

**UCHWAŁA NR XLV/254/14
RADY GMINY KWIDZYN**

z dnia 25 lipca 2014 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.¹) i art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm.²) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kwidzyn oraz jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

2. Zapisów niniejszej uchwały nie stosuje się do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – oznacza to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.);
- 2) należnościach – oznacza to należności pieniężne główne wraz z odsetkami za zwłokę i innymi należnościami ubocznymi, mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Kwidzyn lub jej jednostkom podległym;
- 3) dłużniku – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 4) Wójcie – oznacza to Wójta Gminy Kwidzyn;
- 5) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 6) działalności gospodarczej – należy przez to rozumieć działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE C 326, z 26.10.2012 r.);
- 7) uprawnionym organie lub osobie – oznacza to Wójta Gminy Kwidzyn lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej;
- 8) uldze – oznacza to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności.

§ 3. 1. Uprawniony organ lub osoba na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, może:

- 1) umorzyć należność w całości lub w części,
- 2) odroczyć termin spłaty całości lub części należności,
- 3) rozłożyć na raty płatność całości lub części należności.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona ta należność.

3. O ile ulgą ma być objęta część należności, udzielenie ulgi może nastąpić dopiero po zapłaceniu przez dłużnika pozostałej części tej należności.

§ 4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności odroczonej należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od dnia następnego po upływie terminu płatności obowiązującego przed odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty spłaty należności.

§ 5. 1. Należności z urzędu mogą być umarzone w całości, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 56 ustawy.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust.1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 6. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowanie ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, wymienionych w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały oraz w przypadku określonym w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy, stanowi pomoc *de minimis* w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

2. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie należności, która stanowi pomoc *de minimis* zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi, wszystkich zaświadczeń albo oświadczeń oraz informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.), w tym informacji określonych rozporządzeniem, o którym mowa w art. 37 ust. 2a rzeczony ustawy.

§ 7. Do stosowania ulg w spłacie należności są uprawnieni:

- 1) Wójt – bez względu na wysokości kwoty należności,
- 2) kierownik gminnej jednostki organizacyjnej – w odniesieniu do należności przypadających tej jednostce, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 10.000,00 zł.

§ 8. 1. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 9. 1. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust.1, powinien zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi oraz jej adresu (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedziba albo miejsce prowadzenia działalności gospodarczej), a nadto treść żądania wraz ze wskazaniem podstawy uprawniającej do zastosowania ulgi, a także dowodów uzasadniających to żądanie.

2. Wniosek składany przez osobę fizyczną winien zawierać informację o stanie majątkowym, wraz z udokumentowaniem okoliczności w nim wymienionych, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Jeżeli wniosek dłużnika zawiera braki formalne, uprawniony organ lub osoba wzywa dłużnika do ich usunięcia w terminie 7 dni, z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

4. Uprawniony organ lub osoba zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

§ 10. Przed udzieleniem ulgi uprawniony organ lub osoba przeprowadza postępowanie wyjaśniające w celu dokładnego wyjaśnienia wszystkich okoliczności faktycznych, a zwłaszcza ustalenia podstawy do zastosowania ulgi.

§ 11. 1. Kierownik gminnej jednostki organizacyjnej, będący organem uprawnionym, składa Wójtowi, w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku, sprawozdanie za rok poprzedzający, zawierające wykaz podmiotów, którym udzielono ulg, na podstawie niniejszej uchwały ze wskazaniem rodzaju zastosowanej ulgi, imienia i nazwiska bądź nazwy podmiotu oraz kwoty objętej ulgą.

2. Wójt przedstawia Radzie Gminy Kwidzyn w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu, zbiorcze sprawozdanie, z uwzględnieniem sprawozdania o którym mowa w ust. 1, wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono ulg na zasadach i w trybie określonych niniejszą uchwałą w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł oraz wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy *de minimis*, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXXVII/231/10 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 21 maja 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 96, poz. 1858).

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 14. Uchwałę podaje się do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kwidzyn oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kwidzyn.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2014 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

Przewodniczący Rady

Henryk Ordon

¹⁾Zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379.

²⁾Zm. poz. 938 i 1646 oraz z 2014 r. poz. 379.

Imię i nazwisko	
Adres	
NIP/PESEL¹	

INFORMACJA O STANIE MAJĄTKOWYM

W związku ze złożonym wnioskiem z dnia w sprawie udzielenia ulgi w postaci, oświadczam, co następuje:

1) Aktualne źródło utrzymania Wnioskodawcy

a) *Działalność gospodarcza (w załączeniu: kopia dokumentów świadczących o sytuacji finansowej, np. sprawozdanie finansowe, bilans lub rachunek zysków i strat)*

- *przychód osiągnięty w okresie od 1 stycznia bieżącego roku podatkowego do dnia złożenia wniosku*

.....

- *koszty uzyskania przychodu poniesione w okresie od 1 stycznia bieżącego roku podatkowego do dnia złożenia wniosku*

.....

- *dochód osiągnięty w okresie od 1 stycznia bieżącego roku podatkowego do dnia złożenia wniosku*

.....

- *płynność finansowa wg stanu na dzień wniesienia wniosku o udzielenie ulgi podatkowej*

należności: zł;

zobowiązania: zł;

kredyty: zł;

b) *Wynagrodzenie ze stosunku pracy (w załączeniu: zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia netto za ostatni miesiąc):*

stosunek pracy zawarto na czas: określony/nieokreślony²;

wynagrodzenie miesięczne netto: zł;

c) *Świadczenia emerytalne/rentowe (w załączeniu: kopia decyzji o przyznaniu świadczeń, odcinek emerytury/renty za ostatni miesiąc)*

.....

d) *Zasiłek dla bezrobotnych (w załączeniu: zaświadczenie z Urzędu Pracy o wysokości otrzymywanego zasiłku za ostatni miesiąc lub pozostawania bez prawa do zasiłku)*

.....

¹ Podają te podmioty, które są obowiązane posiadać NIP na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2004 r. Nr 269, poz. 2681, z późn. zm.).

² Niepotrzebne skreślić. W przypadku stosunku pracy zawartego na czas określony podać datę jego wygaśnięcia.

e) *Dochód z tytułu dzierżawy, najmu (w załączeniu kopie umów)*

.....

f) *Dochód z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego*

Powierzchnia użytków rolnych: ha przel., miejsce położenia:

Dochodowość miesięczna: zł;

g) *Zasiłek z Gminnego/Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej (numer decyzji, przyznana kwota oraz na jaki okres przyznano pomoc):*

.....

.....

h) *Inne (w tym: alimenty, pomoc od osób trzecich):*

.....

2) Aktualne źródło utrzymania współmałżonka

a) *Działalność gospodarcza (w załączeniu: kopia dokumentów świadczących o sytuacji finansowej, np. sprawozdanie finansowe, bilans lub rachunek zysków i strat)*

- *przychód osiągnięty w okresie od 1 stycznia bieżącego roku podatkowego do dnia złożenia wniosku*

.....

- *koszty uzyskania przychodu poniesione w okresie od 1 stycznia bieżącego roku podatkowego do dnia złożenia wniosku*

.....

- *dochód osiągnięty w okresie od 1 stycznia bieżącego roku podatkowego do dnia złożenia wniosku*

.....

- *płynność finansowa wg stanu na dzień wniesienia wniosku o udzielenie ulgi podatkowej*

należności: zł;

zobowiązania: zł;

kredyty: zł;

b) *Wynagrodzenie ze stosunku pracy (w załączeniu: zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia netto za ostatni miesiąc):*

stosunek pracy zawarto na czas: określony/nieokreślony³;

wynagrodzenie miesięczne netto: zł;

c) *Świadczenia emerytalne/rentowe (w załączeniu: kopia decyzji o przyznaniu świadczeń, odcinek emerytury/renty za ostatni miesiąc)*

.....

d) *Zasiłek dla bezrobotnych (w załączeniu: zaświadczenie z Urzędu Pracy o wysokości otrzymywanego zasiłku za ostatni miesiąc lub pozostawania bez prawa do zasiłku)*

.....

e) *Dochód z tytułu dzierżawy, najmu (w załączeniu kopie umów)*

.....

f) *Dochód z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego*

Powierzchnia użytków rolnych: ha przel., miejsce położenia:

Dochodowość miesięczna: zł;

³ Niepotrzebne skreślić. W przypadku stosunku pracy zawartego na czas określony podać datę jego wygaśnięcia.

g) *Zasilek z Gminnego/Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej (numer decyzji, przyznana kwota oraz na jaki okres przyznano pomoc):*

h) *Inne (w tym: alimenty, pomoc od osób trzecich):*

3) Dane dotyczące pozostałych członków rodziny pozostających na utrzymaniu wnioskodawcy oraz prowadzących wspólnie z nim wspólne gospodarstwo domowe:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	PESEL	Źródło dochodu	Dochód netto
1					
2					
3					
4					

4) Stan majątkowy wnioskodawcy i członków rodziny pozostających na utrzymaniu wnioskodawcy oraz prowadzących wspólnie z nim gospodarstwo domowe:

a) *Majątek nieruchomy*

- Budynek mieszkalny: m², miejsce położenia:
- Budynki gospodarcze: m²;
- Grunty rolne: ha, miejsce położenia:

b) *Majątek ruchomy*

- Środki transportu (marka, rok produkcji)
 - Samochody osobowe:
 - Samochody ciężarowe:
 - Inne, np. przyczepy, naczepy, maszyny rolnicze:
- Kapitały pieniężne i prawa majątkowe
 - Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych i lokatach terminowych (wysokość oszczędności, nazwa banku):
 - Inne prawa majątkowe, np. akcje, obligacje, udziały w spółkach prawa handlowego (ich wartość):
 - Przedmioty wartościowe (wartość szacunkowa):

- Inwentarz żywy (podać gatunek i ilość):
-
-

5) Wydatki (w załączeniu kopie dowodów opłat i innych dokumentów, którymi dysponuje Wnioskodawca)

a) Koszty utrzymania domu/mieszkania w skali miesiąca:

- Czynsz, podatek od nieruchomości: zł;
- Energia elektryczna: zł;
- Gaz: zł;
- Woda: zł;
- Opał: zł;
- Wywóz nieczystości: zł;
- Inne:

b) Inne stałe obciążenia w skali miesiąca:

- Wydatki na leczenie:
- Koszty nauki, utrzymania uczących się dzieci:
- Kredyty (rodzaj kredytu, data zawarcia umowy, kwota):
-
-
- Inne:

6) Inne okoliczności istotne dla sprawy (np. klęski żywiołowe i inne zdarzenia losowe):

.....

.....

.....

7) Jeżeli Strona nie wypełni oświadczenia bądź wypełni je niezgodnie z zasadami to organ uprawniony dokona ustaleń na podstawie dowodów będących w jego posiadaniu.

8) Oświadczam, iż jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.), że za złożenie niezgodnych z prawdą zeznań lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności do lat 3.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)