


|  | KARTA USŁUGI | EL - 3 |
|---|---|--------------|
| | <p>Urząd Gminy Kwidzyn ul. Grudziądzka 30 82-500 Kwidzyn</p> <p>Dni i godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 7.00 - 15.00, środa 7.00 - 16.00, piątek 7.00 - 14.00.</p> <p>tel.: (+48) 55 261 41 51 fax. 55 279 23 06 e-mail: urzad@gminakwidzyn.pl</p> | Wersja Nr 01 |
| Rodzaj usługi: | Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego lub czasowego | |
| Podstawa prawna: | 1. Art. 33 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2015 r. poz. 388 z późn. zm.) 2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1852) | |
| Wymagane dokumenty: | - Wypełniony formularz „Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego” lub „Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego”. - Dowód osobisty lub paszport (do wglądu). | |
| Opłaty: | Nie podlega opłacie skarbowej | |
| Termin załatwienia sprawy: | Niezwłocznie | |
| Miejsce złożenia dokumentów: | Urząd Gminy Kwidzyn, 82-500 Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30, pokój nr 3 (parter) | |
| Miejsce załatwienia sprawy: | Urząd Gminy Kwidzyn, 82-500 Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30, pokój nr 3 (parter) tel. 55 261 41 61 | |
| Osoba odpowiedzialna: | Grażyna Stobba – Inspektor do spraw ewidencji ludności | |
| Sposób załatwienia sprawy: | Obywatel polski dokonuje wymeldowania z miejsca pobytu stałego albo z miejsca pobytu czasowego osobiście: - w formie pisemnej na formularzu „Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego” lub „Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego w organie gminy właściwym dla dotychczasowego miejsca pobytu, - w formie dokumentu elektronicznego na formularzu umożliwiającym wprowadzenie danych do systemu teleinformatycznego organu gminy, pod warunkiem otrzymania przez osobą urzędowego poświadczenia odbioru, przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. | |

| | |
|-----------------------|--|
| | <p>Obywatel polski może wymeldować się z miejsca pobytu stałego lub czasowego dokonując zameldowania w nowym miejscu pobytu.</p> <p>Obowiązku meldunkowego można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23), po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.</p> <p>Za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.</p> |
| Tryb odwoławczy | Nie przysługuje. |
| Dodatkowe informacje: | <p>Obywatel polski, który opuszcza miejsce pobytu stałego albo opuszcza miejsca pobytu czasowego przed upływem deklarowanego okresu pobytu obowiązany jest wymeldować się.</p> <p><u>Druki:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularz „Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego” - Formularz wymeldowania z miejsca pobytu czasowego” - Wzór pełnomocnictwa |

| Wyszczególnienie | Imię i nazwisko | Data i podpis |
|------------------|-----------------|------------------------------------|
| Opracowała: | Grażyna Stobba | 20.04.2016r. <i>Grażyna Stobba</i> |
| Zaakceptowała: | Anna Mielniczek | 27.04.2016 <i>Anna Mielniczek</i> |
| Zaopiniował: | Jan Kandyba | 28.04.2016 <i>Jan Kandyba</i> |
| Zatwierdziła: | Ewa Nowogrodzka | 2016-04-29 <i>Ewa Nowogrodzka</i> |

Ewa Nowogrodzka

W O J T A

Grażyna Stobba
INSPEKTOR
ds. ewidencji ludności
RADCA PRAWNY

SEKRETARZ GMINY

Anna Mielniczek

W O J T A
nr 479