

Zarządzenie Nr 172/20
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 15 grudnia 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w jednostkach obsługiwanych

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn.zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie w jednostkach obsługiwanych, tj. w Szkole Podstawowej w Janowie, Szkole Podstawowej w Korzeniewie, Szkole Podstawowej w Liczu, Szkole Podstawowej w Nowym Dworze, Szkole Podstawowej im. gen. Augusta Emila Fieldorfa ps. „NIL” w Rakowcu, Szkole Podstawowej im. Marii Kotlarz w Tychnowach oraz Przedszkolu w Korzeniewie, według stanu na ostatni dzień roku obrotowego 2020, inwentaryzacji następujących aktywów i pasywów:

- 1) drogą spisu z natury:
 - a) druki ścisłego zarachowania (czeki, arkusze spisu z natury),
 - b) materiały (środki żywności, opał grzewczy).
- 2) w drodze potwierdzenia sald (poprzez uzyskanie od banków i kontrahentów potwierdzeń prawidłowości wykazanego stanu w księgach rachunkowych):
 - a) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- 3) drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników:
 - a) zobowiązania,
 - b) udzielone pożyczki,
 - c) wartości niematerialne i prawne, środki trwałe i pozostałe środki trwałe, zbiory biblioteczne.

§ 2.

1. W celu przeprowadzenia spisu z natury, o którym mowa w § 1 pkt 1, zobowiązuję dyrektorów jednostek obsługiwanych do powołania zespołów spisowych w składzie: przewodniczącego oraz dwóch członków zespołu.
2. Weryfikacji stanów, określonych w § 1 pkt 3, dokonują pracownicy Referatu finansowego oświaty Urzędu Gminy Kwidzyn w uzgodnieniu z pracownikiem merytorycznym danej jednostki obsługiwanej odpowiednio do powierzzonego mu zakresu czynności.

§ 3.

1. Inwentaryzację drogą spisu z natury i w drodze potwierdzenia salda należy zakończyć nie później niż do dnia 15 stycznia 2021 r.
2. Wyceny oraz ustalenie różnic inwentaryzacyjnych rzeczowych składników majątkowych objętych inwentaryzacją należy dokonać w terminie do 31 stycznia 2021 r.
3. Przeprowadzenie inwentaryzacji należy udokumentować protokołami podpisanymi przez osoby odpowiedzialne oraz zespół spisowy.
4. Arkusze spisowe, przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej danej jednostki obsługiwanej, pobierze od pracownika Referatu finansowego oświaty Urzędu Gminy Kwidzyn prowadzącego ewidencję druków ścisłego zarachowania i przekaże je zespołowi spisowemu.

§ 4.

Pracownicy uczestniczący w inwentaryzacji rocznej odpowiadają za właściwe, dokładne i rzetelne wypełnienie nałożonych obowiązków i przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJCI
Dariusz Wierzba

Jan Kandyba
RADCA PRAWNY

479

Agata Szczęśniak
SEKRETARZ GMINY

46