

OGŁOSZENIE

konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2019

Wójt Gminy Kwidzyn na podstawie art. 14 ust. 1 oraz art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1442 ze zm.) zaprasza podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 cytowanej ustawy, do składania ofert i uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zadania:

I. Przedmiot konkursu: przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i narkomanii oraz innym uzależnieniom poprzez wspieranie organizacji pozarządowych; przeciwdziałanie alkoholizmowi poprzez realizację projektów profilaktycznych przeznaczonych dla osób uzależnionych, osób zagrożonych uzależnieniem i członków ich rodzin.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 10.000 zł.

III. Termin realizacji zadania: od 30 kwietnia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

IV. Miejsce i termin składania ofert: oferty należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Kwidzyn przy ul. Grudziądzkiej 30, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 Zarządzenia Nr 25/2019 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 18 stycznia 2019 roku w sprawie powołania komisji konkursowej, zatwierdzenia regulaminu pracy komisji konkursowej, wzoru oferty, karty oceny formalnej i merytorycznej oraz sprawozdania z realizacji zadań w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

Termin składania ofert upływa z dniem 18 kwietnia 2019 roku o godz. 15:00. Termin uważa się za zachowany jedynie w przypadku zarejestrowania oferty w ww. terminie w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Kwidzyn ul. Grudziądzka 30, 82- 500 Kwidzyn. Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

V. Kryteria oceny ofert: oceny ofert dokona Komisja powołana Zarządzeniem Nr 25/19 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 18 stycznia 2019 roku w sprawie powołania komisji konkursowej, zatwierdzenia regulaminu pracy konkursowej, wzoru oferty, karty oceny formalnej i merytorycznej oraz sprawozdania z realizacji zadań w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej z wykorzystaniem kart oceny oferty, których wzór stanowi załącznik nr 3 do wyżej wymienionego Zarządzenia.

VI. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert: Komisja konkursowa dokona otwarcia ofert z udziałem oferentów w dniu 24 kwietnia 2019 roku w pokoju nr 16 Urzędu Gminy Kwidzyn o godzinie 9:00. Komisja dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty na realizację zadania najpóźniej do 25 kwietnia 2019 roku.

VII. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert: wyniki konkursu, z podaniem nazwy oferenta, nazwy projektu i wysokość przyznanej dotacji będą niezwłocznie ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kwidzyn.

VIII. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert: Oferentom przysługuje odwołanie się od rozstrzygnięcia konkursu. Odwołanie należy złożyć do Wójta Gminy Kwidzyn za pośrednictwem Pełnomocnika Wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych Urzędu Gminy Kwidzyn w terminie trzech dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Odwołanie należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta (pok. nr 1) Urzędu Gminy Kwidzyn ul. Grudziądzka 30, 82- 500 Kwidzyn.

IX. Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs, jeżeli współfinansowanie zadania jest warunkiem otrzymania środków:

- 1) Preferowane będą oferty dotyczące wspierania realizacji zadań publicznych zakładające udział finansowych środków własnych w wysokości co najmniej 10% kosztów własnych realizacji zadania. Za finansowe środki własne i środki z innych źródeł nie uznaje się wyceny wkładu rzeczowego oraz osobowego oferenta.
- 2) W kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego oferent może wnioskować o pokrycie kosztów administracyjnych projektu w wysokości co najwyżej 5% kwoty dotacji.

X. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:

- 1) dokumenty, o których mowa art. 15 ust. 6 oraz art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1442 ze zm.),
- 2) statut organizacji.

XI. Zastrzeżenia i dodatkowe wymagania organizatora konkursu:

Wójt Gminy Kwidzyn zastrzega sobie prawo do:

- 1) odwołania konkursu ofert w całości lub części,
- 2) przedłużenia terminu składania ofert,
- 3) zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert,
- 4) wezwania oferenta w celu wyjaśnienia i usunięcia braków formalnych z zastrzeżeniem, że oferent musi się zgłosić i usunąć braki w terminie wskazanym przez Komisję konkursową.

XII. Sposób złożenia oferty i dokumentów:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs ofert na realizację zadań publicznych” w siedzibie Urzędu Gminy Kwidzyn przy ul. Grudziądzka 30 w Biurze Obsługi Klienta (pok. nr 1).

W kwestiach związanych z organizacją konkursu wyjaśnień udziela:

Dorota Madej – Pełnomocnik Wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych nr tel. (55) 261 41 56.