Zarządzenie Nr 52 / 13

 Wójta Gminy Kwidzyn

 **z dnia 13 czerwca 2013r.**

w sprawie wyodrębnienia ewidencji księgowej oraz ustalenia planu kont dla projektu współfinansowanego z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 Województwa Pomorskiego o nazwie: „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 330 ) w związku z przystąpieniem przez Gminę Kwidzyn do realizacji projektu współfinansowanego z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 Województwa Pomorskiego o nazwie: „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Wyodrębniam ewidencję księgową dla celów realizacji projektu „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych" współfinansowanego z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 Województwa Pomorskiego.

2. Ewidencja projektu, o którym mowa w ust.1, prowadzona jest na nośnikach komputerowych, przy pomocy programu komputerowego „FoKa” autorstwa firmy Sputnik Software Sp. Z o.o Poznań.

§ 2.

1. Ustalam Zakładowy Plan Kont dla projektu, o którym mowa w § 1, ust 1 :

1. wykaz kont syntetycznych budżetu gminy, jak w załączniku nr 1 do zarządzenia,
2. wykaz kont bilansowych i poza bilansowych Urzędu Gminy Kwidzyn, jak w załączniku nr 2 do zarządzenia,

2. Do funkcjonowania kont, o których mowa w ust.1, stosuje się zasady ustalone rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa , budżetów jednostek samorządu terytorialnego jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 128 , poz . 861z póź. zm.).

§ 3.

1.Sprawdzenia i opisu faktur dotyczących realizacji projektu dokonują:

1. pod względem zgodności projektu z ustawą Prawo zamówień publicznych – pracownik Urzędu Gminy Kwidzyn właściwy ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków pozabudżetowych, a w razie jego nieobecności zastępujący go pracownik,
2. pod względem merytorycznym pracownik Urzędu Gminy Kwidzyn właściwy do spraw inwestycji, a w razie jego nieobecności zastępujący go pracownik,
3. pod względem formalno-rachunkowym – pracownik Urzędu ds. księgowości budżetowej,
a w razie jego nieobecności zastępujący go pracownik,
4. odnośnie kwalifikacji wydatków związanych z projektem do wydatków strukturalnych dokonuje pracownik Urzędu Gminy Kwidzyn właściwy do spraw księgowości budżetowej w razie jego nieobecności zastępujący go pracownik.

2. Sprawdzona faktura jest zatwierdzana do wypłaty przez Skarbnika Gminy Kwidzyn, a w razie jego nieobecności przez pracownika upoważnionego do zastępowania Skarbnika oraz przez Wójta Gminy Kwidzyn, a w razie jego nieobecności – przez Zastępcę Wójta Gminy Kwidzyn.

3. Faktury akceptuje do wypłaty Wójt lub Zastępca Wójta.

4. Opisu faktury dokonuje się na odrębnym formularzu, którego treść zawiera załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Za prawidłową realizację projektu są odpowiedzialni:

1. w zakresie rozliczeń i sprawozdawczości – pracownik Urzędu Gminy Kwidzyn właściwy
do spraw gospodarki lokalowej, usług komunalnych i informacji w zakresie informatyzacji w uzgodnieniu z pracownikiem ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków pozabudżetowych oraz pracownikiem referatu finansowego właściwym do spraw księgowości budżetowej,
2. w zakresie stwierdzenia zgodności wykonanego zakresu projektu z planowanym - pracownik
do spraw inwestycji, a w razie jego nieobecności zastępujący go pracownik,
3. w zakresie ewidencji operacji gospodarczych związanych z realizacją projektu - pracownik właściwy do spraw budżetu, a w razie jego nieobecności zastępujący go pracownik,
4. w zakresie zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych pracownik właściwy ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków pozabudżetowych a w razie jego nieobecności zastępujący go pracownik.

§ 5.

Nadzór finansowo- księgowy sprawuje Skarbnik Gminy Kwidzyn .

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

*(-) Ewa Nowogrodzka*

 Załącznik Nr 1

 do Zarządzenia Nr 52/13

 Wójta Gminy Kwidzyn

 z dnia 13 czerwca 2013r.

Zakładowy Plan Kont dotyczący ewidencji budżetu gminy projektu z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 Województwa Pomorskiego o nazwie „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

( dz.750, rozdz. 75075, § 6058 – środki z UE, § 6059 – środki własne)

Budżet gminy

I. Wykaz kont

 - 133/ 06 - Rachunek budżetu dla zadania„ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

 - 223 / 11- Rozliczenie wydatków budżetowych „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

- 224 / 08 - Rozrachunki budżetu dla „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

- 240 / 02 - Pozostałe rozrachunki dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

- 901 / Dochody budżetu dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

 - 902 - Wydatki budżetu dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

- 909 / 03 - Rozliczenia międzyokresowe dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

- 960 - Skumulowana nadwyżka lub niedobór na zasobach budżetu dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

- 961 - Niedobór lub nadwyżka budżetu dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

**II. Konta pozabilansowe**

991- planowane dochody budżetowe,

992 – planowane wydatki budżetowe

 Załącznik Nr 2

 do Zarządzenia Nr 52 /13

 Wójta Gminy Kwidzyn

 z dnia 13 czerwca 2013r

Zakładowy Plan Kont dotyczący ewidencji budżetu gminy projektu z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach działania objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 Województwa Pomorskiego o nazwie: „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

( dz.750, rozdz. 75075, § 6058 – środki z UE, § 6059 – środki własne)

Konta bilansowe Urzędu Gminy Kwidzyn

 - 080 /04 - Inwestycje dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

 - 020/3 wartości niematerialne i prawne „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

- 072/3- umorzenie wartości niematerialne i prawne dla „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

**- 101/6 -- kasa**

- 130/03 Rachunek bieżący jednostek budżetowych dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych",

- 201 /2 - Rozrachunki z tytułu dostaw i usług dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

 - 223/02- Rozliczenie wydatków budżetowych dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie

 Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

- 800 /1/7 Fundusz jednostki dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

- 860/3- straty i zyski nadzwyczajne oraz wynik finansowy dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

Konta pozabilansowe

- 998 /02- Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

- 999/02 Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat dla zadania „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

980 /4 plan finansowy wydatków „ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych"

Zał. nr 3

do Zarządzenia Nr 52 /13

Wójta Gminy Kwidzyn

z dnia 13 czerwca 2013 r.

|  |
| --- |
| Nazwa operacji:„ Wirtualny spacer po gminie Kwidzyn sposobem na promocję walorów przyrodniczych, kulturalnych i turystycznych" ( dz.750, rozdz. 75075, § 6058 – środki z UE, § 6059 – środki własne) |
| Wydatek poniesiony zgodnie z umową o przyznanie pomocy nr **00848-6930-UM1141562/12** z dnia **22 stycznia 2013r.** na operację z zakresu małych projektów w ramach działania 4**13** **”Wdrożenie Lokalnych Strategii Rozwoju”**  objętego PROW na lata 2007 – 2013 |
| Opis merytoryczny wydatku - kwota dotyczy: zgodnie z fakturą VAT Nr …………………. z dnia …………………… r. za …………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| Numer pozycji w Zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji: |
| Kwota wydatków kwalifikowanych w ramach dokumentu: …………………………..złw tym: kwota dofinansowania :-………..% ze środków europejskich ………………………………………………….zł- ………..% z budżetu gminy ( środki własne)………………………………………zł- kwota wydatków niekwalifikowanych ……………………………………………zł |
| Sprawdzono pod względem merytorycznym |  Data, podpis i pieczątka funkcyjna |
| Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym | Data, podpis i pieczątka funkcyjna |
| Wydatek został poniesiony zgodnie z art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) | Data, podpis i pieczątka funkcyjna |
| Zatwierdzone przez Skarbnika / Zastępcę Skarbnika | Data, podpis i pieczątka funkcyjna |
| Akceptuje Wójt / Zastępca Wójta | Data, podpis i pieczątka funkcyjna |