

Zarządzenie Nr 60/11  
Wójta Gminy Kwidzyn  
z dnia 11 lipca 2011r.

w sprawie przyznania uprawnień określonym pracownikom Urzędu Gminy Kwidzyn do korzystania z telefonów komórkowych zakupionych przez Urząd Gminy Kwidzyn oraz ustalenia wysokości miesięcznych limitów kwotowych obciążających wydatki Urzędu Gminy Kwidzyn za telefony komórkowe przydzielone pracownikom i zasad rozliczania kosztów przekraczających ustalone limity

Na podstawie art.33 ust.3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zmianami),

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Pracownicy Urzędu Gminy Kwidzyn zatrudnieni na niżej wymienionych stanowiskach mają prawo do korzystania z telefonów komórkowych zakupionych przez Urząd Gminy Kwidzyn do użytku służbowego:

- 1) Wójt,
- 2) Zastępca Wójta,
- 3) stanowisko do spraw gospodarki komunalnej, komunikacji, drogownictwa i transportu,
- 4) stanowisko do spraw inwestycji,
- 5) stanowisko do spraw zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

§ 2.

Pracownikom zatrudnionym w Urzędzie na stanowiskach wymienionych w § 1 ustala się miesięczny limit kwotowy na pokrycie kosztów rozmów służbowych i opłat stałych obciążający wydatki Urzędu Gminy Kwidzyn za przydzielone im telefony komórkowe w wysokości kwoty abonamentu plus 50 złotych. Powyższy limit jest liczony łącznie z podatkiem VAT.

§ 3.

1. Pracownik Urzędu zatrudniony na stanowisku do spraw obsługi sekretariatu prowadzi imienny wykaz pracowników Urzędu, którym przydzielono telefony komórkowe.
2. Wykaz, o którym mowa w ust.1, zawiera w szczególności następujące dane:
  - 1) imię i nazwisko pracownika, stanowisko służbowe,
  - 2) datę przekazania pracownikowi aparatu telefonicznego,
  - 3) numer telefonu komórkowego,
  - 4) ustalony miesięczny limit kwotowy do wykorzystania przez pracownika, obciążający wydatki Urzędu.

§ 4.

1. Pracownik Urzędu zatrudniony na stanowisku do spraw obsługi sekretariatu po otrzymaniu faktury za usługi telefonii komórkowej sporządza miesięczne zestawienie wykorzystania

ustalonego limitu przez pracowników uprawnionych do korzystania z telefonu komórkowego do użytku służbowego, zawierające kwotę, o jaką przekroczone ustalony limit. Wzór zestawienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Zestawienie, o którym mowa w ust.1, podpisane przez użytkowników telefonów komórkowych, przekazuje się Skarbnikowi Gminy.
3. Zestawienie, o którym mowa w ust.1, jest podstawą do księgowania w wydatki budżetu (dział 750, rozdział 75023, § 4360) kwot w granicach limitu ustalonego w § 2 oraz obciążania pracowników za przekroczenie ustalonego limitu.
4. Obciążanie pracowników za przekroczenie limitu kwotowego odbywa się poprzez potrącanie z najbliższego wynagrodzenia za pracę, na podstawie oświadczenia pracownika, kwot stanowiących różnicę pomiędzy wysokością rachunku za telefon komórkowy przydzielony pracownikowi a wysokością ustalonego limitu kwotowego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

#### § 5.

Traci moc Zarządzenie Nr 43/08 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 28 maja 2008r. w sprawie przyznania uprawnień określonym pracownikom Urzędu Gminy Kwidzyn do korzystania z telefonów komórkowych zakupionych przez Urząd Gminy Kwidzyn oraz ustalenia wysokości miesięcznych limitów kwotowych obciążających wydatki Urzędu Gminy Kwidzyn za telefony komórkowe przydzielone pracownikom i zasad rozliczania kosztów przekraczających ustalone limity.

#### § 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**WOJT**  
*Ewa Nowogrodzka*

CA PRAWNY

*an Kandyba*

470

SECRETARZ GMINY

*Anna Burdyńska*

### Miesięczne zestawienie

wykorzystania ustalonego limitu przez pracowników Urzędu Gminy Kwidzyn  
uprawnionych do korzystania z telefonu komórkowego do użytku służbowego

Nr faktury i data wystawienia: .....

Okres fakturowania: .....

L.p.	Imię i nazwisko stan. służbowe pracownika	numer przydzielonego telefonu komórkowego	Kwota rachunku dotycząca danego numeru telefonu	Kwota limitu do zaksięg. dział 750, rozdział 75023 § 4360	Kwota do zwrotu przez pracownika (poprzez potrącenie z wynagrodzenia)	Podpis pracownika
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

.....  
data sporządzenia zestawienia  
i podpis pracownika sporządzającego

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 60/11  
Wójta Gminy Kwidzyn  
z dnia 11 lipca 2011r.

.....  
.....  
.....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe pracownika)

Kwidzyn, dnia .....

**WÓJT GMINY KWIDZYN**  
**ul.Grudziądzka 30**

#### **OŚWIADCZENIE**

Wyrażam niniejszym zgodę na comiesięczne potrącanie z mojego wynagrodzenia za pracę należności z tytułu kosztów używania przydzielonego mi telefonu komórkowego do celów służbowych, w wysokości przekraczającej miesięczny limit kwotowy ustalony Zarządzeniem Nr 60/11 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 11 lipca 2011r.

Wnoszę o potrącanie mi z wynagrodzenia za pracę kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rachunku za przydzielony mi telefon komórkowy a wysokością ustalonego limitu kwotowego.

.....  
(czytelny podpis pracownika)