

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

**na stanowisko: ds. podatków lokalnych i innych opłat
w Referacie podatków i opłat lokalnych
w Urzędzie Gminy Kwidzyn**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 , w wymiarze 1 etatu
Numer ewidencyjny naboru: OR.210.2.2016
Data publikacji ogłoszenia o naborze: 3 sierpnia 2016 r.
Termin składania aplikacji do: 16 sierpnia 2016 r.
Data publikacji informacji o wyniku naboru: 24 sierpnia 2016 r.

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Gminy Kwidzyn, zgodnie z Zarządzeniem Nr 96/15 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 29 maja 2015r. w sprawie Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Kwidzyn oraz Zarządzeniem Nr 66/16 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 3 sierpnia 2016 r. **w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze: ds. podatków lokalnych i innych opłaty w Referacie podatków i opłat lokalnych** w Urzędzie Gminy Kwidzyn oraz powołania i ustalenia składu osobowego Komisji rekrutacyjnej, na stanowisko do spraw ds. podatków lokalnych i innych opłat **wyłoniono:**

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	Gąsior Ewelina	Czarne Dolne

Uzasadnienie:

W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej komisja rekrutacyjna duży nacisk położyła na pytania merytoryczne z arkusza oceny rozmowy, dotyczące stanowiska pracy będącego przedmiotem niniejszego naboru. Rozmowa z kandydatką umożliwiła zweryfikowanie posiadanej wiedzy w zakresie prowadzenia postępowań administracyjnych oraz windykacji należności, w tym postępowania egzekucyjnego w administracji. Pisząc test oraz podczas rozmowy weryfikacyjnej kandydatka wykazała się dużą wiedzą teoretyczną oraz praktyczną znajomością zagadnień dotyczących w/w stanowiska. Wskazywała na swoją pracowitość, dokładność i sumienność, co potwierdza wykonywanie powierzonych zadań w dotychczasowych miejscach pracy. Jest także osobą zdeterminowaną, zainteresowaną pracą w administracji samorządowej, swój dalszy rozwój zawodowy i wykształcenie planuje ukierunkować w kontekście pracy w samorządzie. Posiada kwalifikacje i umiejętności oraz predyspozycje pozwalające sądzić, iż będzie dobrze i sprawnie realizować zadania przypisane stanowisku pracy, na które została wybrana.

Dokumenty kandydatki wybranej w naborze i zatrudnionej w Urzędzie Gminy zostaną dołączone do akt osobowych.

Dokumenty czterech kandydatów, którzy poza wybranym kandydatem, uzyskali najwyższe oceny z weryfikacji końcowej, będą przechowywane na stanowisku Sekretarza Gminy przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swych dokumentów za potwierdzeniem odbioru.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane na stanowisku Sekretarza Gminy przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swych dokumentów za potwierdzeniem odbioru.

Urząd Gminy Kwidzyn nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresów, o których mowa powyżej, dokumenty kandydatów biorących udział w danym naborze zostaną protokolarnie zniszczone.

Przewodniczący
Komisji rekrutacyjnej

/-/ Anna Mielniczek