**OGŁOSZENIE (zapytanie ofertowe) o zamówieniu na usługi społeczne, którego przedmiotem jest:**

**Zakup usługi merytorycznej w ramach realizacji projektu**

**pn. „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość”**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30, 82-500 Kwidzyn, tel.: 55 261 41 51

1. **Podstawa prawna postępowania:**

Art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych(Dz.U. z 2015 r. poz.2164 z późn. zm.)

1. **Oznaczenie postępowania: ZP.271.15.2016**
2. **Zasady ogólne postępowania:**
3. Zapytanie ofertowe normuje zasady i tryb postępowania, w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, warunków uczestnictwa Wykonawców, terminu składania ofert oraz kryteriów i sposobu oceny ofert, w postępowaniu pod nazwą *Zakup usługi merytorycznej w ramach realizacji projektu pn. „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość”.*
4. Dokumenty zawarte w zapytaniu ofertowym mogą być wykorzystane przez Wykonawców wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem, tj. w celu udziału w postępowaniu oraz przygotowania i złożenia oferty i nie mogą być wykorzystywane do innych celów.
5. Etapy postępowania:
6. Upublicznienie zapytania ofertowego na stronie BIP i w siedzibie Zamawiającego,
7. Składanie ofert,
8. Badanie i ocena złożonych ofert,
9. Wybór najkorzystniejszej oferty /Unieważnienie postępowania,
10. Zawarcie umowy,
11. Upublicznienie informacji o udzieleniu/nieudzieleniu zamówienia na stronie BIP i w siedzibie Zamawiającego.
12. Przygotowanie oferty:
13. Oferta oraz wszelkie dokumenty składane przez Wykonawców muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski.
14. Oferta oraz każdy inny dokument składany w postępowaniu musi być czytelny i zapisany techniką nieścieralną. W przypadku gdy dokument będzie nieczytelny Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień co do jego treści.
15. Źródła finansowania:

Przedmiot postępowania, który określony został w ramach realizacji projektu pn. „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość”, jest dofinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014- 2020.

1. **Przedmiot postępowania oraz szczegółowy zakres zamówienia**

5.1 Przedmiotem postępowania jest zakup usługi merytorycznej, w ramach realizacji projektu pn. „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość”. Grupą objętą wsparciem są uczniowie oraz nauczyciele placówek oświatowych, których organem prowadzącym jest Zamawiający. Miejscem wykonania usługi są szkolne placówki oświatowe Gminy Kwidzyn.

* 1. Określenie przedmiotu zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień- CPV:

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80410000-1 Różne usługi szkolne

80420000-4 Usługi e-learning

85312320-8 Usługi doradztwa

80400000-8 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80580000-3 Oferowanie kursów językowych

* 1. Termin realizacji przedmiotu postępowania: od daty podpisania umowy o dofinansowanie projektu do 30.06.2018 r.
  2. **Szczegółowy zakres zamówienia:**

**5.4.1 Przeprowadzenie zajęć rozwijających z wykorzystaniem nowoczesnej technologii** **t.j.** **wspomagane materiałami dydaktycznymi na platformach edukacyjnych online**, których rezultatem będzie poszerzenie wiedzy uczniów o treści wybiegające poza podstawę programową.

Łącznie- 4 020 h.

1. Matematyka (240h/rok dla 22 uczniów/ 4 grupy. Łącznie 480h):
2. Gimnazjum Licze: 1 gr.
3. Gimnazjum Nowy Dwór: 1 gr.
4. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 2 gr.
5. Język angielski (1-wszy rok- 360h dla 50 ucz./6 gr., 2-gi rok- 300h dla 42 ucz./5 gr.):
6. Szkoła Podstawowa Janowo: 1 gr.
7. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 1 gr. (zajęcia tylko w pierwszym roku)
8. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 1 gr.
9. Fizyka (120h/rok dla 13 uczniów/2 gr. Łącznie 240h):
10. Gimnazjum Licze: 1 gr.
11. Gimnazjum Nowy Dwór: 1 gr.
12. Biologia (180h/rok dla 12 uczniów/3 gr. Łącznie 360h):
13. Gimnazjum Licze: 1 gr.
14. Gimnazjum Nowy Dwór: 2 gr.
15. Chemia (180h/rok dla 14 uczniów, 3 gr. Łącznie 360h):
16. Gimnazjum Licze: 1 gr.
17. Gimnazjum Nowy Dwór: 2 gr.
18. Geografia (180h/rok dla 13 uczniów/3 gr. Łącznie 360h):
19. Gimnazjum Licze: 1 gr.
20. Gimnazjum Nowy Dwór: 2 gr.
21. Przyroda (120h/rok dla 10 uczniów/2 gr. Łącznie 240h):
22. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 2 gr.
23. Zajęcia matematyczno- przyrodnicze (120h/rok dla 11 uczniów/2 gr. Łącznie 240h)
24. Szkoła Podstawowa Janowo: 2 gr.  
    I. Klub młodego matematyka (po 60h/rok dla 6 uczniów/1 gr. Łącznie 120h):
25. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 1 gr.

J. Koło matematyczne (360h/rok dla 38 uczniów/6 gr. Łącznie 720h):

1. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 6 gr.
2. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 27 ucz.

K. Koło komputerowe z elementami przyrody (120h/rok dla 11 uczniów/2 gr. Łącznie 240h)

1. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 2 gr.
   * 1. **Przeprowadzenie zajęć wyrównujących**, których celem jest praca z uczniami słabszymi, nie radzącymi sobie z podstawą programową w celu wyrównania ich szans edukacyjnych i podniesienia kompetencji. Prowadzone w małych grupach, z tempem pracy dostosowanym do potrzeb uczestników. Łącznie- 3720h.
2. Matematyka (540h/rok dla 90 uczniów/18 gr. Łącznie 1080h) :
3. Szkoła Podstawowa Janowo: 3 gr.
4. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 3 gr.
5. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 6 gr.
6. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 3 gr.
7. Gimnazjum Licze: 1 gr.
8. Gimnazjum Nowy Dwór: 2 gr.
9. Język angielski (660h/rok dla 100 uczniów/22 gr. Łącznie 1320h):
10. Szkoła Podstawowa Janowo: 3 gr.
11. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 3 gr.
12. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 6 gr.
13. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 4 gr.
14. Gimnazjum Licze: 4 gr.
15. Gimnazjum Nowy Dwór: 2 gr.
16. Język niemiecki (90h/rok dla 12 uczniów/3 gr. Łącznie 180h):
17. Gimnazjum Licze: 2 gr.
18. Gimnazjum Nowy Dwór: 1 gr.
19. Informatyka (30h/rok dla 4 uczniów/1 gr. Łącznie 60h):
20. Gimnazjum Licze: 1 gr.
21. Fizyka (90h/rok dla 12 uczniów/3gr. Łącznie 180h):
22. Gimnazjum Licze: 1 gr.
23. Gimnazjum Nowy Dwór: 2 gr.
24. Biologia (90h/rok dla 12 uczniów/3gr. Łącznie 180h):
25. Gimnazjum Licze: 1 gr.
26. Gimnazjum Nowy Dwór: 2 gr.
27. Chemia (90h/rok dla 14 uczniów/3 gr. Łącznie 180h):
28. Gimnazjum Licze: 1 gr.
29. Gimnazjum Nowy Dwór: 2 gr.
30. Geografia (90h/rok dla 11 uczniów/3 gr. Łącznie 180h):
31. Gimnazjum Licze: 1 gr.
32. Gimnazjum Nowy Dwór: 2 gr.
33. Przyroda (60h/rok dla 16 uczniów/2 gr. Łącznie 120h)
34. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 2 gr.
35. Zajęcia matematyczno- przyrodnicze (90h/rok dla 9 uczniów/3 gr. Łącznie 180h)
36. Szkoła Podstawowa Janowo: 3 gr.
37. Zajęcia matematyczne z eduk. wczesnoszkolnej (30h/rok dla 8 uczniów/1 gr. Łącznie 60h)
38. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 1 gr.
    * 1. **Przeprowadzenie zajęć z logopedii**, program zajęć dostosowany do potrzeb ucznia, przy bliskiej współpracy z rodzicami, 10 gr., 49 uczniów, 60h/rok/grupę, 2h/tydzień-Łącznie 1200h.
39. Gimnazjum Licze: 1 gr.
40. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 3gr.
41. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 6gr.
    * 1. **Przeprowadzenie zajęć z terapii pedagogicznej**, których celem jest wyrównanie braków w wiadomościach i umiejętnościach uczniów poprzez stymulowanie i usprawnienie rozwoju zaburzonych funkcji, 9 gr.,35 uczniów, 30h/rok/grupę, 1h/tydzień-Łącznie 540h.
42. Szkoła Podstawowa Janowo: 3 gr.
43. Gimnazjum Nowy Dwór: 6 gr.
    * 1. **Przeprowadzenie zajęć korekcyjno- kompensacyjnych**, 7 gr., 55 uczniów, 30h/rok/grupę, 1h/tydzień- Łącznie 420h.
44. Szkoła Podstawowa Janowo: 1 gr.
45. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 3 gr.
46. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 3 gr.
    * 1. **Przeprowadzenie zajęć z uczniami o specyficznych potrzebach edukacyjnych**, 2 gr., 6 uczniów, 30h/rok/grupę, 1h/tydzień-Łącznie - 120h.
47. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 1 gr.
48. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 1 gr.
    * 1. **Przeprowadzenie zajęć z socjoterapii dla dzieci z zaburzeniami zachowania**, emocjonalnymi lub innymi kłopotliwymi zachowaniami, 5 gr.,22 uczniów, 30h/rok/grupę, 1h/tydzień-Łącznie - 300h.
49. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 3 gr.
50. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 2 gr.
    * 1. **Przeprowadzenie zajęć „dysleksja nie boli”**, 1 gr., 5 uczniów, 30h/rok/grupę, 1h/tydzień-Łącznie 60h.
51. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 1 gr.
    * 1. **Przeprowadzenie zajęć: terapia dzieci z trudnościami w uczeniu się**, 3 gr., 18 uczniów, 30h/rok/grupę, 1h/tydzień- Łącznie 180h.
52. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 3 gr.
    * 1. **Przeprowadzenie indywidualnych zajęć z doradztwa zawodowego**, skierowany do uczniów kończących jeden z etapów edukacyjnych w celu wsparcia ich w zakresie określenia swoich predyspozycji i zaplanowania dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej, 86 uczniów, 3h/osobę/rok- Łącznie 516h.
53. Gimnazjum Licze: 40 ucz.
54. Gimnazjum Nowy Dwór: 46 ucz.
    * 1. **Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli**, zaplanowanew celu podniesienia ich kompetencji zawodowych, co powinno mieć przełożenie na kompetencje uczniów biorących udział w projekcie. Dedykowane nauczycielom wsparcie ma spowodować wykształcenie wśród nich umiejętności, które przydadzą się w pracy zawodowej i wpłyną na podniesienie jakości oferowanej w szkołach edukacji.
55. Przeprowadzenie szkolenia: Posługiwanie się technikami komputerowymi w dydaktyce, 42 nauczycieli/ 7 gr., Łącznie 140h
56. Szkoła Podstawowa Janowo: 6 nauczycieli/1 gr.
57. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 7 nauczycieli/1gr.
58. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 15 nauczycieli/2gr.
59. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 7 nauczycieli/1 gr.
60. Przeprowadzenie szkolenia: Rozwój wśród uczniów umiejętności i postaw niezbędnych do funkcjonowania na rynku pracy, 18 nauczycieli/2 gr., Łącznie 8h
61. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 1 nauczyciel
62. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 15 nauczycieli/2 gr.
63. Gimnazjum Licze: 1 nauczyciel
64. Gimnazjum Nowy Dwór: 1 nauczyciel
65. Przeprowadzenie szkolenia: Wykorzystanie metod eksperymentu w edukacji, 8 nauczycieli/2gr., Łącznie 8h
66. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 1 nauczyciel
67. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 3 nauczycieli/ 2 gr.
68. Gimnazjum Licze: 3 nauczycieli
69. Gimnazjum Nowy Dwór: 1 nauczyciel
70. Przeprowadzenie szkolenia: Przygotowanie do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, 23 nauczycieli/3 gr. Łącznie 18 h.
71. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 1 nauczyciel
72. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 15 nauczycieli/2 gr.
73. Gimnazjum Licze: 1 nauczyciel
74. Gimnazjum Nowy Dwór: 1 nauczyciel
    * 1. **Przeprowadzenie zajęć rozwijających dla uczniów, zakończonych egzaminem zewnętrznym**
75. Przeprowadzenie zajęć rozwijających z j. angielskiego, dedykowanych uczniom osiągającym wysokie wyniki w nauce. Pierwszy rok realizacji projektu: 8 gr.,120h/rok/grupę, 72 uczniów, 4h/tydzień, 960h. Drugi rok: 7 gr.,120h/rok/grupę, 62 uczniów, 4h/tydzień, 840h. Łącznie - 1800h.
76. Pierwszy rok realizacji projektu:
77. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 10 ucz./1 gr.
78. Szkoła Podstawowa Tychnowy: 10 ucz./1 gr.
79. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 40 ucz./4 gr.
80. Gimnazjum Nowy Dwór: 12 ucz./2 gr.
81. Drugi rok realizacji projektu:
82. Szkoła Podstawowa Korzeniewo: 10 ucz./1 gr.
83. Szkoła Podstawowa Rakowiec: 40 ucz./4 gr.
84. Gimnazjum Nowy Dwór: 12 ucz/2 gr.
85. Przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego dla uczestników zajęć rozwijających z j. angielskiego, zgodnego z ESOKJ oraz wydanie certyfikatów- 134 os.
86. Przeprowadzenie zajęć rozwijających z j. niemieckiego, 2 gr/rok, 120h/rok/grupę, 13 uczniów/rok, 4h/tydzień. Łącznie- 480h
87. Gimnazjum Nowy Dwór: 13 ucz./2 gr.
88. Przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego dla uczestników zajęć rozwijających z j. niemieckiego, zgodnego z ESOKJ oraz wydanie certyfikatów- 26 os.
89. Przeprowadzenie zajęć rozwijających z informatyki, 1 gr./rok, 120h/rok/grupę, 8 uczniów/rok, 4h/tydzień. Łącznie- 240h
90. Gimnazjum Nowy Dwór: 8 ucz/1 gr.
91. Przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego dla uczestników zajęć rozwijających z informatyki, typu ECDL- Star lub równoważnego oraz wydanie certyfikatów- 16 os.

5.4.15 **Przeprowadzenie półkolonii w czasie ferii zimowych**

1. Przeprowadzenie zajęć teatralno- językowych w ramach półkolonii organizowanych w czasie ferii zimowych dla Szkoły Podstawowej w Janowie. W ramach zajęć uczniowie wraz z nauczycielem przygotowywać będą spektakle teatralne w języku angielskim. Koszt obejmuje wynagrodzenie prowadzącego zajęcia oraz zapewnienie materiałów do przygotowania scenografii i kostiumów. Zajęcia (6h/dziennie) odbywać się będą 2017 r. i 2018 r. po 108h dla 30 uczniów /3 gr.
2. Przeprowadzenie zajęć z przyrody w ramach półkolonii organizowanych w czasie ferii zimowych dla Szkoły Podstawowej w Tychnowach z wykorzystaniem metod badawczych, ćwiczeniowych, obserwacyjnych i słownych. Koszt obejmuje wynagrodzenie prowadzącego zajęcia. Półkolonie organizowane będą w 2017 r. i 2018 r. po 72h dla 25 uczniów/2 gr.

**6. Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz określenie sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

A. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując swoje zapytania pisemnie lub przy pomocy poczty elektronicznej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający pomimo upływu terminu, o którym mowa powyżej może udzielić wyjaśnień. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

B. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP, na której upubliczniono zapytanie ofertowe.

C. Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.

D. Pytania należy kierować:

a. w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30, 82-500 Kwidzyn,

b. pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@gminakwidzyn.pl](mailto:sekretariat@gminakwidzyn.pl)

c. osoba do kontaktów z Wykonawcami – Eliza Ponikowska, tel. 55/261 41 78

E. Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach: w poniedziałki, wtorki i czwartki w godzinach od 7:00 do godziny 15:00, w środy w godzinach od 7:00 do 16:00, w piątki od 7:00 do 14:00.

F. Korespondencja przesłana do Zamawiającego pocztą elektroniczną poza godzinami urzędowania Zamawiającego wskazanymi w pkt 6.E, zostanie zarejestrowana w następnym dniu roboczym i uznana za wniesioną tego dnia.

G. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia dotyczące zapisów zapytania ofertowego udzielane Wykonawcom przez osoby lub instytucje nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami zgodnie z zapytaniem ofertowym.

**7. Zmiana treści zapytania ofertowego.**

A.Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej BIP, na której upubliczniono zapytanie ofertowe.

B. W wyniku zmiany treści zapytania ofertowego, Zamawiający może przedłużyć termin składania i otwarcia ofert, o czas niezbędny na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ofercie.

C. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia, o których mowa w pkt 6.A powyżej są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

**8.** **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

a. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania,

b. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

c. nie doszło do podpisania umowy o dofinansowanie projektu pn. „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość”

**9. Ogólne warunki udziału w postępowaniu stawiane Wykonawcom oraz wymagane przez Zamawiającego dokumenty**

 A. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie spełniają warunku wiedzy i doświadczenia, tj. Wykonawca musi wykazać, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej usługi przez okres co najmniej jednego roku szkolnego, polegającą na prowadzeniu zajęć rozwijających i/lub wyrównujących wspomaganych interaktywnymi materiałami edukacyjnymi online na platformach edukacyjnych, na rzecz uczniów szkół podstawowych lub gimnazjalnych, dla co najmniej 100 uczniów.

 B. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

a. Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych określonych w pkt 9.A, Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć wykaz usług w którego treści winien podać informacje dotyczące: podmiotu na rzecz, którego usługi wykazane w wykazie zostały lub są wykonywane, terminu realizacji usługi, liczby uczniów objętych usługą. Treść wykazu musi potwierdzać spełnienie warunku określonego w pkt 9.A – wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 2 do ogłoszenia. Do wykazu należy dołączyć dokumenty wystawione przez odbiorcę usług potwierdzające należyte wykonane lub wykonywanie usług wskazanych w wykazie, np. referencje. W odniesieniu do nadal wykonywanych usług dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim powinny być wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b. W przypadku ofert składanych łącznie przez kilku Wykonawców (konsorcjum) dołączają oni do oferty kopię umowy konsorcjum, zawierającą co najmniej pełnomocnictwo dla jednego z Wykonawców do podejmowania decyzji wiążących dla konsorcjum oraz zakres obowiązków poszczególnych Wykonawców w ramach konsorcjum.

C. Badanie i ocena złożonych oświadczeń i dokumentów

* 1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć za realizację przedmiotu postępowania.
  2. Dokumenty dotyczące Wykonawcy (np. referencje) muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie dokumentu). Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Natomiast wykaz usług, o którym mowa w pkt C.1 powyżej musi być złożony w formie oryginału.
  3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt A niniejszego rozdziału zostanie dokonana na podstawie dokumentów wskazanych w pkt B niniejszego rozdziału, według formuły „spełnia-nie spełnia”.

**10. Opis sposobu przygotowania oferty**

* 1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną (1) ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną (1) ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
  2. Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcjum) musi spełnić następujące warunki:

a. musi spełniać warunki uczestnictwa w postępowaniu określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, przy uwzględnieniu zsumowania danych od wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum;

b. musi zawierać dokumenty i oświadczenia wymagane do ważności oferty od każdego podmiotu;

c. musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony;

d. jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upełnomocnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów;

e. zawierać umowę konsorcjum, która stwierdza, że wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne prawnie za realizację umowy.

* 1. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany Formularz oferty zgodnie z Załącznikiem nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.
  2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Zamawiający może wezwać Wykonawców do przedłużenia terminu związania ofertą o określony czas. Brak wyrażenia zgody na przedłużenie związania oferta będzie skutkował odrzuceniem złożonej przez Wykonawcę oferty.
  3. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z zakresem objętym niniejszym postępowaniem.
  4. Wraz z wypełnionym i podpisanym Formularzem oferty (Załącznik nr 1), w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

a. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy)

b. Dokumenty wymienione w pkt. 9 ust. B zapytania ofertowego,

* 1. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy będących załącznikami do ogłoszenia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
  2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, co oznacza, że musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem/pełnomocnictwami.
  3. Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  4. Jeżeli upoważnienie, o którym mowa w ust. 8 niniejszego punktu nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
  5. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę lub wyznaczonego Pełnomocnika.
  6. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty zaleca się umieszczenie informacji o ilości stron.
  7. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami zapytania ofertowego.
  8. Wykonawca może zastrzec w treści oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie.
  9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Gmina Kwidzyn ul. Grudziądzka 30, 82-500 Kwidzyn**

oraz opisane:

***Zakup usługi merytorycznej w ramach realizacji projektu pn. „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość” ZP.271.15.2016***

***NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT, t.j. do dnia 4 listopada 2016 r. godz. 12.00***

**11. Zmiana oraz wycofanie oferty**

a. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z pkt. 10, ust.15), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

b. Przed upływem terminu składania oferty, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z pkt. 10, ust.15), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

**12. Opis sposobu obliczania ceny w ofercie**

* 1. Formą wynagrodzenia przyjętą przez Zamawiającego we wzorze umowy (Załącznik nr 3 do ogłoszenia) będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
  2. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy, choćby zmieniły się koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, oraz, że przewidział właściwą organizację dla bezpiecznego, poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy. W cenie ofertowej należy ponadto uwzględnić należny podatek VAT (cena brutto) zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.
  3. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do ogłoszenia).
  4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego przedmiotu postępowania określone zostały we wzorze umowy (Załącznik nr 3).

**13. Miejsce i termin składania ofert**

* 1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego – ul. Grudziądzka 30 82-500 Kwidzyn, w dni robocze, w godzinach określonych w pkt. 6 ust. E niniejszego Zapytania, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 4 listopada do godziny 12:00**
  2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyznaczonym na ich składanie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

**14. Miejsce i termin otwarcia ofert**

* 1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego ul. Grudziądzka 30 82-500 Kwidzyn, **w dniu 4 listopada 2016 o godzinie 12:30**
  2. Otwarcie ofert jest jawne.
  3. Odczytaniu podlega nazwa Wykonawcy oraz cena oferty podana w Formularzu oferty.
  4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający wskaże środki finansowe przeznaczone na realizację przedmiotu postępowania.

**15. Poprawa złożonych ofert**

Zamawiający może poprawić w ofercie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:

a. oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownia albo widoczne niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu),

b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

**16. Weryfikacja wiarygodności złożonych ofert**

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodność przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, referencji, wykazów, danych i informacji.

**17. Wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie jego oferty**

A. Zamawiający wykluczy Wykonawcę który nie spełnia warunku wiedzy i doświadczenia, tj. Wykonawca musi wykazać, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej jedną usługę przez okres co najmniej jednego roku szkolnego, polegającą na prowadzeniu zajęć rozwijających i/lub wyrównujących wspomaganych interaktywnymi materiałami edukacyjnymi online na platformach edukacyjnych, na rzecz uczniów szkół podstawowych lub gimnazjalnych, dla co najmniej 100 uczniów.

B. Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku, gdy:

a. jej treść będzie niezgodna z treścią zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt.15 ust.C powyżej,

b. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.

**18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

A. Wybierając ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

a. Kryterium nr 1:cena – **waga kryterium 60%**

b. Kryterium nr 2: **łączna liczba uczniów szkół podstawowych i lub gimnazjów objętych trwającymi minimum jeden rok szkolny zajęciami wyrównującymi i/lub rozwijającymi wspomaganymi interaktywnymi materiałami dydaktycznymi na platformie/ach edukacyjnych online, realizowanymi lub zrealizowanymi przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert**– **waga kryterium 30%**

c. Kryterium nr 3: **łączna liczba uczniów szkół podstawowych i/lub gimnazjów objętych trwającymi minimum jeden rok szkolny zajęciami wspomaganymi interaktywnymi materiałami dydaktycznymi na platformie/ach edukacyjnych online, z zakresu j. angielskiego zakończonych egzaminem zewnętrznym zgodnym z ESOKJ realizowanymi lub zrealizowanymi przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert waga kryterium 10%.**

 B. Zasady oceny kryteriów – opis sposobu obliczania punktacji:

 a. Kryterium nr 1: **cena** - według następującego wzoru:

**najniższa zaoferowana cena oferty**

**----------------------------------------------- = cena zaoferowana w badanej ofercie**

**Ilość punktów = x waga kryterium**

* Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).
* Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

b. Kryteria nr 2 oraz 3: według następującego wzoru:

Liczba uczniów objętych danym rodzajem zajęć[[1]](#footnote-1)

----------------------------------------------------------------- = Liczba uczniów objętych danym rodzajem zajęć[[2]](#footnote-2)

Ilość punktów = x waga kryterium

**Ocena kryteriów dokonywana będzie na podstawie informacji zawartych przez Wykonawcę w załączniku nr 3. oraz załączonych dokumentów potwierdzających wykonanie usług wymienionych w załączniku nr 3 (np. referencje).**

c. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o łączną wagę kryteriów równą 100 %.

d. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2 + Kryterium nr 3).

**19. Podpisanie umowy**

A. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą ilość punktów zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 18.

B. Jeżeli Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może dokonać wyboru następnej z ofert, która w kolejności uzyskała największą ilość punktów zgodnie z kryterium określonym w pkt. 18 i nie podlegała odrzuceniu (a Wykonawca nie podlega wykluczeniu).

C.Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

**20.**  **Wykaz załączników do zapytanie ofertowego:**

* 1. Załącznik nr 1: Formularz oferty
  2. Załącznik nr 2: Wykaz usług zgodnie z postanowieniami pkt. 9 ust. A oraz pkt. 18.
  3. Załącznik nr 3: Wzór umowy

1. Zgodnie z brzmieniem Kryterium nr 2 lub odpowiednio Kryterium nr 3 w ofercie badanej. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z brzmieniem Kryterium nr 2 lub odpowiednio Kryterium nr 3 w ofercie o największej liczbie. [↑](#footnote-ref-2)