Załącznik nr 1

 do Zarządzenia Nr 94/19

 Wójta Gminy Kwidzyn

 z dnia 10 czerwca 2019r.

**OGŁOSZENIE**

**konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2019**

Wójt Gminy Kwidzyn na podstawie art. 14 ust. 1 oraz art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1492 ze zm.) zaprasza organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do składania ofert i uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zadania:

**I. Przedmiot konkursu**: Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 lat do 18 lat z rodzin dysfunkcyjnych w formie obozów socjoterapeutycznych.

**II. Wysokość środków publicznych** **przeznaczonych na realizację zadania wynosi:** 21.000 zł.

**III. Termin realizacji zadania:** od 3 lipca 2019 roku do 31 sierpnia 2019 roku.Turnus trwa co najmniej 11 dni (z wyłączeniem dnia dojazdu oraz powrotu). Adresatami zadania są dzieci i młodzież w wieku od 7 do 18 lat z rodzin, w których występują problemy alkoholowe lub zagrożone ich występowaniem, korzystające ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie, objęte nadzorem kuratora z Sądu Rejonowego w Kwidzynie.

**IV. Zakres zadania:**

1) Zorganizowanie i przeprowadzenie turnusów z zachowaniem wszystkich przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r.(t.j.Dz.U.z 2016r.,poz.452) w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży,

2) zapewnienie kadry w liczbie zgodnej z w/w rozporządzeniem, o którym mowa w pkt 1, posiadającej odpowiednie kwalifikacje,zgodne z przepisami MEN, w tym kierownika wypoczynku i wychowawców, w szczególności posiadających doświadczenie w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą zagrożoną niedostosowaniem społecznym oraz problemami alkoholowymi,

3) zapewnienie transportu uczestnikom turnusów w obie strony, a w przypadku nie odebrania dziecka przez rodzica bądź opiekuna, dowiezienia nieodebranego dziecka do miejsca jego zamieszkania. Przewozy winny być zorganizowane zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. (t.j. Dz .U. z 2019r., poz.58) o transporcie drogowym, bądź ustawą z dnia 28 marca 2003r.(t.j.Dz.U.z 2019r.,poz.710 ze zm.) o transporcie kolejowym. Zapewnienie kadry sprawującej opiekę nad dziećmi w czasie transportu oraz w miejscu pobytu dzieci,

4) zapewnienie zakwaterowania uczestnikom kolonii w domkach lub budynkach murowanych, z wykluczeniem namiotów, spełniających obowiązujące normy sanitarne i przeciwpożarowe,

5) zapewnienie każdemu uczestnikowi turnusu wyżywienia w ilości 4 posiłków dziennie, z zachowaniem norm żywienia oraz dodatkowych napojów w ciągu dnia, w trakcie trwania wycieczki krajoznawczej- wyjazdowej (pierwszym posiłkiem jest obiadokolacja w dniu przyjazdu, ostatnim posiłkiem jest śniadanie w dniu wyjazdu i suchy prowiant).

6) zapewnienie opieki medycznej dla uczestników turnusów – pielęgniarka/ratownik medyczny na stałe, lekarz na telefon,

7) zapewnienie programu wypoczynku z programem socjoterapeutycznym oraz edukacji zdrowotnej,

 8) realizacja programu wypoczynku wychowawczego (kulturalno- rozrywkowego i sportowo-rekreacyjnego),

9) organizacja wycieczek (co najmniej jednej turystyczno- krajoznawczej),

10) zapewnienie możliwości korzystania z basenu lub kąpielisk oraz zapewnienie opieki ratownika z odpowiednimi kwalifikacjami dla uczestników turnusów, przebywających nad wodą bądź korzystających z kąpieli, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

11) ubezpieczenie uczestników turnusów od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas przejazdu w obie strony oraz podczas pobytu na turnusie,

12) oferent nie może pobierać żadnych dobrowolnych wpłat i opłat od uczestników zadania.

**V. Miejsce i termin składania ofert:** Oferty należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Kwidzyn przy ul. Grudziądzkiej 30, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 Zarządzenia Nr 94/2019 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 10 czerwca 2019 roku w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2019 wraz z załącznikami:

1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, potwierdzony przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji za jego zgodność ze stanem faktycznym na dzień złożenia oferty,

2) statut organizacji,

3) dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania obiektem,

4) informacje dotyczące kwalifikacji kadry spełniające warunki MEN,

5) plan pracy oraz rozkład dnia podczas wypoczynku,

6) program socjoterapeutyczny i sposób jego ewidencji,

7) informację o cenie jednostkowej stawki żywieniowej uczestnik oraz cenie jednostkowej pobytu uczestnika na obozie,

8) oświadczenia, o których mowa w art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018r., poz. 1492 ze zm.).

Przed podpisaniem umowy należy przedłożyć dokumenty potwierdzające zgłoszenie organizacji wypoczynku do Pomorskiego Kuratora Oświaty.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert na organizację obozu socjoterapeutycznego” w siedzibie Urzędu Gminy Kwidzyn przy ul. Grudziądzkiej 30 w Biurze Obsługi Klienta.

**Termin składania ofert upływa z dniem 25 czerwca 2019 roku o godz. 15.00**. Termin uważa się za zachowany jedynie w przypadku zarejestrowania oferty w ww. terminie w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Kwidzyn ul. Grudziądzka 30, 82- 500 Kwidzyn. Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

**VI. Kryteria oceny ofert:** Oceny ofert dokona Komisja powołana Zarządzeniem Nr 94/19 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 10 czerwca 2019 roku w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2019. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej z wykorzystaniem kart oceny oferty, których wzór stanowi załącznik nr 3 do wyżej wymienionego Zarządzenia.

**VII. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert:** Komisja konkursowa dokona otwarcia ofert z udziałem oferentów w dniu 26 czerwca 2019 roku w pokoju nr 16 Urzędu Gminy Kwidzyn o godzinie 9.00. Komisja dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty na realizację zadania najpóźniej do 27 czerwca 2019 roku.

**VIII. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert:** Wyniki konkursu, z podaniem nazwy oferenta, nazwy projektu i wysokość przyznanej dotacji będą ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kwidzyn, niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego.

**IX. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert:** Oferentom przysługuje odwołanie się od rozstrzygnięcia konkursu. Odwołanie należy złożyć do Wójta Gminy Kwidzyn za pośrednictwem Pełnomocnika Wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych Urzędu Gminy Kwidzyn, w terminie trzech dni roboczych od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu w formie pisemnej w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Kwidzyn ul. Grudziądzka 30, 82- 500 Kwidzyn.

**X. Informacje dodatkowe:**

1. Preferowane będą oferty dotyczące wspierania realizacji zadań publicznych zakładające udział finansowych środków własnych w wysokości co najmniej 10% kosztów własnych realizacji zadania. Za finansowe środki własne i środki z innych źródeł nie uznaje się wyceny wkładu rzeczowego oraz osobowego oferenta.
2. W kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego oferent może wnioskować o pokrycie kosztów administracyjnych projektu w wysokości co najwyżej 5% kwoty dotacji.

**XI. Zastrzeżenia i dodatkowe wymagania organizatora konkursu:**

1. Wójt Gminy Kwidzyn zastrzega sobie prawo:

1) odwołania konkursu ofert w całości lub części,

2) przedłożenia terminu składania ofert,

3) zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert,

2. Wezwania oferenta w celu wyjaśnienia i usunięcia braków formalnych z zastrzeżeniem, że oferent

 musi się zgłosić i usunąć braki w terminie wskazanym przez Komisję konkursową.

W kwestiach związanych z organizacją konkursu wyjaśnień udzielają:

Dorota Madej – Pełnomocnik Wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych nr tel. (55) 261 41 56.