

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

### DOWÓZ UCZNIÓW Z TERENU GMINY KWIDZYN DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W ROKU SZKOLNYM 2013/2014

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Podstawa prawna – **art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zgodnie z CPV:

**60.00.00.00-8 Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)**

**60.10.00.00-9 Usługi w zakresie transportu drogowego**

**60.13.00.00-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób**

Zamawiający :                   **Gmina Kwidzyn**  
ul. Grudziądzka 30  
82-500 Kwidzyn  
tel.: 55 261 41 51

Nr sprawy: **ZP.271.18.2013**

Zatwierdzam Dokumentację Przetargową  
24.07.2013 r.

*Wójt Gminy Kwidzyn*  
*Ewa Nowogrodzka*

## I. Informacja o Zamawiającym

Wójt Gminy Kwidzyn działając w imieniu i na rzecz Gminy Kwidzyn z siedzibą w Kwidzynie przy ul. Grudziądzkiej 30, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na realizację usługi p.n. „Dowóz uczniów z terenu gminy Kwidzyn do placówek oświatowych w roku szkolnym 2013/2014”.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą „ustawą” przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust 1 oraz art. 39-46 „ustawy” jw.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: „Dowóz uczniów z terenu gminy Kwidzyn do placówek oświatowych w roku szkolnym 2013/2014”.

Zakres obejmuje świadczenie usług przewozowych dzieci do następujących placówek oświatowych: Szkoły Podstawowej w Tychnowach i Niepublicznego Przedszkola „Słoneczko” w Marezie, Szkoły Podstawowej i Niepublicznego Przedszkola „Tęcza” w Rakowcu, Gimnazjum w Liczu, Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kwidzynie, Szkoły Podstawowej w Janowie, Gimnazjum w Nowym Dworze, Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Korzeniewie.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowóz uczniów obejmującą dwie części.

**Część nr 1** – „Dowóz uczniów z terenu gminy Kwidzyn do placówek oświatowych w Janowie, Korzeniewie, Nowym Dworze oraz Marezie w roku szkolnym 2013/2014”,  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załączniki nr A do SIWZ

**Część nr 2** – „Dowóz uczniów z terenu gminy Kwidzyn do placówek oświatowych w Tychnowach, Marezie, Rakowcu, Liczu i Kwidzynie w roku szkolnym 2013/2014”.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią Załączniki nr B do SIWZ.

## IV. Termin realizacji zamówienia

Planowany termin realizacji zamówienia: **od 1 września 2013 r. do 30 czerwca 2014 r.**

## V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

*Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże, iż posiada aktualną licencję na przewozy osób autobusami wydaną przez Starostę właściwego ze względu na siedzibę podmiotu, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1265 z późn. zm.)*

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

*Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o łącznej wartości 400 000,00 zł brutto.*

*Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia zasobów dotyczących posiadanej wiedzy i doświadczenia przez 2 lub więcej podmiotów. Warunek dotyczący posiadanej wiedzy i doświadczenia samodzielnie winien spełniać Wykonawca lub podmiot udostępniający w tym zakresie swoje zasoby Wykonawcy.*

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje:

**Część nr 1** – 5 autobusami, w tym: 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 60 osób; 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 osób; 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 81 osób; 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 88 osób; 1 autobus z miejscami siedzącymi dla co najmniej 10 osób oraz dodatkowo transport zastępczy w ilości: 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 55 osób;

**Część nr 2** – 4 autobusami, w tym: 2 autobusy o pojemności nie mniejszej niż 55 osób każdy; 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 60 osób; 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 osób oraz dodatkowo transport zastępczy w ilości: 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 55 osób.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek jeżeli wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 zł.

e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli złoży oświadczenie oraz dokumenty wymienione w pkt. VII SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły "spełnia - nie spełnia". Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi przedstawić w ofercie następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy) *Załącznik nr 3a;*
- b) potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje – zgodnie z pkt. V ppkt. a) SIWZ,
- c) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Zamawiający określa usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie: *co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o łącznej wartości 400 000,00 zł brutto.*

Dowodami są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal dokonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia może je zastąpić oświadczeniem Wykonawcy.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w *Załączniku nr 6* do SIWZ, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania ww. dowodów.

Wykonawca, w miejsce poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w prawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (dz. U. Nr 226, poz. 1817).

- d) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zgodnie z pkt. V ppkt. c) SIWZ,

- e) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - zgodnie z pkt. V ppkt. d) SIWZ

Sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej: dokumenty składa jeden albo więcej członków konsorcjum tak, aby potwierdzić spełnianie warunku.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

#### **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, iż nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy**

- a) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do jego wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy – *Załącznik nr 3b*,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) oświadczenie z art. 26 ust. 2d o grupie kapitałowej – *Załącznik nr 5*,
- f) w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy.

Sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej: dokumenty składa każdy z członków konsorcjum, tak aby potwierdzić brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

#### **Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także w/w dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów wymienionych powyżej w literach b) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w powyższym ppkt. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje dokumentu, o którym mowa w powyższym ppkt. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

#### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawców przekazywane będą w formie:
  - pisemnej,
  - faksem (55 279 23 06),
  - drogą elektroniczną (e-mail [przetargi@gminakwidzyn.pl](mailto:przetargi@gminakwidzyn.pl))
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Za termin dostarczenia prośby o wyjaśnienie treści SIWZ przyjmuje się termin, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z jej treścią.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie miał prawo udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej.

Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej stanowi integralną część SIWZ.

4. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:  
w sprawach proceduralnych **Joanna Piłat**, e-mail: [przetargi@gminakwidzyn.pl](mailto:przetargi@gminakwidzyn.pl)  
w sprawach merytorycznych **Eliza Ponikowska**.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Każda taka modyfikacja staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o treści wprowadzonych zmian w dokumentach przetargowych wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium**

Wysokość wadium w niniejszym postępowaniu wynosi:

**Część nr 1 - 5 000 zł Część nr 2 - 4 000 zł.**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w pełnej wysokości przed terminem do składania ofert.

Wadium przetargowe należy wnieść do Zamawiającego w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Powiślańskim Banku Spółdzielczym w Kwidzynie nr 78 8300 0009 0008 2123 2000 0060. Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty),
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 1505 oraz z 2010 r. nr 96, poz. 620).

**Wadium wnoszone w formie: poręczeń, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych należy w formie nienaruszonego oryginału zdeponować w kasie u Zamawiającego (parter pokój nr 8).**

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn niezależnych od niego.

Wadium przetargowe wraz z odsetkami zatrzymuje Zamawiający wówczas, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **X. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc jako pierwszy dzień – dzień składania ofert.

#### **XI. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

<b>Urząd Gminy Kwidzyn ul. Grudziądzka 30 82-500 Kwidzyn</b>
<b><i>DOWÓZ UCZNIÓW Z TERENU GMINY KWIDZYN DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W ROKU SZKOLNYM 2013/2014 Część nr .....</i></b>
<b>Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert podać datę i godzinę składania ofert</b>
<b>Adres składającego ofertę</b>

2. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów

Podmioty występujące wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ustawy).

3. Podpisy.

**Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:**

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców na zewnątrz (pieczęć służbowa i podpis) zgodnie z postanowieniem aktualnego rejestru sądowego (wpisem do ewidencji działalności gospodarczej) lub Pełnomocnika,**
- 2) **w przypadku składania wspólnej ofert przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

4. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę. Oferty z dołączonymi dokumentami w języku obcym, nie tłumaczonymi na język polski, będą odrzucone.

5. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA,**
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

6. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**,
  - 2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy,
  - 3) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 4) oferta (zgodnie z art. 9 ustawy) musi być sporządzona w:
    - a) języku polskim,
    - b) formie pisemnej.
7. Zaleca się, aby:
- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo
  - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
  - 3) kartki oferty były spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający samoistne rozkompletowanie się oferty (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
8. Zmiana/wycofanie oferty:
- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - 2) oferta zamienna musi być złożona według takich samych wymagań, jak składana oferta podstawowa w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZAMIANA”,
  - 3) oferta wycofana jw. z dopiskiem „WYCOFANIE”.

## **XII. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy składać do dnia **1 sierpnia 2013 roku** do godziny **10:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Kwidzyn – pokój nr 14 I piętro.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **1 sierpnia 2013 roku** o godzinie **10:30** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 22, I piętro.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek, Zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w ppkt. 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się niezwłocznie – bez otwierania.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena (wg art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5.07.2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zmianami)) – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu takim podatkiem.
2. Proponowaną cenę Wykonawca winien obliczyć na podstawie kalkulacji własnej. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta”.
3. W formularzu ofertowym należy podać cenę brutto za bilet miesięczny dla jednej osoby.
4. Cena oferty musi uwzględniać następujące elementy:
  - a) cenę netto ( bez podatku od towarów i usług - VAT )
  - b) podatek od towaru i usług - VAT.
  - c) cenę brutto ( z podatkiem od towarów i usług - VAT )
5. Cena ta musi obejmować wszystkie składniki związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia
6. Rażąco niska cena:
  - a) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- b) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

**a. Ocena ofert:**

Cenę wykonania oferty należy podać jako:

**cenę kursu otwartego** - cenę dowozu jednej osoby w ciągu miesiąca

Zamawiający dokona porównania ofert, dokonując wyliczenia kosztów usługi za 1 miesiąc, tj.

**Ccałk = (cena jednostkowa biletu miesięcznego dla osoby x ilość osób dowożonych )**

Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów :

**Cena wykonania zamówienia 100 %**

**Cena wykonania zamówienia** – oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następnie będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej.

Wg wzoru :

$C = (\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty kolejnej}) \times 100 \text{ pkt}$

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**.

Opis: Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

**b. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Oferta, która uzyska największą wartość współczynnika C, liczonego według powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający poprawi omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 1, 2, 3 ustawy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielania wszelkich żądanych wyjaśnień.

**XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

W terminie wskazanym w piśmie informującym o wyborze, wybrany Wykonawca zobowiązany jest przybyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedłożenia:

- a) projektu umów z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót – jeżeli Wykonawca planuje wykonanie robót przy udziale podwykonawców;
- b) umowa regulująca współpracę wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**



Wzór umowy stanowią *Załączniki nr 4* do SIWZ.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w ustawie, zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w ustawie (dział VI ustawy).

**XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne zadania:

**Część nr 1** – „Dowóz uczniów z terenu gminy Kwidzyn do placówek oświatowych w Janowie, Korzeniewie, Nowym Dworze oraz Marezie w roku szkolnym 2013/2014”, wg załącznika nr A,

**Część nr 2** – „Dowóz uczniów z terenu gminy Kwidzyn do placówek oświatowych w Tychnowach, Marezie, Rakowcu, Liczu i Kwidzynie w roku szkolnym 2013/2014”, wg załącznika nr B.

**XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której umieszczono SIWZ: [www.bip.gminakwidzyn.pl](http://www.bip.gminakwidzyn.pl)

Adres poczty elektronicznej, na którą należy kierować korespondencję w ramach niniejszego postępowania: [przetargi@gminakwidzyn.pl](mailto:przetargi@gminakwidzyn.pl)

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

**XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu w przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego

**XXV. Informacja na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W celu wskazania części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom należy wypełnić *Załącznik nr 2* do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom na *Załączniku nr 2* do formularza ofertowego należy wpisać „NIE DOTYCZY”.

**XXVI. Załączniki do specyfikacji**

1. *Załącznik nr A* – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część nr 1,
2. *Załącznik nr B* – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część nr 2,
3. *Załącznik nr 1* – Formularz ofertowy „OFERTA”,
4. *Załącznik nr 2* – Formularz - dane dotyczące podwykonawców,
5. *Załącznik nr 3a* – Oświadczenie z art. 22 ust. 1,
6. *Załącznik nr 3a* – Oświadczenie z art. 24 ust. 1,
7. *Załącznik nr 4* – Wzór umowy;
8. *Załącznik nr 5* – Oświadczenie o grupie kapitałowej,
9. *Załącznik nr 6* – Wykaz wykonanych usług w ciągu 3 lat
10. *Załącznik nr 7* – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych.

ZP.271.18.2013

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
CZĘŚĆ NR 1**

Przedmiotem zamówienia jest: „Dowóz uczniów z terenu gminy Kwidzyn do placówek oświatowych w Janowie, Korzeniewie, Nowym Dworze oraz Marezie w roku szkolnym 2013/2014”.

**Zakres obejmuje:**

- a) Świadczenie usług przewozowych dzieci do następujących placówek oświatowych: Szkoły Podstawowej w Janowie, Gimnazjum w Nowym Dworze, Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Korzeniewie oraz do Niepublicznego Przedszkola „Słoneczko” w Marezie
- b) Dowóz dzieci ma się odbywać następująco: rano dowiezienie do placówek i odwiezienie po zajęciach, po trasach i godzinach określonych przez Zamawiającego, również przez okres ferii zimowych.
- c) Do realizacji zamówienia wymaganych jest 5 autobusów, w tym: 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 60 osób; 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 osób; 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 81 osób; 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 88 osób; 1 autobus z miejscami siedzącymi dla co najmniej 10 osób.
- d) Ponadto wymagany jest dodatkowo transport zastępczy w ilości: 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 55 osób.
- e) Przewidywana miesięczna liczba dowożonych osób wraz z opiekunami: 417, w tym 412 ucz. + 5 opiekunów – liczba osób może ulec zmianie.
- f) **Zamawiający żąda, aby świadczona usługa dotycząca przewozu dzieci odbywała się w oparciu o linie otwarte.**
- g) **Linie otwarte muszą być prowadzone z pierwszeństwem przejazdu dla dzieci i młodzieży.**
- h) Wykonawca, który w wyniku przeprowadzonego postępowania będzie świadczył usługi przewozowe, przed rozpoczęciem świadczenia tych usług, zobowiązany będzie do uzyskania zezwolenia właściwego organu na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
- i) Kopię zezwolenia (potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu przed rozpoczęciem świadczenia usług.
- j) W przypadku, gdy opiekunowie dowożonych dzieci będą mieszkańcami Kwidzyna, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie zaczynać i kończyć poszczególne trasy (dowozy i odwozy) w miejscowości Kwidzyn, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**Planowane trasy przejazdu**

**A. Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Janowie i Gimnazjum w Nowym Dworze oraz do Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Korzeniewie w roku szkolnym 2013/2014**

**Dowóz do szkoły w Janowie na godz. 7:45; do szkoły i przedszkola w Korzeniewie na godz. 8:00; do szkoły w Nowym Dworze na godz. 8:15**

**TRASA NR 1 (SPJ + GimND + SPK + PK) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 60 osób)**

Gurcz – Pastwa działki – Pastwa – Janowo - Janowo szkoła – Gniewskie Pole (za wałem) - Lipianki – Korzeniewo przedszkole - Korzeniewo szkoła - Obory – Nowy Dwór szkoła

**TRASA NR 2 (SPJ + GimND + SPK + PK) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 osób)**

Podzamcze – Gurcz kolonia – Janowo szkoła – Pastwa działki – Pastwa - Gniewskie Pole (przed wałem) – Lipianki - Korzeniewo osiedle – Korzeniewo przedszkole - Korzeniewo szkoła – Korzeniewo - Mareza PGR – MAREZA sklep – Nowy Dwór POM – Nowy Dwór szkoła

**TRASA NR 3 (SPJ + SPK + PK + GimND) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 81 osób)**

Szkaradowo – Jarzębina – Rudniki – Szałwinek – Janowo – Janowo szkoła – Gurcz – Podzamcze – Mareza mosty – Mareza przedszkole – Mareza PGR – Korzeniewo szkoła – Korzeniewo przedszkole – Nowy Dwór szkoła

**TRASA NR 4 (SPK + GimND + PK) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 88 osób)**

Rozpędziny - Kaniczki remiza – Kaniczki przystanek - Grabowo – Grabówko – Nowy Dwór kościół - Nowy Dwór szkoła – Nowy Dwór przystanek – Nowy Dwór POM – Obory – Korzeniewo szkoła – Korzeniewo przedszkole

**Liczba dowożonych uczniów do SP Janowo + SP Korzeniewo + P. Korzeniewo + Gim Nowy Dwór: 404 ucz. + 4 opiekunów**

**Odwóz**

**TRASA NR 1 (GimND) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 55 osób)**

**5 dni w tygodniu o godz. 14:25**

**Nowy Dwór szkoła – Grabówko – Grabowo - Kaniczki – wraca do szkoły Nowy Dwór – Mareza PGR – Korzeniewo – Lipianki – Gniewskie Pole (przed wałem) – Pastwa – Gniewskie Pole (za wałem)**

**TRASA NR 2 (GimND) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 55 osób)**

**5 dni w tygodniu o godz. 14:25**

**Nowy Dwór szkoła – Nowy Dwór – Obory – Mareza sklep – Rozpędziny - wraca do szkoły Nowy Dwór – Mareza mosty - Podzamcze – Gurcz – Janowo – Szałwinek – Jarzębina**

**TRASA NR 3 (SPK + PK + PM) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 osób)**

**4 dni w tygodniu (poniedziałek, wtorek, środa, czwartek) o godz. 12:40; 13:10; 15:10; 15:45  
1 dzień w tygodniu (piątek) o godz. 12:40; 13:10; 14:20; 14:50**

**Korzeniewo szkoła, godz. 12:40 – Lipianki – Gniewskie Pole(przed wałem) – Pastwa – Gniewskie Pole (za wałem) – wraca do szkoły Korzeniewo, godz. 13:10 – Mareza przedszkole – Mareza w stronę Podzamcza – Nowy Dwór – Grabówko – Grabowo – Kaniczki – wraca do szkoły Korzeniewo, godz. 14:20 / 15:10 – Lipianki – Gniewskie Pole (przed wałem) – Pastwa – Gniewskie Pole (za wałem) – wraca do szkoły Korzeniewo, godz. 14:50 / 15:45 – Mareza – Podzamcze – Mareza – Nowy Dwór – Grabówko – Grabowo – Kaniczki**

**TRASA NR 4 (SPJ) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 60 osób)**

**5 dni w tygodniu o godz. 12:30**

**Janowo szkoła, godz. 12:30 – Pastwa – Gurcz – Podzamcze – wraca do szkoły Janowo – Szałwinek – Jarzębina – Rudniki - Szkaradowo – wraca do szkoły Janowo – Pastwa – Gurcz – Podzamcze**

**B. Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Korzeniewie oraz do Niepublicznego Przedszkola „Słoneczko” w Marezie w roku szkolnym 2013/2014**

**Dowóz na godz. 8:00**

**TRASA NR 1 (PM + SPK) (jeden autobus z miejscami siedzącymi dla co najmniej 10 osób)**

Rozpędziny – Mareza przedszkole – Korzeniewo szkoła

**Liczba dowożonych uczniów do SP Korzeniewo + P. Mareza: 8 ucz. + 1 opiekun**

**Odwóz**

**TRASA NR 1 (SPK + PM) (jeden autobus z miejscami siedzącymi dla co najmniej 10 osób)**

**4 dni w tygodniu (poniedziałek, wtorek, środa, czwartek) o godz. 12:50; 15:10**

**1 dzień w tygodniu (piątek) o godz. 12:50; 14:20**

**Korzeniewo szkoła, godz. 12:50 – Mareza przedszkole – Rozpędziny – Korzeniewo szkoła godz. 14:20 / 15:10 - Rozpędziny**

ZP.271.18.2013

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
CZĘŚĆ NR 2**

Przedmiotem zamówienia jest: „Dowóz uczniów z terenu gminy Kwidzyn do placówek oświatowych w Tychnowach, Marezie, Rakowcu, Liczu i Kwidzynie w roku szkolnym 2013/2014”.

**Zakres obejmuje:**

- a) Świadczenie usług przewozowych dzieci do następujących placówek oświatowych: Szkoły Podstawowej w Tychnowach i Niepublicznego Przedszkola „Słoneczko” w Marezie, Szkoły Podstawowej i Niepublicznego Przedszkola „Tęcza” w Rakowcu, Gimnazjum w Liczu, Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kwidzynie.
- b) Dowóz dzieci ma się odbywać następująco: rano dowiezenie do placówek i odwiezienie po zajęciach, po trasach i godzinach określonych przez Zamawiającego, również przez okres ferii zimowych.
- c) Do realizacji zamówienia wymagane są 4 autobusy, w tym: 2 autobusy o pojemności nie mniejszej niż 55 osób każdy; 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 60 osób; 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 osób.
- d) Ponadto wymagany jest dodatkowo transport zastępczy w ilości: 1 autobus o pojemności nie mniejszej niż 55 osób.
- e) Przewidywana miesięczna liczba dowożonych osób wraz z opiekunami: 393, w tym 389 ucz. + 4 opiekunów – liczba osób może ulec zmianie.
- f) **Zamawiający żąda, aby świadczona usługa dotycząca przewozu dzieci odbywała się w oparciu o linie otwarte.**
- g) **Linie otwarte muszą być prowadzone z pierwszeństwem przejazdu dla dzieci i młodzieży.**
- h) Wykonawca, który w wyniku przeprowadzonego postępowania będzie świadczył usługi przewozowe, przed rozpoczęciem świadczenia tych usług, zobowiązany będzie do uzyskania zezwolenia właściwego organu na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
- i) Kopię zezwolenia (potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu przed rozpoczęciem świadczenia usług.
- j) W przypadku, gdy opiekunowie dowożonych dzieci będą mieszkańcami Kwidzyna, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie zaczynać i kończyć poszczególne trasy (dowozy i odwozy) w miejscowości Kwidzyn, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**Planowane trasy przejazdu**

**C. Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Tychnowach i Niepublicznego Przedszkola „Słoneczko” w Marezie w roku szkolnym 2013/2014**

**Dowóz na godz. 8:00**

**TRASA NR 1 (SPT + PM) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 60 osób)**

Baldran – Nowa Wieś – szkoła Tychnowy – Tychnowy - Piekarniak – Kamionka – Brokowo – Dubiel skrzyżowanie Brokowo/Kamionka/Trzciano - Tychnowy – szkoła Tychnowy - Brachlewo – szkoła Tychnowy – Baldran – Marezka - przedszkole Marezka

**Liczba dowożonych osób do SP Tychnowy + P. Marezka: 95 ucz. + 1 opiekun**

**Odwóz**

**TRASA NR 1 (PM + SPT) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 55 osób)**

**5 dni w tygodniu o godz. 12:55 i o godz. 14:25**

**Mareza przedszkole, godz. 12:55** – Mareza - Baldram – **Tychnowy szkoła** – Brachlewo – Dubiel – Tychnowy - Brokowo – Kamionka – Piekarniak – Baldram - Nowa Wieś – **wraca do szkoły Tychnowy, godz. 14:25** – Brachlewo – Dubiel – Tychnowy - Brokowo - Kamionka – Piekarniak – Baldram - Nowa Wieś

**D. Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej i Niepublicznego Przedszkola „Tęcza” w Rakowcu, Gimnazjum w Liczu oraz do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kwidzynie w roku szkolnym 2013/2014**

**Dowóz na godz. 8:00**

**TRASA NR 1 (GimL + SPR + PR + SOSW K-n) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 55 osób)**

Tychnowy kościół – Tychnowy szkoła– Tychnowy przystanek - Brachlewo CPN - Brachlewo osiedle – Brachlewo jezioro – Brachlewo k. krzyża – Dubiel PKS – skrzyżowanie Brokowo/Kamionka/Trzciano – Licze szkoła – Ośno – Licze PKP – Licze szkoła - Rakowiec szkoła – Rakowiec przedszkole – Kwidzyn SOSW

**TRASA NR 2 (GimL + SPR + PR) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 osoby)**

Baldram Mały (Kamionka) – Kwidzyn, ul. Warszawska – Górki – Rakowice przystanek – Rakowice wieś – Rakowiec przedszkole – Rakowiec szkoła – Licze szkoła - Licze kolonia – Licze na żądanie - Bronno – Licze szkoła - Rakowiec przedszkole – Rakowiec szkoła

**TRASA NR 3 (GimL + SPR + PR) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 55 osób)**

Gilwa Mała - Licze szkoła - Rakowiec CPN – Rakowiec przedszkole – Rakowiec szkoła - Pawlice – Pawlice las – Rakowiec szkoła - Rakowiec przedszkole - Licze szkoła

**Liczba dowożonych uczniów do SP Rakowiec + P. Rakowiec + Gim Licze + SOSW Kwidzyn: 294 ucz. + 3 opiekunów**

**Odwóz**

**TRASA NR 1 (GimL + SPR + PR) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej niż 55 osób)**

**5 dni w tygodniu o godz. 12:50 i o godz. 14:30**

**Rakowiec przedszkole, godz. 12:50** – Rakowiec szkoła – Licze szkoła – Licze kolonia – Licze na żądanie - Bronno – Licze szkoła – Rakowiec przedszkole - Rakowiec szkoła - Pawlice – Pawlice las - Rakowice przystanek – Rakowice wieś – Rakowiec przedszkole - **wraca do szkoły Rakowiec, godz. 14:30** – Licze szkoła – Licze kolonia - Licze na żądanie – Bronno – Gilwa Mała – Licze szkoła – Rakowiec przedszkole – Rakowiec szkoła – Pawlice – Pawlice las - Rakowice wieś – Rakowice przystanek – Górki – Kwidzyn, ul. Piastowska – Baldram Mały (Kamionka)

**TRASA NR 2 (GimL + SPR + PR) (jeden autobus o pojemności nie mniejszej 55 osób)**

**5 dni w tygodniu o godz. 12:50 i o godz. 14:30**

**Rakowiec przedszkole, godz. 12:50** – Rakowiec szkoła – Licze szkoła – Licze PKP - Ośno – Licze szkoła – Licze PKP - Ośno – skrzyżowanie Dubiel/Trzciano/Brokowo - Dubiel – Brachlewo na żądanie – Brachlewo jezioro - Brachlewo osiedle – Brachlewo CPN – Tychnowy przystanek – Tychnowy szkoła – Tychnowy kościół – Nowa Wieś Kwidzyńska – Kwidzyn, ul. Warszawska – Górki – **wraca do szkoły Rakowiec, godz. 14:30** - Licze szkoła – Licze PKP - Ośno – Licze szkoła – Licze PKP - Ośno – skrzyżowanie Dubiel/Trzciano/Brokowo - Brokowo – Dubiel – Brachlewo na żądanie – Brachlewo jezioro - Brachlewo osiedle – Brachlewo CPN – Tychnowy – Nowa Wieś Kwidzyńska - Kwidzyn