidzyn.

2. Komisja uczestniczy w szkoleniach członków obwodowych komisji ds. referendum, a także udziela pomocy tym komisjom w zakresie wykonywania przez nie zadań.

§ 11. Wójt Gminy Kwidzyn wydaje członkom komisji dokumenty potwierdzające członkostwo i pełnione w komisji funkcje, którymi legitymują się oni przy wykonywaniu zadań komisji.

§ 12. W wypadku konieczności dokonania zmiany w składzie komisji, jej przewodniczący niezwłocznie powiadamia o tym Radę Gminy za pośrednictwem jej Przewodniczącego.

§ 13. Komisja w przeddzień głosowania przekazuje obwodowym komisjom ds. referendum karty do głosowania, spisy wyborców, pieczęcie i druki protokołów głosowania.

§ 14. 1. Komisja po otrzymaniu protokołów głosowania od wszystkich obwodowych komisji ds. referendum sporządza w 4 egzemplarzach protokół wyniku referendum zawierający łączne dane liczbowe z obszaru całej gminy oraz wynik referendum.

2. Protokół zostaje opatrzony pieczęcią komisji oraz podpisany przez wszystkich członków komisji obecnych przy jego sporządzeniu.

3. Każdą ze stron protokołu parafują wszyscy członkowie komisji obecni przy jego sporządzeniu.

§ 15. 1. Komisja przekazuje protokół wyniku referendum Wójtowi Gminy Kwidzyn i Wojewodzie Pomorskiemu.

2. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu wyniku referendum komisja podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania i wynik referendum poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kwidzyn jednego z egzemplarzy protokołów.

§ 16 Członkowie komisji mają prawo wnosić uwagi do protokołu z uwzględnieniem konkretnych zarzutów, do których komisja zobowiązana jest ustosunkować się.

§ 17 Komisja po zakończeniu prac związanych z przeprowadzeniem referendum przekazuje w depozyt Wójtowi Gminy Kwidzyn dokumenty komisji wraz z pieczęcią komisji.

REGULAMIN OBWODOWYCH KOMISJI DO SPRAW REFERENDUM

§ 1. Obwodowa komisja do spraw referendum, zwana dalej „komisją”, wykonuje zadania i czynności określone w ustawie o referendum lokalnym, Kodeksie wyborczym oraz niniejszej uchwale.

§ 2. 1. Komisja odbywa posiedzenia i może podejmować rozstrzygnięcia w obecności co najmniej połowy swojego składu, w tym przewodniczącego komisji lub jego zastępcy.

2. Uchwały komisji zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 3. Osoby wchodzące w skład komisji legitymują się dokumentem potwierdzającym członkostwo i funkcje pełnione w komisji, wydanym przez Wójta Gminy Kwidzyn.

§ 4. Komisja na pierwszym posiedzeniu:

- 1) wybiera przewodniczącego i jego zastępcę,
- 2) omawia swoje zadania i tryb pracy oraz obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład,
- 3) ustala zadania do dnia referendum, w tym związane z przygotowaniem lokalu wyborczego, odbiorem i zabezpieczeniem kart do głosowania, obwieszczeń, protokołu, pieczęci i spisu wyborców.

§ 5. 1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym podaje się:

- 1) porządek obrad,
 - 2) imiona i nazwiska uczestników,
 - 3) przebieg posiedzenia i podjęte rozstrzygnięcia.
2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały.
3. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 6. W wypadku konieczności dokonania zmiany w składzie komisji, jej przewodniczący niezwłocznie powiadamia o tym Wójta Gminy Kwidzyn.

§ 7. Komisja w dniu głosowania :

- 1) przed otwarciem lokalu wyborczego;
 - a) dokonuje przeliczenia kart do głosowania,
 - b) stempluje swoją pieczęcią karty do głosowania,
 - c) rozkłada spis wyborców oraz karty do głosowania,
 - d) sprawdza czy urna jest pusta, a następnie zamyka ją i opieczętowuje,
 - e) sprawdza czy w lokalu wyborczym znajdują się urzędowe obwieszczenia i informacje,
 - f) sprawdza czy w lokalu wyborczym, a także wewnątrz i na zewnątrz budynku, w którym znajduje się lokal, nie ma materiałów agitacyjnych, a w razie ich stwierdzenia zapewnia ich usunięcie. Kontrolę taką należy przeprowadzać również w toku głosowania.
- 2) po otwarciu lokalu wyborczego;
 - a) od chwili rozpoczęcia głosowania do czasu jego zakończenia wykonuje swoje zadania w składzie co najmniej 3 –osobowym, w tym zawsze z udziałem przewodniczącego komisji lub jego zastępcy,
 - b) sprawdza tożsamość wyborcy na podstawie dowodu osobistego lub innego dowodu tożsamości umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości,

- c) ustala, czy wyborca jest uprawniony do wzięcia udziału w głosowaniu, sprawdzając czy jego nazwisko jest ujęte w spisie wyborców,
- d) dopisuje do spisu wyborcę, którego nazwiska nie ma w spisie, jeżeli udokumentuje on, że stale zamieszkuje na obszarze danego obwodu głosowania, po potwierdzeniu organu ewidencji ludności w Urzędzie Gminy Nowosolna, że osoba ta jest wpisana do stałego rejestru wyborców w gminie,
- e) wydaje karty do głosowania, po uprzednim dopilnowaniu złożenia własnoręcznego podpisu przez wyborcę w przewidzianej na to rubryce w spisie wyborców,
- f) na wniosek wyborcy wyjaśnia zasady głosowania oraz warunki ważności głosu.

§ 8. 1. Komisja po zakończeniu głosowania i zamknięciu lokalu wyborczego:

- 1) zakleja i opieczętowuje wlot urny,
- 2) przelicza niewykorzystane karty do głosowania, pakuje w pakiet, który opisuje i opieczętowuje,
- 3) ustala liczbę osób uprawnionych do głosowania, którą stanowi liczba osób umieszczonych w spisie wyborców,
- 4) ustala liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania na podstawie liczby podpisów wyborców potwierdzających otrzymanie karty do głosowania,
- 5) otwiera urnę i dzieli karty do głosowania na nieważne t.j. karty inne niż urzędowo ustalone lub nieopatrzone pieczęcią obwodowej komisji ds. referendum i ważne na podstawie których ustala wynik głosowania,
- 6) karty nieważne i ważne pakuje w pakiety, które opisuje i opieczętowuje,
- 7) sporządza w 3 egzemplarzach protokół głosowania.

§ 9. 1. Protokół głosowania w obwodzie podpisują i każdą ze stron parafują wszyscy członkowie komisji obecni przy jego sporządzeniu.

2. Protokół zawiera liczby:

- 1) osób uprawnionych do głosowania,
- 2) osób którym wydano karty do głosowania,
- 3) kart wyjętych z urny,
- 4) kart nieważnych, kart ważnych, czyli liczbę osób, które wzięły udział w głosowaniu,
- 5) głosów nieważnych,
- 6) głosów ważnych,
- 7) głosów ważnych oddanych na poszczególne odpowiedzi na postawione pytanie.

§ 10. 1. Członkowie komisji mają prawo wnosić uwagi do protokołu z uwzględnieniem konkretnych zarzutów, do których komisja zobowiązana jest ustosunkować się.

2. Uchwały komisji i zarządzenia przewodniczącego, dotyczące przebiegu głosowania i ustalenia wyników głosowania, wpisuje się w rubryce „uwagi” protokołu głosowania.

3. Uchwały, protokół głosowania i inne dokumenty komisji oraz wydawane karty do głosowania są opatrywane pieczęcią komisji.

§ 11. Po sporządzeniu protokołu komisja podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w swojej siedzibie, w miejscu łatwo dostępnym dla mieszkańców, jednego z egzemplarzy protokołu głosowania w obwodzie. Przewodniczący komisji niezwłocznie po sporządzeniu przekazuje jeden z egzemplarzy protokołu głosowania w zapieczętowanej kopercie Gminnej Komisji do Spraw Referendum.

§ 12. Po zakończeniu prac komisji związanych z przeprowadzeniem głosowania przewodniczący komisji przekazuje w depozyt Wójtowi Gminy Kwidzyn dokumenty z głosowania w zapieczętowanych pakietach wraz z pieczęcią.

§ 13. 1. Komisja współdziała w wykonywaniu swoich zadań z Wójtem Gminy Kwidzyn, w szczególności w zakresie:

- 1) przygotowania i wyposażenia lokalu wyborczego,
- 2) odbioru i zabezpieczenia kart do głosowania, formularzy, druków protokołów, spisu wyborców, pieczęci komisji i innych niezbędnych materiałów,
- 3) przekazania wyników głosowania w obwodzie Gminnej Komisji Do Spraw Referendum,
- 4) zapewnienia środków łączności i transportu oraz pomocy niezbędnej komisji.

Załącznik nr 5
do uchwały nr XIV/82/15
Rady Gminy Kwidzyn
z dnia 14 sierpnia 2015r.

Określenie wysokości oraz szczegółowe zasady, na podstawie których przysługują członkom obwodowych komisji do spraw referendum zryczałtowane diety

1. Członkom Gminnej Komisji do spraw Referendum przysługuje, w związku z udziałem w pracach tej komisji zryczałtowana dieta w następującej wysokości:
 - 1) dla przewodniczącego -250 zł
 - 2) dla zastępcy przewodniczącego – 230 zł
 - 3) dla członka – 210 zł
2. Członkom obwodowych komisji do spraw referendum za czas związany z przeprowadzeniem głosowania oraz ustaleniem wyników głosowania przysługuje zryczałtowana dieta w następującej wysokości:
 - 1) dla przewodniczącego -180 zł
 - 2) dla zastępcy przewodniczącego – 160 zł
 - 3) członkom – 140 zł.
3. Zryczałtowana dieta nie przysługuje, jeżeli osoba wchodząca w skład komisji obwodowej nie uczestniczyła w czynnościach, o których mowa w pkt 1 i 2.
4. Zryczałtowana dieta jest wypłacana na podstawie pisma potwierdzającego udział w czynnościach, o których mowa w pkt 1 i 2, podpisanego przez przewodniczącego komisji.
5. Należności, o których mowa w pkt 1 i 2 wypłaca osobom wchodzącym w skład komisji Wójt Gminy Kwidzyn.

