Przetarg nieograniczony

**Wykonanie remontów dróg gminnych na terenie Gminy Kwidzyn w 2010 roku**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tryb postępowania **: przetarg nieograniczony**

Podstawa prawna **– art. 40 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zgodnie z CPV:

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

Zamawiający : **Gmina Kwidzyn**

 **z siedzibą w Kwidzynie,**

 **ul. Grudziądzka 30**

*Czerwiec 2010 r.*

Nr sprawy: **ZP 341 -13/10**

1. **Informacja o Zamawiającym**

Wójt Gminy Kwidzyn działając w imieniu i na rzecz Gminy Kwidzyn z siedzibą w Kwidzynie przy ul. Grudziądzkiej 30, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na realizację inwestycji p.n.**„Remonty dróg na terenie Gminy Kwidzyn w 2010 roku”*.***

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą „ustawą” przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 40 ust. 1 „ustawy” jw.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia są „Remonty dróg na terenie Gminy Kwidzyn w2010 roku”*.***

W ramach zadania należy wykonać:

1 remont chodnika z kostki betonowej grub. 6 cm

2 remont chodnika z płytek chodnikowych 50x50 materiał wykonawcy z odzysku

3 remont nawierzchni drogi z płyt betonowych yomb- wymiana płyt na nowe

4 remont nawierzchni drogi z płyt betonowych yomb- płyty z rozbiórki materiał inwestora

5 ułożenie nawierzchni drogi z trylinki-płyty betonowe inwestora

6 remont chodnika z kostki betonowej grub 8 cm

7 przełożenie nawierzchni z trylinki

8 wymiana krawężników betonowych na ławie betonowej z oporem

9 wymiana krawężników betonowych na ławie betonowej zwykłej

10 wymiana obrzeży betonowych

Wartość robót uzależniona jest od środków zgromadzony w budżecie gminy.

Szczegółowy zakres robót i terminy ich realizacji, będą każdorazowo ustalane przez Zamawiającego w formie pisemnej. Przedmiotowe roboty wykonywane będą na drogach gminnych na obszarze całej gminy.

Wykonawców prosi się o wycenę następujących pozycji na podstawie kosztorysów szczegółowych, które należy dołączyć do oferty.

Zamawiający ustalił metodę obliczenia ceny najkorzystniejszej oferty w następujący sposób:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pozycja | cenaoferenta | % wartości w całości zadania | wartość pozycji |
| remont chodnika z kostki betonowej grub. 6 cm- 1m2 |  | 15 |  |
| remont chodnika z płytek chodnikowych 50x50 materiał wykonawcy z odzysku -1 m2  |  | 5 |  |
| remont nawierzchni drogi z płyt betonowych yomb- wymiana płyt na nowe-1 m2 |  | 20 |  |
| remont nawierzchni drogi z płyt betonowych yomb- płyty z rozbiórki materiał inwestora – 1m2 |  | 20 |  |
| ułożenie nawierzchni drogi z trylinki-płyty betonowe inwestora -1m2 |  | 20 |  |
| remont chodnika z kostki betonowej grub 6 cm z odzysku |  | 5 |  |
| przełożenie nawierzchni z trylinki -1m2 |  | 5 |  |
| wymiana krawężników betonowych na ławie betonowej z oporem– 1m bieżący |  | 5 |  |
| wymiana krawężników betonowych na ławie betonowej zwykłej -1m bieżący |  | 3 |  |
| wymiana obrzeży betonowych – 1m bieżący |  | 2 |  |
| RAZEM | 100 % |  |
| Wyliczona cena oferty |

Tak wyliczona cena oferty będzie wstawiona do arkusza oceny ofert w kryterium ceny.

1. **Termin realizacji zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia : od dnia podpisania umowy do dnia 15 listopada 2010 roku
z zastrzeżeniem, że zamawiający realizować będzie inwestycje do momentu wyczerpania środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Kwidzyn na rok 2010.

1. **Warunki udziału w post**ę**powaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki dotyczące:

a)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wykonał, minimum pięć tożsamych robót budowlanych o łącznej wartości 200.000,00 zł

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten może być spełniony łącznie

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia-

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej-

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże, iż .znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli przedstawi, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 50.000,00.

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli przedstawi informację banku, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert na kwotę 50.000,00 zł.

e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia w/w warunek jeżeli złoży oświadczenie oraz dokumenty wymienione w pkt VII SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły "spełnia - nie spełnia". Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy
z postępowania.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi przedstawić w ofercie następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 44 Pzp) złożone na załączniku do SIWZ
2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych (t.j. rozpoczętych i zakończonych) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone- zgodnie z punktem V b – przedstawiony w formie zgodnej z Załącznikiem Nr 4
3. informację banku, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
4. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia,

Sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej: dokumenty składa jeden albo więcej członków konsorcjum, tak aby potwierdzić spełnianie warunku.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, iż nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp**

a) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do jego wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp –

załącznik nr 2 ,

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagali wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej: dokumenty składa każdy z członków konsorcjum, tak aby potwierdzić brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej: dokumenty składa każdy z członków konsorcjum, tak aby potwierdzić brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ i załączyć dodatkowo:

- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców (przy składaniu oferty wspólnej) – zgodnie z pkt. XI SIWZ,

- pełnomocnictwo do podpisania oferty i/lub poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem (jeżeli wykonawca upoważnił osobę/y do reprezentacji) – zgodnie z pkt. XI SIWZ,

- informację o udziale w realizacji zamówienia podwykonawców – zgodnie z pkt. XXV SIWZ, złożone na Formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty

te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do

tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt VII a do d).

Jeżeli ofertę składają dwa lub więcej podmiotów (oferta wspólna) wówczas dokumenty wskazane w pkt. VII

od a) do d) składa każdy z członków konsorcjum w imieniu swojej firmy, pozostałe dokumenty składa

jeden albo więcej wykonawców ofert wspólnej tak aby potwierdzić spełnienie warunków.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów wymienionych powyżej w literach b) c) d) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, musi przedłożyć także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonych w punkcie VII.

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający
i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 7.07.2010 r. Pytania Wykonawców mogą być przekazywane pisemnie,

faksem lub pocztą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający prosi o przesłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres e-mail: przetargi@gminakwidzyn.pl Za termin dostarczenia prośby o wyjaśnienie treści SIWZ przyjmuje się termin, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z jej treścią. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej. Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej stanowi integralną część SIWZ.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w sprawach proceduralnychjest **Pani Małgorzata Biryło – (0-55) 261 41 67** e-mail. przetargi@gminakwidzyn.pl

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest **Pani Kamila Szych - (0-55) 261 41 65** e-mail. drogi@gminakwidzyn.pl

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Każda taka modyfikacja staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o treści wprowadzonych zmian w dokumentach przetargowych wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści je na swojej stronie internetowej. Zamawiający może również zwołać spotkanie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

1. **Wymagania dotyczące wadium**

Wysokość wadium w niniejszym postępowaniu wynosi 3.000 zł.

Zamawiający żąda wniesienia wadium w pełnej wysokości przed terminem do składania ofert.

Wadium przetargowe należy wnieść do Zamawiającego w jednej lub kilku następujących formach:

* pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Powiślańskim Banku Spółdzielczym w Kwidzynie **nr 78 8300 0009 0008 2123 2000 0060.** Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty.
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
* gwarancjach bankowych,
* gwarancjach ubezpieczeniowych,
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275)- **należy w formie nienaruszonego oryginału zdeponować w kasie u Zamawiającego,
a kopię załączyć do oferty.**
1. **Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30** dni licząc, jako pierwszy dzień – dzień składania ofert.

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim zg. z art. 9 Pzp. Wszystkie dołączone do oferty obcojęzyczne dokumenty w tym również foldery, reklamówki itp. muszą być bezwzględnie tłumaczone na język polski. Oferty z dołączonymi w języku obcym, nie tłumaczonymi na język polski dokumentami będą odrzucone. Tłumaczenie na język polski musi być poświadczone przez Wykonawcę. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający samoistne rozkompletowanie się oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby upełnomocnione do podpisywania dokumentów
i oświadczeń woli. W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oświadczenie za zgodność
z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego
i opisana w następujący sposób:

|  |
| --- |
| **Adres Zamawiającego** **„Oferta „Przetarg nieograniczony „Przebudowa dróg na terenie Gminy Kwidzyn w 2010 roku”** **nie otwierać przed 16 lipca 2010 roku godz. 1100****Adres składającego ofertę** |

1. **Miejsce oraz termin składania ofert**
	1. Oferty należy składać do dnia **16 lipca 2010 roku** do godziny 11.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Kwidzyn – pokój nr 14 I piętro.
	2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **16 lipca 2010 roku** o godzinie 11.30 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 22.
	3. Otwarcie ofert jest jawne.
	4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
	6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w punkcie 5.
	7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
	8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
	9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie
	z art. 88 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. **Opis sposobu obliczenia ceny**

Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację poszczególnych pozycji wymienionych w pkt. III SIWZ, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia obliczone na podstawie przedmiaru robót, dokumentacji technicznej i STWiORB wraz
z podatkiem VAT, upustami i rabatami. Zakres robót i dostaw wyposażenia, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresem robót określonym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarem robót, dokumentacją techniczną oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym w szczególności:

1. organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
2. urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączeń wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia,
3. wykonania projektu organizacji ruchu oraz oznakowania terenu budowy,
4. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
5. demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
6. poniesienia kosztów zajęcia pasa drogowego,
7. wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
8. zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjnej w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia,
9. opracowanie dokumentacji powykonawczej
10. dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy
i przekazania go do użytku,
11. odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
12. ubezpieczenia budowy
13. sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
14. zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
15. utrzymana terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
16. uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

UWAGA !

**Do Oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy**. Wyliczona cena nie będzie zmieniana. W kosztorysie należy podać również podstawowe składniki cenotwórcze (Kp, Kz, Z i stawkę Rbg brutto) na podstawie których wyliczono cenę oferty.

**Wykonawca, który w wyniku przeprowadzonego postępowania będzie wykonywał w/w przedmiot zamówienia przed zawarciem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu szczegółowego kosztorysu ofertowego.**

1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1.Ocena ofert:

Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów :

**Cena wykonania zamówienia 100 %**

po przeliczeniu wagi procentowej podanej dla poszczególnych pozycji wymienionych w pkt III SIWZ

***Cena wykonania zamówienia*** – oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej.

Wg wzoru :

**C = (**cena oferty najtańszej: cena oferty kolejnej**)** x 100 pkt

Opis : Uzyskana z wyliczenia ilość pkt. zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2.Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferta, która uzyska największą wartość współczynnika C, liczonego według powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1,2,3 Pzp.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielania wszelkich żądanych wyjaśnień.

Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca winien dostarczyć oświadczenie kierownika budowy
o przyjęciu obowiązku kierowania budową. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. Przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą, zobowiązany jest on do przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt umowy ze wskazanym w ofercie podwykonawcą. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą może być zawarta jedynie pod warunkiem jej zaakceptowania przez Zamawiającego.

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy stanowi Załącznik do SIWZ.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Pzp (dział VI Pzp).

1. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

1. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której umieszczono SIWZ:

www.bip.gminakwidzyn.pl

Adres poczty elektronicznej, na którą należy kierować korespondencję w ramach niniejszego postępowania: przetargi@gminakwidzyn.pol

1. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

1. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Informacja na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W celu wskazania części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom należy wypełnić Załącznik nr 1 do formularza ofertowego.

Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom na Załączniku nr 1 do formularza ofertowego należy wpisać „NIE DOTYCZY”.

1. **Załączniki do specyfikacji**

Do SIWZ załączone są:

1.formularz ofertowy „OFERTA”,

2. formularz - dane dotyczące podwykonawców,

3.oświadczenie

4.wzór umowy

5.dane dotyczące wykonanych robót

6.STWiORB

Nr sprawy ZP 341-13/10

**Formularz ofertowy**

**Wójt Gminy Kwidzyn**

**ul. Grudziądzka 30**

**82 – 500 Kwidzyn**

# OFERTA

/Pełna nazwa Wykonawcy/

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

w . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . kod pocztowy . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

ul. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . nr . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Internet: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . .

e-mail: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

REGON . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . NIP . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na: **„Wykonanie remontów dróg na terenie Gminy Kwidzyn w2010 roku”*.***

* + - 1. W terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia 15 listopada 2010 roku z zastrzeżeniem że Zamawiający realizować będzie inwestycje do momentu wyczerpania środków zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy Kwidzyn na rok 2010
			2. **Za cenę brutto:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pozycja | cenaoferenta | % wartości w całości zadania | wartość pozycji |
| remont chodnika z kostki betonowej grub. 6 cm- 1m2 |  | 15 |  |
| remont chodnika z płytek chodnikowych 50x50 materiał wykonawcy z odzysku -1 m2  |  | 5 |  |
| remont nawierzchni drogi z płyt betonowych yomb- wymiana płyt na nowe-1 m2 |  | 20 |  |
| remont nawierzchni drogi z płyt betonowych yomb- płyty z rozbiórki materiał inwestora – 1m2 |  | 20 |  |
| ułożenie nawierzchni drogi z trylinki-płyty betonowe inwestora -1m2 |  | 20 |  |
| remont chodnika z kostki betonowej grub 6 cm z odzysku |  | 5 |  |
| przełożenie nawierzchni z trylinki -1m2 |  | 5 |  |
| wymiana krawężników betonowych na ławie betonowej z oporem– 1m bieżący |  | 5 |  |
| wymiana krawężników betonowych na ławie betonowej zwykłej -1m bieżący |  | 3 |  |
| wymiana obrzeży betonowych – 1m bieżący |  | 2 |  |
| RAZEM | 100 % |  |
| Wyliczona cena oferty |

1. **Oświadczamy,** że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.
2. **W przypadku** przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego
3. **Oświadczamy,** iż:
4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
5. zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
6. dokonaliśmy wizji w terenie.

**6. Załącznikami** do niniejszej oferty są:

……………………………………

……………………………………

……………………………………

…………………………………....

**7. Oferta** została złożona na . . . . . . . ponumerowanych stronach.

 ………......................................................

 (podpis pełnomocnego

 przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 1

Nr sprawy ZP 341- 13/10

Nazwa Wykonawcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| Zakres rzeczowy robót  | Podwykonawca |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

.............................. .............................................................

(data) (podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)

UWAGA: W przypadku nie zlecenia robót podwykonawcom napisać „NIE DOTYCZY”

Nr sprawy: ZP.341 – 13/10

Załącznik Nr 2

Wykonawca (nazwa i adres)

**OŚWIADCZENIE**

1. **O**ś**wiadczamy** o braku podstaw do wykluczenia Nas/Mnie\* z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

.....................................................

*(podpis Wykonawcy)*

2. **O**ś**wiadczamy**, iż spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone w punkcie V SIWZ t.j.

 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;

 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) finansowe w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....................................................

*(podpis Wykonawcy)*

**\*** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

**WZÓR UMOWY NR ZP 341 – 13/10**

W dniu **2010 r**. w Kwidzynie, pomiędzy: **………………………..**

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: **………………..z siedzibą ……………….**, zwanym dalej „Wykonawcą”, a Gminą Kwidzyn, z siedzibą w Kwidzynie, ul. Grudziądzka 30, reprezentowaną przez Wójta Gminy Kwidzyn – Ewę Nowogrodzką, zwaną dalej „Zamawiającym”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **„Remont dróg na terenie Gminy Kwidzyn w 2010 roku”** zawarto umowę o następującej treści:

 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych w ramach inwestycji **„Remont dróg na terenie Gminy Kwidzyn w 2010 roku”.**
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

2

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie za wykonanie

 robót wymienionych w rodz. III w opisie przedmiotu zamówienia (tabela)

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą:

....... zł brutto (słownie: ............) za wykonanie 1 m2 remontu chodnika z kostki betonowej grub. 6 cm

........ zł brutto (słownie: ..........) za wykonanie 1 m2 remontu chodnika z płytek chodnikowych 50x50 (materiał wykonawcy z odzysku)

........ zł brutto (słownie: ............) za wykonanie 1 m2 remontu nawierzchni drogi z płyt betonowych yomb- wymiana płyt na nowe

........ zł brutto (słownie: ............) za wykonanie 1 m2 remontu nawierzchni drogi z płyt betonowych yomb- płyty z rozbiórki materiał inwestora

........ zł brutto (słownie: ..........) za wykonanie 1 m2 ułożenia nawierzchni drogi z trylinki-płyty betonowe inwestora

........ zł brutto (słownie: ...........) za wykonanie 1 m2 remontu chodnika z kostki betonowej grub 6 cm
 z odzysku

........ zł brutto (słownie: ...........) za wykonanie 1 m2 przełożenia nawierzchni z trylinki

........ zł brutto (słownie: .......) za wykonanie 1 mb wymiany krawężników betonowych na ławie betonowej z oporem

........ zł brutto (słownie: ........) za wykonanie 1 mb wymiany krawężników betonowych na ławie betonowej zwykłej -1m bieżący

........ zł brutto (słownie: ..........) za wykonanie 1 mb wymiany obrzeży betonowych

 w tym należny 22% podatek VAT

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie ceny jednostkowej wyszczególnionej w pkt 2, oraz ilości wykonanych i odebranych robót według obmiaru na podstawie spisanego protokołu odbioru robót.

 3

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień: ……………………………
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień: ……………………………
3. Szczegółowy zakres robót i terminy ich realizacji będzie każdorazowo ustalony przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecania robót Wykonawcy do limitu środków będących w dyspozycji Zamawiającego określonych w budżecie Gminy Kwidzyn.

 4

Załączniki do umowy w postaci:

* + 1. Oferta
		2. Formularz cenowy
		3. Kosztorys ofertowy.
		4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
		5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

 stanowią integralną część niniejszej umowy.

 5

1. Zamawiający informuje, że roboty będą nadzorowane i odbierane przez przedstawiciela urzędu oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. Nr 89, poz. 414 wraz ze zmianami) i w granicach umocowania nadanego mu umową z Gminą Kwidzyn.
3. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy **………………….posiadający uprawnienia budowlane** **nr …………….. będący członkiem ………. Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewidencyjnym …………. zamieszkały** **w …………………………………………………………….**
4. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.).

§ 6

Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

1. wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
2. informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawiania sprawozdań.

 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa.
2. W czasie realizacji robót wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
4. Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go zamawiającemu w terminie na odbiór robót.
5. Za wszelkie szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania:
	1. pisemnie Zamawiającego – za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego – o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych, sporządzając protokół konieczności określający zakres robót oraz szacunkową ich wartość (wg kosztorysu ofertowego),
	2. o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
2. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nie objętych kosztorysem ofertowym Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.

 9

1. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 - ustawy Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia, co do jakości.
2. Na każde żądanie zamawiającego (inspektora nadzoru) wykonawca obowiązany jest okazać
w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.

 10

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach :
	1. za nie wykonanie wskazanych robót w terminie ustalonym w sposób przewidziany w 3 ust. 3 – 0,3 % wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia,
	2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady -
	w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie,
	3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie 25 000,00 zł.
3. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

 11

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będą roboty objęte zamówieniem ustalonym w sposób jak w § 3 ust. 3.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu odbioru w - ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
4. Jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
5. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to :
	* 1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiot odbioru zgodnie z przeznaczeniem zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
		2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem zamawiający może odstąpić od umowy.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie
z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy za te wady.
2. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od podpisania protokołu odbioru robót.

 13

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmioty odbioru będzie się odbywało fakturami przejściowymi wystawianymi za poszczególne etapy wykonanych robót .
2. Zamawiający dokona zapłaty za wystawione faktury w terminie 30 dni licząc od daty ich doręczenia Zamawiającemu wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ……………**nr rachunku: ……………………..**

 14

1. Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w zakresie zmiany terminu, ceny oraz przedmiotu wykonania umowy w następujących przypadkach:
	* 1. w wyniku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację inwestycji zgodnie z technologią
		2. w wyniku działania siły wyższej
		3. w wyniku działania osób trzecich, które powodują niemożliwość wykonania zadania w terminie
		4. w wyniku błędów w dokumentacji projektowej
		5. w wyniku wystąpienia robót dodatkowych uniemożliwiających ich wykonanie razem z robotami podstawowymi
2. Zmiana postanowień umowy dokonana w innym przypadku niż wymieniono w ust. 1 jest nieważna.

 15

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
4. Wykonawca przerwał bez uzasadnienia realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc,
5. w razie braku środków finansowych w budżecie Gminy Kwidzyn.

 16

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy robót.
3. Wykonawca ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Zamawiającego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Wykonawcę uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 zamawiający uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

 17

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

18

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

###### Załącznik nr 4

**WYKAZ**

**ZREALIZOWANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT**

**ROBÓT O CHARAKTERZE PODOBNYM DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zleceniodawca | Opis zrealizowanych robót | Wartość zlecenia w zł. | Okres realizacji (miesiąc, rok) | Potwierdzenie wykonanych prac- referencje/protokół odbioru |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

.........................., dnia .................... ............................................................................

 (Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej)

Zatwierdzam dokumentację

Przetargową 30.06. 2010 r.

Wójt

Ewa Nowogrodzka