

**Zarządzenie Nr 20/17
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 20 lutego 2017r.**

**w sprawie zespołu ds. monitorowania Gminnej Strategii Rozwiązywania
Problemów Społecznych na lata 2016-2020**

Na podstawie art. 30 ust.1 oraz art. 33 ust.3 i ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2013r. poz.594 ze zm.) w związku z uchwałą Nr XX/125/15 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 7 grudnia 2015 r. w sprawie Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2016-2020. zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Powołuję zespół do spraw monitorowania Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2016-2020, w następującym składzie osobowym:

- 1) Pani Anna Mielniczek – Sekretarz Gminy,
- 2) Pani Małgorzata Piotrowska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 3) Pani Eliza Ponikowska – Pełnomocnik Wójta ds. oświaty,
- 4) Pani Dorota Madej – Pełnomocnik Wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych,
- 5) Pani Katarzyna Bednarek – Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury,
- 6) Pani Małgorzata Lasota – Dyrektor Biblioteki Publicznej Gminy Kwidzyn,
- 7) Pani Anna Troper – specjalista pracy socjalnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 8) Pani Ewa Stec- prezes Stowarzyszenia „Seniorzy 50+”

2. Na przewodniczącego zespołu powołuję Panią Annę Mielniczek.

3. W razie niemożności wykonywania swoich obowiązków przez przewodniczącego, pracami zespołu będzie kierować w jego zastępstwie Pani Małgorzata Piotrowska.

4. Na sekretarza zespołu powołuję Panią Annę Troper.

§ 2. 1. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący, w miarę potrzeb.

2. Do zadań i uprawnień przewodniczącego Zespołu należy:

- 1) koordynacja pracy Zespołu,
- 2) określanie i przydzielanie zadań poszczególnym członkom Zespołu,
- 3) zatwierdzanie wypracowanych informacji i dokumentacji przed przedłożeniem jej Wójtowi.

§ 3. Zadaniem Zespołu jest przeprowadzenie raz w roku monitoringu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w zakresie rzeczowym i finansowym, a w szczególności:

- 1) przeprowadzanie analizy danych i zasobów związanych z realizacją założeń strategicznych,
- 2) przeprowadzanie analiz finansowych wykorzystywanych w celu realizacji założeń strategii,

- 3) ocena skutków wdrażania zadań dla życia społecznego Gminy,
- 4) przedstawianie propozycji modyfikowania i korygowania działań, odpowiednio do zmieniających się warunków i możliwości.
- 5) przekazywanie Wójtowi, Radzie Gminy i mieszkańcom danych i wniosków uzyskanych po przeprowadzeniu monitoringu.

§ 4. Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Gminy do:

- 1) udzielania Zespołowi wszelkiej pomocy w wykonywaniu zadań określonych w niniejszym zarządzeniu;
- 2) terminowego opracowywania na prośbę przewodniczącego Zespołu stosownej dokumentacji niezbędnej do realizacji zadań Zespołu;
- 3) udziału w posiedzeniach Zespołu na wniosek przewodniczącego Zespołu .

§ 5. Zobowiązuję zespół do opracowania i przedłożenia do zatwierdzenia Wójtowi Gminy raportu z wyników przeprowadzonego monitoringu w terminie do 30 czerwca.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam członkom Zespołu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Ewa Nowogrodzka

RADCA PRAWNY

Jan Kandyba
Tr 479