



123530

*p. Skrzypczak*

Tychnowy, dnia 28 stycznia 2021 r.

## **Sprawozdanie Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Kotlarz**

### **w Tychnowach**

### **z wykonania budżetu za rok 2020 r.**

**Wydatki** szkoły na planowaną kwotę 2 574 258 zł – plan na cały rok 2020, wykonano w wysokości 2 391 193 zł, tj. 93% za rok 2020 r. Szczegółowa realizacja wykonania planu wydatków budżetu szkoły zgodnie z klasyfikacją budżetową została przedstawiona w załączniku nr 1 do sprawozdania.

**Dochody** szkoły - plan dochodów bieżących 100 232 zł – plan na cały rok 2020, wykonanie 60 006,25 zł, tj. 60 % za rok 2020 r. Szczegółowa realizacja wykonania planu dochodów budżetu szkoły zgodnie z klasyfikacją budżetową została przedstawiona w załączniku nr 2 do sprawozdania.

#### **Oświata i wychowanie oraz edukacyjna opieka wychowawcza.**

W działach tych mieszczą się wydatki na utrzymanie bieżące szkoły podstawowej, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, stołówki szkolnej, świetlicy szkolnej oraz doskonalenie i doskonalenie nauczycieli, a także zakup podręczników i materiałów edukacyjnych dla uczniów.

Środki przeznaczone zostały głównie na płace, pochodne od płac, dodatek wiejski i pomoc zdrowotną dla nauczycieli, odpisy na ZFŚS.

W związku z epidemią COVID – 19 od 18 marca 2020 r., zamknięto placówki oraz wprowadzono zdalne nauczanie. Poniesiono znaczne koszty na zakup laptopów, oprogramowania, aby umożliwić uczniom oraz nauczycielom szkoły realizowanie obowiązku zdalnego nauczania. Zakupiono karty do mobilnych usług telekomunikacyjnych, aby utrzymywać stały kontakt dzieci oraz rodziców z pedagogiem szkolnym oraz sekretariatem szkoły podczas pracy i nauki zdalnej.

Koszty związane z utrzymaniem placówki oświatowej dotyczą przede wszystkim comiesięcznych opłat za zużytą energię elektryczną, gaz (duże wydatki związane z ogrzewaniem w okresie zimowym), wodę oraz odprowadzenie ścieków, wodę z dystrybutora dla uczniów, wywóz nieczystości, usługi telekomunikacyjne i internetowe, usługę ochrony mienia, pełnienia funkcji IOD oraz doradztwa informatycznego, usługi w zakresie BHP i ochrony przeciwpożarowej. Opłacono faktury związane z corocznymi

przeeglądami budynku- stanem technicznym , przeegląd elektryczności , instalacji gazowej, pieców c.o., podręcznego sprzętu p.poż, stanu technicznego przewodów kominowych.

Uiszczono opłatę za polisę ubezpieczeniową mienia szkoły od ognia, kradzieży i dewastacji. Przeprowadzono pełną archiwizację dokumentacji szkolnej znajdującej się w archiwum szkoły. Poniesiono koszty związane z zatrudnieniem od września 2020 r. nowych nauczycieli-badania wstępne.

Opłacono fakturę za moduł Plan Lekcji standard + zastępstwa- Program PC oraz DYZURY – licencja na moduł do programu plan lekcji, licencję roczną programu Benjamin, program dla intendenta do obsługi stanów magazynowych kuchni oraz stołówki. Opłacono Pakiet szkoleń dla kadry administracyjnej –Vulcan, roczny dostęp do Portalu Oświatowy, pakiet strony BIP, pakiet e-sekretariat, e-świadectwa, przedłużenie domeny sptychnowy oraz hosting.

Opłacono faktury za naukę pływania uczniów uczęszczających na basen. Zakupiono siatki ochronne, które zostały zamontowane na „galerii” nad salą gimnastyczną zapewniające większe bezpieczeństwo uczniów oraz pracowników szkoły.

Bardzo dużą kwotę w budżecie pochłonęły wydatki na zakup środków czystości, płynów dezynfekujących, mydła antybakteryjnego, rękawiczek jednorazowych, przyłbic, ręczników papierowych, maseczek jednorazowych w celu zapewnienia ochrony pracownikom szkoły przed zarażeniem i rozprzestrzenianiem koronawirusa oraz na czas przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty, konsultacji uczniów z nauczycielami, prowadzonych zajęć rewalidacyjnych zgodnie z reżimem sanitarnym. Opłacono faktury za wyrób naklejek „zachowaj odstęp 1,5 metra”, które zostały rozmieszczone na terenie placówki, plexi typu „ścianka”. Zakupiono dzwonki bezprzewodowy w celu usprawnienia procesu odbierania i przyprowadzania dzieci do oddziałów przedszkolnych. W związku z epidemią i obostrzeniami zamknięto wiele urzędów przez co kontakt bezpośredni był utrudniony – jedynym rozwiązaniem było załatwianie większości spraw listownie, co skutkowało zwiększonym zapotrzebowaniem na znaczki oraz koperty. Zakupiono Dzienniki zajęć rewalidacyjnych, zajęć dodatkowych, pedagoga, świetlicy szkolnej oraz przedszkola na potrzeby organizacji nowego roku szkolnego.

Opłacono fakturę za naprawę i przeegląd kserokopiarek. Nabyto laptopy i drukarki do oddziałów przedszkolnych oraz świetlicy szkolnej.

Zakupiono farby do malowania pomieszczeń w kuchni oraz materiały budowlane i przemysłowe do remontu magazynu znajdującego się przy świetlicy szkolnej. Zamontowano lampy oraz wykonano instalację elektryczną w nowo zaadaptowanym pomieszczeniu na terenie placówki. Zamontowano lampy LED w kuchni, toalecie oddziału przeszkolonego,

zmodernizowano instalację elektryczną. Doposażono placówkę w nową pralkę a także w garaż blaszany z przeznaczeniem na kosiarkę traktorek.

Placówka, aby doskonalić umiejętności metodyczne i merytoryczne wspiera nauczycieli w doskonaleniu zawodowym poprzez finansowanie różnego rodzaju szkoleń oraz studiów podyplomowych. Przeprowadzono szkolenia nauczycieli w systemie on –line:”, „Odwrócona lekcja jako uniwersalna metoda nauczania”, „E-podręczniki –szkolenie praktyczne- zdalne nauczanie”, „Przestrzeganie i praktyczne stosowanie prawa oświatowego – wybrane zagadnienia”, „Kreatywne zajęcia z wykorzystaniem nowoczesnych i innowacyjnych metod nauczania”, „Kształtowanie kompetencji kluczowych jako zadanie nauczyciela” ( 20% całkowitych kosztów pokryła placówka, 80% pozyskano z Krajowego Funduszu Szkoleń) oraz szkolenie pracowników pedagogicznych, obsługi i administracji z Pierwszej Pomocy Przedmedycznej.

Poniesiono koszty w związku z nowo zatrudnionym pracownikiem na stanowisku palacza c.o – Szkolenie energetyczne SEP + dwa egzaminy. Dyrektor placówki oraz sekretarka zostali przeszkoleni z „Pracowniczych Planów Kapitałowych z uwzględnieniem aspektów oświaty”.

Placówka posiada pracownię komputerową z dostępem do Internetu, a także została przyłączona do Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej. Placówka pozyskała w wyniku konkursu mobilną pracownię komputerową – mobilna szafa plus 16 laptopów.

Usunięto zakrzaczenia i gałęzie z terenu zielonego placówki – opłacono usługę wynajmu rębaka.

DYREKTOR  
mgr Maciej [signature]

**Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego  
 jednostki budżetowej Gminy Kwidzyn za rok 2020**

Szkoła Podstawowa  
 im.gen.Marii Kotlarz  
 w Tychnowach  
 Tychnowy  
 ul.Kwidzyńska 19  
 82-500 Kwidzyn

**II. Wydatki**

Dział	Rozdział	Treść	Plan (w złotych; bez groszy)	Wykonanie za rok 2020 (w złotych; bez groszy)	%
1	2	3	4	5	6
		<b>OGÓŁEM:</b>	<b>2 574 258</b>	<b>2 391 193</b>	<b>93</b>
		w tym:			
		Wydatki bieżące w tym:	2 574 258	2 391 193	93
		plące i pochodne od płac	2 100 200	1 951 049	93
<b>801</b>		<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>2 417 038</b>	<b>2 258 604</b>	<b>93</b>
		w tym:			
	80101	Szkoły podstawowe	<b>1 732 546</b>	<b>1 678 236</b>	97
		w tym:			
		Wydatki bieżące w tym:	1 732 546	1 678 236	97
		plące i pochodne od płac	1 430 828	1 377 436	96
	80103		<b>324 170</b>	<b>312 222</b>	96
		w tym:			
		Wydatki bieżące w tym:	324 170	312 222	96
		plące i pochodne od płac	288 100	278 211	97
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	<b>9 530</b>	<b>9 529</b>	99
		w tym:			
		Wydatki bieżące	9 530	9 529	99
		plące i pochodne od płac	-	-	
	80148	Stołówki szkolne i przedszkolne	<b>197 779</b>	<b>159 854</b>	81
		w tym:			
		Wydatki bieżące w tym:	197 779	159 854	81
		plące i pochodne od płac	122 000	107 258	88
	80150	Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	<b>129 772</b>	<b>81 366</b>	63
		w tym:			
		Wydatki bieżące w tym:	129 772	81 366	63
		plące i pochodne od płac	129 772	81 366	63
	80153	Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	<b>23 241</b>	<b>17 397</b>	75
		w tym:			75
		Wydatki bieżące w tym:	23 241	17 397	0
		plące i pochodne od płac	-	-	
<b>854</b>		<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>157 220</b>	<b>132 589</b>	<b>84</b>
		w tym:			
	85401	Świetlice szkolne	<b>156 590</b>	<b>131 969</b>	84
		w tym:			
		Wydatki bieżące w tym:	156 590	131 969	84
		plące i pochodne od płac	129 500	106 778	82
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	<b>630</b>	<b>620</b>	98
		w tym:			
		Wydatki bieżące	630	620	98
		plące i pochodne od płac	-	-	

SKOŁA PODSTAWOWA  
im. Marii Kotlarz w Tychnowach  
Tychnowa, ul. 14, 17-100 Tychów  
Gmina Kwidzyn  
tel./fax 88 275 12 95, 88 275 12 96  
NIP 661-11-83-814, P. 661-13-900

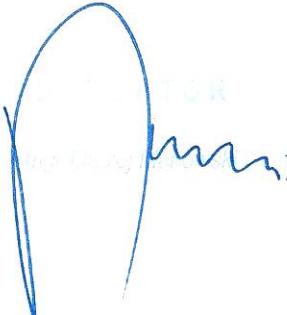
Załącznik nr 2  
Do sprawozdania z wykonania  
budżetu za 2020r  
z dnia 14 stycznia 2021r.

## INFORMACJA O PRZEBIEGU WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ GMINY KWIDZYN ZA 2020r

Szkoła Podstawowa im. Marii Kotlarz w Tychnowach

### DOCHODY

DZIAŁ	ROZDZIAŁ	TREŚĆ	PLAN	Wykonanie 2020r	%
1	2	3	4	5	6
		<b>OGÓŁEM:</b>			
		<b>W TYM:</b>	<b>100 232,00</b>	<b>60 006,25</b>	<b>60%</b>
		<b>DOCHODY</b>	100 232,00	60 006,25	60%
<b>801</b>		<b>Oświata i wychowanie w tym:</b>	<b>100 232,00</b>	<b>60 006,25</b>	<b>60%</b>
	<b>80101</b>	Szkoły podstawowe w tym:	<b>3 032,00</b>	<b>4 360,38</b>	<b>144%</b>
		dochody	3 032,00	4 360,38	144%
	<b>80103</b>	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych w tym:	<b>10 000,00</b>	<b>4 453,00</b>	<b>45%</b>
		dochody	10 000,00	4 453,00	45%
	<b>80148</b>	Stołówki szkolne w tym:	<b>87 200,00</b>	<b>51 192,87</b>	<b>59%</b>
		dochody	87 200,00	51 192,87	59%

  
MARIUSZ KOTLARZ