

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

**na stanowisko: ds. gospodarki odpadami i ochrony zwierząt
w Urzędzie Gminy Kwidzyn**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1, w wymiarze 1 etatu
Numer ewidencyjny naboru: OR.210.10.2017
Data publikacji ogłoszenia o naborze: 16 listopada 2017 r.
Termin składania aplikacji do: 1 grudnia 2017 r.
Data publikacji informacji o wyniku naboru: 8 grudnia 2017 r.

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Gminy Kwidzyn, zgodnie z Zarządzeniem Nr 96/15 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 29 maja 2015r. w sprawie Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Kwidzyn ze zmianą z dnia 28 października 2016 r. oraz Zarządzeniem Nr 124/17 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 16 listopada 2017 r. w sprawie naboru na wolne się stanowisko urzędnicze: ds. gospodarki odpadami i ochrony zwierząt w Urzędzie Gminy Kwidzyn oraz powołania i ustalenia składu osobowego Komisji rekrutacyjnej, na to stanowisko wyłoniono:

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	RATKOWSKA JUSTYNA	Kwidzyn

Uzasadnienie :

W trakcie ogólnej weryfikacji komisja zwracała uwagę zarówno na wynik testu, jak też rozmowy weryfikacyjnej. Podczas samej już rozmowy weryfikacyjnej komisja szczególnie nacisk z kolei położyła na pytania merytoryczne z arkusza oceny rozmowy, dotyczące stanowiska pracy będącego przedmiotem niniejszego naboru oraz dotychczasowego doświadczenia zawodowego kandydatki. Pytania merytoryczne wymagały od kandydatek nie tylko wiedzy teoretycznej, ale także ogólnej wiedzy praktycznej, gdyż brano pod uwagę fakt, że wszystkie kandydatki mają doświadczenie zawodowe w pracy w administracji samorządowej. Rozmowa z Panią Justyną Ratkowską umożliwiła zweryfikowanie posiadanej przez nią wiedzy w zakresie znajomości przepisów, procedur, a także wiedzy praktycznej dotyczących realizacji zadań powierzonych na tym stanowisku. W trakcie swojej prezentacji kandydatka wskazała na posiadane kompetencje, takie jak umiejętność organizowania sobie pracy i samodzielność w działaniu oraz konsekwencję w dążeniu do osiągnięcia założonego celu. Jest osobą wnikliwą, dokładną i posiada umiejętności analityczne. Jest osobą komunikatywną, otwartą na nowe wyzwania, co potwierdza przebieg jej dotychczasowej pracy.

Kandydatka jest zainteresowana dalszą pracą w administracji samorządowej, rozwojem umiejętności urzędniczych oraz zmaganiem z nowymi wyzwaniami. Posiada kwalifikacje i umiejętności oraz predyspozycje pozwalające sądzić, iż będzie dobrze i sprawnie realizować zadania przypisane stanowisku pracy, na które została wybrana. Dodatkowym, wielkim atutem Pani Ratkowskiej jest zamiłowanie do zwierząt oraz entuzjazm do działań proekologicznych, co z pewnością będzie atutem wzmacniającym jej działania na stanowisku pracy ds. gospodarki odpadami i ochrony zwierząt.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie Gminy zostaną dołączone do akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane na stanowisku Sekretarza Gminy przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swych dokumentów za potwierdzeniem odbioru.

Urząd Gminy Kwidzyn nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresów, o których mowa powyżej, dokumenty kandydatów biorących udział w danym naborze zostaną protokolarnie zniszczone.

Przewodniczący
Komisji rekrutacyjnej
/-/
Anna Mielniczek