

Wyrażam zgodę na przemieszczenie składników mienia wymienionych w powyższym wykazie i zlecam dokonanie stosownych zmian w spisie inwentarza stosownych pomieszczeń Urzędu Gminy Kwidzyn.

.....
(podpis i pieczęć Sekretarza gminy)

Data sporządzenia protokołu:

Kwidzyn, dnia

Protokół sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, w tym jeden egzemplarz przekazano do Referatu finansowego prowadzącego ewidencję środków trwałych i pozostałych środków trwałych.

Potwierdzam dokonanie zmian w spisie inwentarza pomieszczeń, o których mowa w przedmiotowym protokole.

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć pracownika prowadzącego ewidencję)

.....
(nazwa jednostki – pieczęć)

PROTOKÓŁ
przemieszczenia składnika majątku stanowiącego wyposażenie
Urzędu Gminy Kwidzyn

Strona przekazująca:

..... pomieszczenie nr
(komórka organizacyjna/stanowisko pracy)

Osoba przekazująca:
(imię i nazwisko)

Strona przyjmująca:

..... pomieszczenie nr
(komórka organizacyjna/stanowisko pracy)

Osoba przyjmująca:
(imię i nazwisko)

Wykaz składników mienia podlegających przemieszczeniu:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Ilość	Nr inwentarzowy
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Osoba przekazująca przekazała w użytkowanie i do odpowiedzialności materialnej osobie przyjmującej składniki mienia wymienione powyżej.

Przekazane mienie nadaje się/nadaje się¹ do dalszej eksploatacji.

Podpisy stron:

.....
(podpis i pieczęć osoby przekazującej)

.....
(podpis i pieczęć osoby przyjmującej)

¹ niepotrzebne skreślić