

Zarządzenie Nr 37/11
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 22 lutego 2011r.

w sprawie powołania Komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Gminy Kwidzyn do spraw zasobu mienia komunalnego

Na podstawie art.14 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz.1458) oraz § 3 pkt 3 i § 4 Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Kwidzyn, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 38/09 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 1 kwietnia 2009r. i stanowiącego załącznik do tego zarządzenia,

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję spośród pracowników Urzędu Gminy Kwidzyn komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Kwidzyn do spraw zasobu mienia komunalnego, w składzie:

- 1) Pani Ewa Nowogrodzka – Wójt Gminy Kwidzyn – przewodniczący komisji,
- 2) Pani Anna Burdyńska – Sekretarz Gminy Kwidzyn – sekretarz komisji
- 3) Pani Wanda Bagińska – Inspektor ds. organizacyjnych, kadrowych i samorządowych – ~~członek~~ komisji.

§ 2.

Zadaniem komisji, o której mowa w § 1, jest wykonanie czynności przypisanych jej w regulaminie naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Kwidzyn, a w szczególności:

- 1) dokonanie oceny formalnej ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 8 lutego 2011r. o naborze na wolne stanowisko urzędnicze do spraw zasobu mienia komunalnego oraz przygotowanie informacji o spełnieniu wymagań formalnych przez określonych kandydatów celem jej zamieszczenia w BIP i wywieszenia na tablicy ogłoszeń,
- 2) ustalenie terminu kolejnego etapu naboru (testu kwalifikacyjnego i rozmowy kwalifikacyjnej i zawiadomienie kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne o terminie i miejscu pisania testu kwalifikacyjnego i przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej,
- 3) opracowanie pytań testowych i przygotowanie odpowiedniej ilości formularzy testu kwalifikacyjnego dla kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze,
- 4) przeprowadzenie testu, a następnie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami i dokonanie oceny rozmowy przeprowadzonej z poszczególnymi kandydatami (na arkuszach oceny – osobnych dla każdego członka komisji),
- 5) sporządzenie i podpisanie protokołu z naboru.

§ 3.

Komisja, o której mowa w § 1, działa do czasu zakończenia procedury naboru.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJTA
Ewa Nowogrodzka

WÓJTA GMINY
Ewa Nowogrodzka

SEKRETARZ GMINY
Anna Burdyńska