

**UCHWAŁA NR XXVI/142/12
RADY GMINY KWIDZYN**

z dnia 21 grudnia 2012 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zmianami¹⁾) oraz art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j Dz. U. z 2012r., poz. 1356),

uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2013 stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Program finansowany będzie ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwidzyn.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kwidzyn oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kwidzyn.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 roku.

Przewodniczący Rady

Henryk Ordon

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 657 oraz Dz.U. z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281 i Nr 149, poz. 887 oraz z 2012r., poz. 567.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVI/142/12

Rady Gminy Kwidzyn

z dnia 21 grudnia 2012 r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2013

W Polsce podstawę prawną rozwiązywania problemów alkoholowych stanowi ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 roku Nr 70, poz. 473 ze zmianami) oraz Narodowy Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2011-2015 opracowany przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Artykuł 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi stanowi, iż organy administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego są obowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczania spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałania powstawaniu i usuwania następstw nadużywania alkoholu, a także wspierania działalności w tym zakresie organizacji społecznych i zakładów pracy.

Ustawa ta określa kierunki polityki wobec alkoholu. Reguluje zagadnienia dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, wskazuje zadania z tego okresu i ich źródła finansowania oraz podmioty odpowiedzialne za ich realizację. Do jej zadań należy również funkcjonowanie rynków napojów alkoholowych oraz zasady kontroli obrotu tymi napojami. Stoi na straży promocji i reklamy napojów alkoholowych i formułuje przepisy karne dotyczące reklamy i obrotu alkoholem.

Biorąc pod uwagę zasięg problemów alkoholowych, realne rezultaty w rozwiązywaniu tych problemów mogą przynieść działania kompleksowe, zaplanowane na szerszą skalę. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 rok określa lokalną strategię w zakresie profilaktyki oraz minimalizacji szkód społecznych i indywidualnych wynikających z nadużywania alkoholu. Realizowanie tych działań wymaga zaangażowania wielu środowisk i grup społecznych, konsekwencji w długofalowych działaniach wprowadzania skutecznych rozwiązań, szczególnie w odniesieniu do pracy z dziećmi i młodzieżą.

Realizacja zadań przypisanych gminie przez przepisy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi prowadzona jest w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, uchwalanego corocznie przez radę gminy. Program jest napisany w oparciu o Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2007- 2015, którą przyjęto uchwałą Nr IV/16/07 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 25 stycznia 2007 roku.

Przy konstruowaniu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2013 uwzględniono doświadczenia z lat ubiegłych. Program ten poprzez realizację określonych w nim celów wychodzi naprzeciw najbardziej istotnym problemom społeczności lokalnej w obszarze profilaktyki uzależnień oraz dysfunkcji związanych z nadużywaniem alkoholu i innych środków odurzających. Celem programu jest ograniczenie spożycia alkoholu i związanych z tym szkód zdrowotnych i społecznych. Program stanowi spis działań będących jednocześnie zadaniami własnymi gminy w obszarze zagadnień społecznych, które będą realizowane w 2013 roku. Europejski Plan działań wobec szkód spowodowanych konsumpcją alkoholu podkreśla wyraźnie, że podejmowanie możliwie jak największej liczby działań powinno odbywać się na szczeblu lokalnym. Wszelkie działania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi mają nie tylko umocowanie ustawowe, ale przede wszystkim stanowią świadome działanie samorządu na rzecz dobra społeczności lokalnej.

Integralną częścią Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, jest diagnoza lokalnych problemów, dająca podstawową orientację w zakresie potrzeb i problemów, jakie rzeczywiście występują w gminie, co z kolei sprawia, że przygotowany do realizacji Program jest adekwatny do

warunków lokalnej rzeczywistości, w jakiej żyją mieszkańcy Gminy Kwidzyn. Diagnoza stanowi załącznik nr 1 do Programu.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w treści Programu występują wymienione poniżej zwroty, należy przez to rozumieć:

- 1) **Gminny Program** lub **Program** - Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 2) **Wójt** - Wójt Gminy Kwidzyn,
- 3) **Gmina** - Gmina Kwidzyn,
- 4) **GKRPA** - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 5) **Przychodnia Leczenia Uzależnień** - Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Leczenia Uzależnień w Kwidzynie z siedzibą w Kwidzynie, przy ul. Warszawskiej 18a,
- 6) **Policja** - Komenda Powiatowa Policji w Kwidzynie,
- 7) **Ośrodek Interwencji Kryzysowej** - Ośrodek Interwencji Kryzysowej przy Stowarzyszeniu Rodzin Katolickich w Kwidzynie, z siedzibą w Kwidzynie, przy ul. Warszawskiej 14,
- 8) **GOPS** - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwidzynie,
- 9) **Klub Abstynenta** - Stowarzyszenie Klub Abstynenta z siedzibą w Kwidzynie, przy ul. Odrowskiego 10,
- 10) **GOK** - Gminny Ośrodek Kultury w Kwidzynie ,
- 11) **BPGK** – Biblioteka Publiczna Gminy Kwidzyn
- 12) **Zespół Interdyscyplinarny** – Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Kwidzynie ,
- 13) **ustawa** – ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007r. Nr 70, poz. 473, z późn. zmianami),
- 14) **ustawa** - ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zmianami).

§ 2. **Cel główny Programu** to ograniczenie spożycia alkoholu i związanych z tym szkód zdrowotnych i społecznych, wczesna edukacja w zakresie uzależnienia od alkoholu oraz przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

Celami strategicznymi Programu są:

- 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych,
- 2) poprawa stanu psychofizycznego i funkcjonowania społecznego osób uzależnionych od alkoholu,
- 3) poszerzenie wiedzy naukowej na temat zaburzeń wynikających z używania alkoholu.

Warunkami koniecznymi do osiągnięcia tych celów są:

- 1) podwyższenie progu wiekowego inicjacji alkoholowej u dzieci i młodzieży,
- 2) zmiana zachowań i postaw obywateli i instytucji w sytuacjach związanych z alkoholem,
- 3) konstruowanie i utrwalanie modelu trzeźwego stylu życia u osób nadużywających alkoholu.

§ 3. Celami operacyjnymi Programu są:

- 1) działalność wychowawcza i informacyjna w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szkołach gminnych,
- 2) zwiększenie dostępu do pomocy specjalistycznej i poradnictwa dla osób uzależnionych poprzez szerokie informowanie społeczeństwa o możliwościach korzystania z pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej,
- 3) motywowanie osób nadużywających spożywanie alkoholu do podjęcia terapii odwykowej,
- 4) umacnianie działań w zakresie przeciwdziałania przemocy i udzielanie pomocy osobom doświadczającym przemocy,

5) promocja zdrowego stylu życia w trzeźwości.

§ 4. Realizatorami Programu są:

- 1) Pełnomocnik Wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii,
- 2) GKRPA,
- 3) GOPS,
- 4) Policja,
- 5) PLU,
- 6) KA,
- 7) przedszkola, szkoły i inne jednostki organizacyjne wymienione w ustawie o systemie oświaty,
- 8) GOK,
- 9) BPGK,
- 10) Zespół Interdyscyplinarny,
- 11) OIK,
- 12) inne podmioty, którym są zlecane bądź powierzane zadania Programu.

**Rozdział 2.
Zadania Programu**

§ 5. Ustala się następujące zadania Programu:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, a w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo- wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązaniu problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie;
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i art. 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

§ 6. Zadanie wymienione w § 5 pkt 1 będzie realizowane poprzez:

- 1) zakup usług zdrowotnych w Przychodni Leczenia Uzależnień w Kwidzynie dla osób uzależnionych odalkoholu,
- 2) realizację dodatkowych programów terapeutycznych w PLU w Kwidzynie (pogłębiony programterapii uzależnienia) lub dofinansowanie szkoleń i kursów w zakresie problematyki przemocy,alkoholizmu pracownikom z PLU.

§ 7. Zadanie wymienione w § 5 pkt 2 będzie realizowane poprzez:

- 1) organizowanie szkoleń z zakresu problematyki przemocy w rodzinie w oparciu o obowiązująceprzepisy dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego, członków Gminnej Komisji RozwiązywaniaProblemów Alkoholowych, pracowników socjalnych, nauczycieli, funkcjonariuszy policji,
- 2) dofinansowanie programów terapii dla osób doświadczających przemocy realizowanychw Przychodni Leczenia Uzależnień w Kwidzynie w formie grup wsparcia oraz wspomaganiefinansowe pracy terapeutycznej z ofiarami przemocy- poradnictwo, sesje rodzinne, sesjeindywidualne,

- 3) dofinansowanie programów profilaktycznych o tematyce przemocy realizowanych w placówkach oświatowych oraz zajęć socjoterapeutycznych prowadzonych w świetlicach kulturalno- oświatowych na terenie gminy Kwidzyn,
- 4) uczestnictwo w kampaniach dotyczących przeciwdziałania przemocy, które promują wartości rodzinne oparte na miłości, szacunku, wzajemnym zrozumieniu oraz wspieranie lokalnych akcji tego typu,
- 5) dofinansowanie programów terapii dla osób współuzależnionych oraz pomocy psychologicznej i psychoterapii DDA (Dorosłych Dzieci Alkoholików) w Przychodni Leczenia Uzależnień w Kwidzynie,
- 6) dofinansowanie socjoterapeutycznego obozu dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym,
- 7) motywowanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia odwykowego,
- 8) prowadzenie rozmów interwencyjno- motywacyjnych z osobami wnioskowanymi o zastosowanie leczenia odwykowego,
- 9) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
- 10) kierowanie osoby zgłoszonej na badanie przez lekarzy biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia i wskazania leczenia oraz opłacenie opinii i kierowanie do sądu wniosków o przymusowe leczenie w stosunku do osób, które odmówiły dobrowolnego leczenia, bądź je przerwały,
- 11) ponoszenie kosztów opłaty sądowej od wniosków o wszczęcie postępowania nieprocesowego z zobowiązaniem do leczenia odwykowego.

§ 8. Zadanie wymienione w § 5 pkt 3 będzie realizowane poprzez:

- 1) dofinansowanie szkolnych programów zapobiegania zjawiskom patologicznym skierowanych do dzieci i młodzieży,
- 2) dofinansowanie programów profilaktyczno-kulturalnych, a także imprez profilaktyczno- edukacyjnych (np. Dzień Dziecka, Mikołajki) organizowanych wspólnie z Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kwidzynie, Biblioteką Publiczną Gminy Kwidzyn,
- 3) organizowanie i udział w specjalistycznych szkoleniach, konferencjach oraz innych formach zwiększających kwalifikacje różnych grup zawodowych (pracowników urzędu, pracowników oświaty pracowników GOPS, funkcjonariuszy policji, członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego) w zakresie problematyki uzależnień, rozwiązywania problemów patologii społecznej i ponoszenie kosztów zwrotów przez urząd za przejazdy służbowe tj. środki komunikacji PKP, PKS,
- 4) organizowanie oraz współuczestnictwo w kampaniach ogólnopolskich, lokalnych w zakresie problematyki uzależnień, picia ryzykownego i szkodliwego, w tym przeciwdziałania nietrzeźwości kierowców oraz przeciwdziałania przemocy,
- 6) zakup książek lub opracowanie materiałów edukacyjnych oraz ich dystrybucja wśród określonych grup adresatów np. młodzieży, nauczycieli, rodziców, pracowników służby zdrowia, ofiar przemocy, osób uzależnionych od alkoholu,
- 6) współpraca GKRPA z lekarzami pierwszego kontaktu w sprawie diagnozowania osób nadużywających spożywanie alkoholu i kierowanie tych osób na leczenie odwykowe,
- 7) podejmowanie działań kontrolnych w stosunku do podmiotów handlujących napojami alkoholowymi pod kątem przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 8) opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydawanie postanowień dotyczących zasad i warunków sprzedawania napojów alkoholowych
- 9) zorganizowanie szkolenia dla sprzedawców napojów alkoholowych.

§ 9. Zadanie wymienione w § 5 pkt 4 będzie realizowane poprzez:

- 1) dofinansowanie organizacji pozarządowych (Stowarzyszenie Klub Abstynenta w Kwidzynie i Stowarzyszenie Rodzin Katolickich w Kwidzynie, a w szczególności Ośrodek Interwencji Kryzysowej) udzielających wsparcia i pomocy osobom i rodzinom z problemem uzależnień, promujących życie w trzeźwości i przeciwdziałających przemocy w rodzinie.

§ 10. Zadanie wymienione w § 5 pkt 5 będzie realizowane poprzez kierowanie spraw bezpośrednio do sądu z pominięciem prokuratora w przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub nietrzeźwym oraz w przypadku złamania zakazu promocji i reklamy napojów alkoholowych.

§ 11. Ewaluacja Programu

1. Ewaluacja Programu zostanie dokonana przez Pełnomocnika Wójta do spraw rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, w uzgodnieniu z GKRPA, niezwłocznie po zakończeniu realizacji Programu, jednak nie później niż do końca lutego 2014r.

2. Dokonując ewaluacji Programu Pełnomocnik Wójta opiera się między innymi na ocenie efektów realizacji programów profilaktycznych, socjoterapeutycznych, edukacyjnych, zdrowotnych i innych, dokonanej przez realizujących te programy.

3. Ewaluacja, o której mowa w ust.1, posłuży Wójtowi do sporządzenia raportu z wykonania Gminnego Programu i oceny efektów jego realizacji.

Rozdział 3.

Źródła i zasady finansowania Programu

§ 12. 1) Głównym źródłem finansowania Programu są dochody budżetu gminy uzyskane z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

2) Zadania Programu mogą być finansowane również ze środków pozyskanych z innych źródeł przez Gminę oraz przez podmioty zewnętrzne realizujące Program.

§ 13. Gmina finansuje zadania przyjęte w Programie, zgodnie z harmonogramem realizacji zadań, określonym w rozdziale piątym Programu.

§ 14. O finansowanie zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych mogą ubiegać się placówki oświatowe, instytucje, organizacje pozarządowe i osoby fizyczne, które posiadają uprawnienia do realizacji tego typu zadań.

§ 15. Zasady finansowania i dofinansowywania działań profilaktycznych podejmowanych przez placówki oświatowe, Gminny Ośrodek Kultury w Kwidzynie, Bibliotekę Publiczną Gminy Kwidzyn oraz osoby fizyczne

- 1) Warunkiem otrzymania dofinansowania jest złożenie do Wójta Gminy Kwidzyn wniosku o realizację programu profilaktycznego według wzoru określonego w załączniku nr 2 do Programu, wraz z projektem profilaktycznym, którego wniosek dotyczy.
- 2) Dofinansowanie następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą, a daną placówką oświatową, Gminnym Ośrodkiem Kultury lub Biblioteką Publiczną Gminy Kwidzyn, w imieniu której działa i umowę podpisuje dyrektor, zgodnie z warunkami określonymi w umowie. Wzór umowy określa załącznik nr 3 do Programu.
- 3) Dofinansowanie następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą, a daną osobą fizyczną, w imieniu której działa i umowę podpisuje osoba fizyczna, zgodnie z warunkami umowy. Wzór umowy określa załącznik nr 3 do Programu.
- 4) Zleceniobiorca na podstawie umowy zobowiązany jest do przestrzegania zasad rozliczenia środków finansowych zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.
- 5) Warunkiem rozliczenia umowy jest złożenie sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania oraz jego zatwierdzenie przez zleceniodawcę.
- 6) Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest wykonanie powierzonego zadania, przedłożenie kompletu dokumentów określonych w umowie oraz przedstawienie rachunku wystawionego przez bezpośredniego realizatora zadania, potwierdzonego przez dyrektora placówki oświatowej, dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kwidzynie, dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Kwidzyn lub dyrektora instytucji, w której osoba fizyczna realizowała zadanie.

§ 16. Zasady usług zdrowotnych w placówkach lecznictwa odwykowego

- 1) W przypadku zakupu dodatkowych usług zdrowotnych dla mieszkańców Gminy w placówkach lecznictwa odwykowego, dana placówka składa ofertę do Wójta Gminy Kwidzyn na realizację określonych usług, zawierającą co najmniej:

- 1) określenie usług zdrowotnych, jakie mają być świadczone,
 - 2) cenę usług,
 - 3) ilość osób – mieszkańców Gminy Kwidzyn, dla których usługi te będą świadczone,
 - 4) termin realizacji określonych usług,
 - 5) miejsce realizacji usług,
 - 6) wykaz osób realizujących usługi zdrowotne z podaniem ich kompetencji (specjalizacji).
- 2) Kwoty proponowane na realizację poszczególnych usług muszą być uzasadnione szczegółową kalkulacją posiadającą merytoryczne odniesienie do przedstawianego programu działań.
 - 3) Zlecenie wykonania określonych usług i przekazanie środków zleceniobiorcy następuje na podstawie odpowiedniej umowy określającej zadania i zobowiązania oraz kalkulację kosztów. Umowa zawarta jest między Gminą, a osobą kierującą daną placówką lecznictwa odwykowego. Wzór umowy określa załącznik nr 4 do Programu.
 - 4) Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w ustawie prawo zamówień publicznych.
 - 5) Warunkiem wypłaty wynagrodzenia za zrealizowane usługi zdrowotne jest złożenie przez zleceniobiorcę rachunku (faktury) za usługi wraz ze sprawozdaniem merytorycznym i finansowym z wykonanego zadania oraz zatwierdzenie tego sprawozdania przez Wójta Gminy Kwidzyn.

§ 17. Zasady finansowania i dofinansowania działań profilaktycznych i prozdrowotnych podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne instytucje pożytku publicznego

1. Instytucje i organizacje pozarządowe posiadające status organizacji pożytku publicznego mogą ubiegać się o udzielenie dotacji na realizację zadań poprzez złożenie oferty przygotowanej według wzoru ustalonego rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz.U. Nr 6, poz. 25) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania zgodnie z zasadami określonymi w dziale II, rozdział 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami).

2. Zlecenie zadania publicznego organizacjom pozarządowym może przybierać formę powierzenia (udzielania dotacji na finansowanie zadania) lub wspierania (udzielania dotacji na dofinansowanie zadania). Zarówno powierzenie, jak i wspieranie realizacji zadania publicznego odbywa się w formie otwartego konkursu ofert.

3. Instytucjom i organizacjom pozarządowym przysługuje uprawnienie składania oferty realizacji zadań publicznych po ogłoszeniu konkursu przez Wójta Gminy Kwidzyn.

4. W zależności od posiadanych środków finansowych na realizację zadań będących przedmiotem złożonych ofert Gmina może zlecić lub powierzyć wykonanie zadania instytucjom, organizacjom pozarządowym. Warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie do Gminy wniosku obowiązującego wzoru wraz z projektem profilaktycznym, którego wniosek dotyczy.

5. Dofinansowanie następuje na podstawie umowy zawartej między Gminą, a upoważnionym przedstawicielem podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji. Wzór umowy określa załącznik nr 2 do rozporządzenia powołanego w ust. 1.

6. Zleceniobiorca na podstawie umowy zobowiązany jest do przestrzegania zasad rozliczenia określonych w ustawie prawo zamówień publicznych. Każda faktura winna być opisana w sposób uwidaczniający, jaka część wartości towaru (usługi) została sfinansowana z dotacji Gminy Kwidzyn, a jaka ze środków własnych zleceniobiorcy.

7. Warunkiem rozliczenia umowy jest złożenie przez zleceniobiorcę sprawozdania merytorycznego i finansowego oraz jego zatwierdzenie przez zleceniodawcę. Wzory sprawozdań określają odpowiednio załączniki nr 3 i nr 4 do rozporządzenia, przywołanego w ust. 1.

§ 18. Finansowanie szkoleń, warsztatów i kursów specjalistycznych

- 1) Decyzja o finansowaniu szkolenia, warsztatów i kursów specjalistycznych podejmowana jest przez Wójta Gminy Kwidzyn na podstawie zgłoszonych faktycznych potrzeb szkoleniowych występujących w Gminie

przez Pełnomocnika Wójta bądź przez GKRPA oraz w oparciu o informację o merytorycznej zawartości programu szkolenia.

- 2) Płatność za przeprowadzone szkolenia, warsztaty, kurs specjalistyczny następuje na podstawie faktury (rachunku) wystawionej przez jednostkę szkolącą na Urząd Gminy Kwidzyn.
- 3) Koszty poniesione za przejazdy związane z udziałem w szkoleniach wyjazdowych m.in. dla pracowników urzędu, członków GKRPA będą opłacone przez Urząd Gminy Kwidzyn na podstawie wystawionej delegacji i przedłożonego biletu PKS, PKP.

Rozdział 4.

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 19. 1. Członkowie GKRPA otrzymują wynagrodzenie ryczałtowe za pracę w Komisji, w wysokości miesięcznej brutto:

- 1) przewodniczący Komisji -200,00 zł;
 - 2) zastępca przewodniczącego-170,00 zł;
 - 3) sekretarz Komisji - 150,00 zł;
 - 4) pozostali członkowie Komisji (3 osoby) - 150,00 zł.
- 1) Wypłata wynagrodzenia następować będzie za dany miesiąc w terminie do dnia 10 następnego miesiąca, na podstawie imiennej listy wypłat sporządzonej przez sekretarza Komisji i zatwierdzonej przez przewodniczącego.
 - 2) Wynagrodzenie za dany miesiąc ulega obniżeniu proporcjonalnie do ilości nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach Komisji. Członkowie Komisji usprawiedliwiają swoją nieobecność przed Przewodniczącym Komisji.

Rozdział 5.

Harmonogram realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Kwidzyn na rok 2013
--

L.p.	Zamierzenia -zadania	Metody realizacji zadania	Osoba lub instytucja odpowiedzialna za realizację i nadzór	Termin realizacji	Wskaźniki osiągnięcia celu	Szacunkowe koszty w zł.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Zadanie 1: Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	1. Zakup usług zdrowotnych w Przychodni Leczenia Uzależnień w Kwidzynie dla osób uzależnionych od alkoholu. 2. Realizacja dodatkowych programów terapeutycznych	Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii	Praca ciągła	- odsetek pacjentów, którzy po zakończonej terapii utrzymują abstynencję przez ponad rok	1 . 000 zł zakup usług pozostałych 1.000 zł zakup usług pozostałych

		w PLU w Kwidzynie (pogłębiony program terapii uzależnienia) lub dofinansowanie szkoleń i kursów w zakresie problematyki przemocy, alkoholizmu dla pracowników z PLU.			- liczba pacjentów w zgłaszających się do placówki, liczba osób przeszkolonych w zakresie kursów specjalistycznych	
2.	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	<p>1. Organizowanie szkoleń z zakresu problematyki przemocy w rodzinie w oparciu o obowiązujące przepisy dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego, członków GKRPA, pracowników socjalnych, nauczycieli, funkcjonariuszy policji.</p> <p>2. Dofinansowanie programów terapii dla osób doświadczających przemocy realizowanych w Przychodni Leczenia Uzależnień w Kwidzynie w formie grup wsparcia oraz wspomaganie finansowe pracy terapeutycznej z ofiarami przemocy- poradnictwo, sesje rodzinne, sesje indywidualne.</p> <p>3. Dofinansowanie programów profilaktycznych o tematyce przemocy realizowanych w placówkach oświatowych oraz zajęć socjoterapeutycznych prowadzonych w świetlicach kulturalno-oświatowych na terenie gminy.</p> <p>4. Uczestnictwo</p>	Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii	2013r.	- liczba uczestników biorących udział w szkoleniach, -liczba osób, którym udzielono pomocy - liczba zrealizowanych zadań, - liczba dzieci, młodzieży	<p>20.000 zł 10.000zł - zakup usług pozostałych (PLU, szkolenia)</p> <p>4.000zł - zakup materiałów i wyposażenia (programy profilaktyczne, programy socjoterapeutyczne, kampanie),</p> <p>6.000 zł - wynagrodzenia bezosobowe (opłata za prowadzenie zajęć profilaktycznych i socjoterapeutycznych)</p>

	w kampaniach dotyczących przeciwdziałania przemocy, które promują wartości rodzinne oparte na miłości, szacunku, wzajemnym zrozumieniu oraz wspieranie lokalnych akcji tego typu.			biorącej udział w programach, - liczba uczestników biorących udział w kampanii	
	5. Dofinansowanie programów terapii dla osób współzależnych oraz pomocy psychologicznej i psychoterapii DDA (Dorosłych Dzieci Alkoholików) w Przychodni Leczenia Uzależnień w Kwidzynie.	Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii	2013r.	- liczba osób uczestniczących w terapiach	1.000 zł zakup usług pozostałych
	6. Dofinansowanie socjoterapeutycznego obozu dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.	Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii	2013r.	- liczba dzieci uczestniczących w obozach socjoterapeutycznych	4.500 zł zakup usług pozostałych
	8. Motywowanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia odwykowego.	GKRPA	2013r.	- liczba osób zmotywowanych do podjęcia leczenia odwykowego,	-
	9. Prowadzenie rozmów interwencyjno-motywacyjnych z uzależnionymi osobami wnioskowanymi o zastosowanie leczenia odwykowego.	GKRPA	Cały rok 2013r.	- liczba osób, z którym i przeprowadzono rozmowy	-

				y,		
		10. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.	GKRPA	2013r.	-	-
		11. Kierowanie osoby zgłoszonej na badanie przez lekarzy biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia i wskazania leczenia oraz opłacenie opinii i kierowanie do sądu wniosków o przymusowe leczenie w stosunku do osób, które odmówiły dobrowolnego leczenia, bądź je przerwały.	Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych	Na bieżąco	- liczba wydanych opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,	2.400 zł zakup usług pozostałych
		12. Opłata sądowa od wniosku o wszczęcie postępowania nieprocesowego o zobowiązanie do leczenia odwykowego.			- liczba wniosków w osób uzależnionych od alkoholu skierowanych do sądu o wydanie postanowienia,	400 zł zakup usług pozostałych
3.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych	1. Dofinansowanie szkolnych programów zapobiegania zjawiskom patologicznym skierowanych do dzieci i młodzieży. 2. Dofinansowanie programów profilaktyczno-kulturalnych, a także imprez profilaktyczno-	1. Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, Dyrektorzy placówek oświatowych 2. Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania	Cały rok 2013	- liczba programów zrealizowanych przez placówki oświatowe - liczba	29.500 zł 3.000 zł zakup usług pozostałych 16.500 zł zakup materiałów i wyposażenia 10.000 zł wynagrodzenia bezosobowe

h zajęć sportowych.	edukacyjnych (np. Dzień Dziecka, Mikołajki) organizowanych wspólnie z Gminnym Ośrodkiem Kultury, Biblioteką Publiczną Gminy Kwidzyn.	problemów alkoholowych oraz przeciwdziałani a narkomanii, Dyrektorzy wymienionych instytucji		dzieci biorących udział w programach i zajęciach - liczba zrealizowanych programów	
	3. Organizowanie i udział w specjalistycznych szkoleniach, konferencjach oraz innych formach zwiększających kwalifikacje różnych grup zawodowych (pracowników urzędu, pracowników oświaty, pracowników GOPS, funkcjonariuszy policji, członków GKRPA, członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego) w zakresie problematyki uzależnień, rozwiązywania problemów patologii społecznej i ponoszenie kosztów zwrotów przez urząd za przejazdy służbowe tj. środki komunikacji PKS, PKP.	Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałani a narkomanii	2013r.	- liczba osób przeszkolonych - liczba osób uczestniczących w szkoleniach wyjazdowych	2.500 zł zakup usług pozostałych (szkolenia) 1000 zł podróże służbowe krajowe (PKS, PKP)
	4. Organizowanie oraz współuczestnictwo w kampaniach ogólnopolskich, lokalnych oraz w przedsięwzięciach edukacji społecznej w zakresie problematyki uzależnień, picia ryzykownego i szkodliwego, w tym przeciwdziałania nietrzeźwości kierowców oraz przeciwdziałania przemocy.	Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałani a narkomanii	2013r.	- liczba kampanii, do których przystąpiła Gmina Kwidzyn - liczba uczestników kampanii	2.500 zł zakup materiałów i wyposażenia

	5. Zakup książek i opracowanie materiałów edukacyjnych oraz dystrybucja wśród określonych grup adresatów np. młodzieży, nauczycieli, rodziców, pracowników służby zdrowia, ofiar przemocy, osób uzależnionych od alkoholu.	Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii	2013r.	- liczba zakupionych broszur, plakatów, ulotek z profilaktycznymi treściami i liczba wydrukowanych ulotek informacyjno-edukacyjnych	1.000 zł zakup materiałów i wyposażenia
	6. Współpraca GKRPA z lekarzami pierwszego kontaktu w sprawie diagnozowania osób nadużywających spożywanie alkoholu i kierowanie tych osób na leczenie odwykowe.	GKRPA	2013r.	- liczba osób skierowanych na leczenie odwykowe przez lekarzy	-
	7. Podejmowanie działań kontrolnych w stosunku do podmiotów handlujących napojami alkoholowymi pod kątem przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.	GKRPA	2013r.	- liczba przeprowadzonych kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych	-
	8. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydawanie postanowień dotyczących zasad i warunków sprzedawania napojów alkoholowych.	GKRPA	Praca ciągła	- liczba pozytywnie zaopiniowanych wniosków	-
	9. Zorganizowanie szkolenia dla sprzedawców napojów alkoholowych.	Pełnomocnik Wójta ds. rozwiązywania problemów	2013r.	- liczba osób uczestniczących	1.500 zł zakup usług pozostałych

			alkoholowych oraz przeciwdziałani a narkomanii		zających w szkole niu	
4.	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.	1. Dofinansowanie organizacji pozarządowych (Stowarzyszenie Klub Abstynenta w Kwidzynie i Stowarzyszenie Rodzin Katolickich w Kwidzynie, a w szczególności Ośrodek Interwencji Kryzysowej) udzielających wsparcia i pomocy prawnej, psychologicznej i terapeutycznej osobom i rodzinom z problemem uzależnień, promujących życie w trzeźwości i przeciwdziałających przemocy w rodzinie.	GKRPA	2013 r.	- liczba osób zgłaszających się o pomoc do stowarzyszeń - liczba stowarzyszeń i instytucji stale współpracujących w ramach gminnego programu	10.000 zł dotacja 5.000 zł OIK 5.000 zł KA
5.	Podjęcie interwencji w związku z naruszeniem reklamy, zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym oraz występowanie przed sądem w charakterze	1. Kierowanie wniosków do organów ścigania i występowanie w charakterze oskarżyciela publicznego w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.	GKRPA we współpracy z Policją	Praca ciągła	- liczba interwencji, - liczba cofniętych zezwoleń z powodu złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletni	-

	oskarżyciela publicznego .				m, nietrzeżwym i naruszenia reklamy.	
6.	Praca GKRPA- wynagrodzenia członków Komisji					11.700 zł
	Ogółem planowane wydatki z budżetu gminy na realizację programu					90.000 zł

Rozdział 6.

Środki finansowe przeznaczone na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012 nie wykorzystane w pełni w 2012 roku, zostaną przelane do odpowiednich paragrafów w budżecie Gminy Kwidzyn w 2013 roku. Zmiany dotyczące powiększenia się środków finansowych w budżecie GPRPA na rok 2013 przewiduje się w marcu w 2013 roku.