

Przetarg nieograniczony

Pełnienie funkcji Inżyniera Budowy przy realizacji Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Kwidzyn w miejscowościach Podzamcze-Gurcz”

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tryb postępowania : **przetarg nieograniczony**

Podstawa prawna: **art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zgodnie z CPV:

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

Zamawiający: **Gmina Kwidzyn
z siedzibą w Kwidzynie,
ul. Grudziądzka 30**

Czerwiec 2010 r.

Nr sprawy: **ZP 341 - 9/10**

I. Informacja o Zamawiającym

Wójt Gminy Kwidzyn działając w imieniu i na rzecz Gminy Kwidzyn z siedzibą w Kwidzynie przy ul. Grudziądzkiej 30, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na realizację zadania p.n. **„Pełnienie funkcji Inżyniera Budowy przy realizacji projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Kwidzyn w miejscowościach Podzamcze-Gurcz”**

II. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą „ustawą” przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Postępowanie jest prowadzone w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust 1 oraz art. 39-46 „ustawy” jw.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Pełnienie funkcji Inżyniera Budowy przy realizacji Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Kwidzyn w miejscowościach Podzamcze-Gurcz”.

1. Podstawowe informacje

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru nad realizacją projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Kwidzyn w miejscowościach Podzamcze-Gurcz”.

2. Projekt

Przedmiotem finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach PROW Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Kwidzyn w miejscowościach Podzamcze-Gurcz” (Nr umowy 00044-6921-UM110031/09) jest budowa systemu odbioru ścieków na terenie gminy Kwidzyn. Projekt obejmuje realizację robót budowlanych wyszczególnionych w pkt. 3.

3. Zakres nadzorowanych robót budowlanych

Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie nadzoru nad realizacją robót budowlanych. Podane niżej wartości zakresu prac (w szczególności długości i średnice sieci) są jedynie orientacyjne i nie mogą być podstawą do ewentualnych roszczeń w zakresie zwiększenia wynagrodzenia za usługę.

Przewidywany czas realizacji robót budowlanych: lipiec 2010 – lipiec 2011

Przedmiotem umowy o roboty budowlane jest budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Kwidzyn na trasie Podzamcze – Gurcz aż do włączenia w sieć istniejącą w miejscowości Mareza tj.:

- budowa ok. 3,13 km kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej wraz z przyłączami na trasie Podzamcze – Gurcz o średnicy Ø 160
- budowa ok. 12,48 km kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej na trasie Podzamcze – Gurcz o średnicach Ø 40, Ø 50, Ø 63, Ø 90
- budowa 42 sztuk przepompowni ścieków, w tym 13 z zagospodarowaniem terenu, oświetleniem oraz systemem monitoringu i wizualizacją systemu monitoringu.

Szczegółowy zakres robót budowlanych jest określony w dokumentacji projektowej robót budowlanych.

Zamawiający dostarczy Inżynierowi:

- Kopię umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych – Umowy o roboty budowlane,
- Dokumentację projektową na wykonanie robót budowlanych objętych Umową o roboty budowlane
- niezbędne dokumenty formalno-prawne dotyczące Umowy o roboty budowlane,
- inne dokumenty niezbędne do wykonania jego obowiązków.

4. Zakres obowiązków Inżyniera

4.1.Cel umowy

Celem umowy z Inżynierem jest ustanowienie efektywnego nadzoru nad realizacją Umowy o roboty budowlane (wymienione w pkt. 3), zapewniającego prawidłowe wykonawstwo wszystkich zadań objętych umową i uzyskanie zaplanowanych efektów użytkowych, finansowych przy zachowaniu maksymalnej ochrony środowiska w trakcie eksploatacji i budowy. Inżynier winien zagwarantować efektywną kontrolę wykonania robót zgodnie z przedmiotem zamówienia i harmonogramem realizacji, zapewnić zgodną z planem zapewnienia jakości - jakość robót, dostaw oraz zapewnić dyscyplinę wydatkowania nakładów.

4.2.Obowiązki Inżyniera

Inżynier będzie:

- a) pełnił obowiązki Inżyniera wynikające z zawartej z Zamawiającym umowy
- b) sprawował nadzór inwestorski zgodnie z przepisami polskiego prawa budowlanego,
- c) sprawdzał, na życzenie Zamawiającego, jakość materiałów i urządzeń u dostawców,
- d) prowadził monitorowanie i raportowanie przebiegu robót,
- e) prowadził i odpowiadał za prawidłowość rozliczeń finansowych,
- f) współpracował z Zamawiającym w zakresie upowszechniania informacji i konsultacji społecznych,
- g) będzie zobowiązany każdorazowo uzyskiwać zgodę na podzlecenie robót, wydawanie poleceń zmiany w sposobie realizacji robót, przedłużanie czasu wykonania Umowy o roboty budowlane, ustalanie stawek i cen na roboty dodatkowe.
- h) posiadać pełną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Inżyniera winno mieć formę pisemną.

4.3.Okres trwania Umowy

Umowa z Inżynierem rozpocznie się po podpisaniu Umowy. Inżynier będzie pełnił swoje obowiązki wynikające z przedmiotu zamówienia do czasu zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego.

4.3.1.Okres nadzoru nad budową

Czas trwania nadzoru nad Umową o roboty budowlane będzie wynikał z harmonogramu ich realizacji, a zakres działań Inżyniera będzie obejmował:

- a) nadzór inwestorski nad wykonywanymi robotami zgodnie z wymaganiami wynikającymi z umowy o roboty i polskim prawem budowlanym,
- b) administrowanie umową o roboty w sposób zapewniający prowadzenie pełnej wymaganej przez Zamawiającego sprawozdawczości,
- c) sprawdzanie i zatwierdzanie dokumentów Wykonawcy robót budowlanych,
- d) zatwierdzanie zakończonych robót w imieniu Zamawiającego,
- e) przeprowadzenie rzeczowego i finansowego rozliczenia umowy o roboty budowlane,
- f) udział w odbiorach częściowych i końcowym objętych umową o roboty,
- g) nadzór w Okresie zgłaszania wad.

4.3.2.Okres zgłaszania wad

Zamawiający w Umowie o roboty budowlane uzyska okres gwarancji, który będzie wykraczał poza okres umowy z Inżynierem. W związku z tym Inżynier jest zobowiązany w ramach rozliczeń końcowych swojej działalności przygotować zestawienie zakresów i terminów gwarancji przechodzących poza okres jego działalności.

4.4.Zakres zadań Inżyniera

4.4.1.Prace przygotowawcze

- a. Wizyta Inżyniera w terenie i miejscu, w którym będzie realizowana umowa o roboty budowlane.
- b. Przygotowanie logistyczne działania Zespołu Inżyniera.

4.4.2.Prowadzenie nadzoru budowlanego

- a. Przekazanie Terenu Budowy.
- b. Przekazanie Wykonawcy robót budowlanych terenu budowy.
- c. Przekazanie Wykonawcy robót budowlanych kompletu dokumentacji projektowej i dokumentów wymaganych przez Umowę o roboty budowlane.
- d. Przekazanie Wykonawcy robót budowlanych zarejestrowanego Dziennika Budowy wraz z wypełnioną stroną tytułową i wpisami o podjęciu funkcji nadzoru inwestorskiego i kierowania budową.
- e. Polecenie Wykonawcy robót budowlanych sporządzenia dokumentacji fotograficznej wszystkich istotnych elementów robót, w tym w szczególności robót zanikających i ulegających zakryciu, a w odniesieniu do robót sieciowych, dodatkowo teren budowy i teren przyległy, przed rozpoczęciem robót i po ich zakończeniu.
- f. Powiadomienie właściwych organów nadzoru budowlanego o zamiarze rozpoczęcia robót przez Wykonawcę, stosownie do decyzji o pozwoleniu na budowę.
- g. Powiadomienie Zamawiającego o rozpoczęciu robót przez Wykonawcę.

4.5.Kontrola realizacji robót przez Inżyniera

Bez przesądzenia o kompletności poniższego wykazu, do obowiązków Inżyniera przy kontroli realizacji robót należą w szczególności:

- a) kontrola poprawnego wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną,
- b) kontrola organizacji ruchu drogowego w związku z wykonywanymi robotami w ramach Umowy o roboty budowlane,
- c) kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowywanych elementów i stosowanych materiałów – weryfikacja wniosków materiałowych i protokołów dostaw, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami bezpieczeństwa oraz z zasadami dobrego wykonawstwa,
- d) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową i z Umową zawartą z Wykonawcą oraz wydawanie poleceń zmian i uzupełnień dokumentacji w ustalonym przez Inżyniera trybie,
- e) powiadamianie Zamawiającego i autora dokumentacji oraz wyznaczanie terminów poprawiania dokumentacji w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów, opuszczeń, niejasności, sprzeczności, niestosowności i innych wad w dokumentacji projektowej, przed rozpoczęciem budowy bądź w toku jej realizacji,
- f) sprawdzanie użytych materiałów, sposobu ich magazynowania i transportu,
- g) kontrola zgodności postępu robót z programem wykonywania robót i planem płatności,
- h) dokonywanie odbiorów częściowych,
- i) dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu,
- j) wyznaczanie terminów, w których zostaną przeprowadzone testy, rozruchy, próby eksploatacyjne i próby końcowe, uczestniczenie w nich i rozpatrzenie ich wyników,
- k) kontrola i weryfikacja dokumentacji powykonawczej dostarczanej przez Wykonawcę robót budowlanych w ramach zawartej z nim przez Zamawiającego umowy, w tym do pozwolenia na użytkowanie,
- l) sprawdzanie i potwierdzanie zakończonych robót,
- m) kontrola prawidłowego usunięcia usterek oraz dokonywanie odbiorów usunięcia usterek,
- n) kontrola rozliczeń, potwierdzanie sum do wypłaty oraz kwot zatrzymanych.

Inspektorzy Nadzoru zespołu głównego Inżyniera powinni być obecni na terenie budowy w każdym dniu roboczym Wykonawcy robót budowlanych wymagającym pobytu na budowie Inspektora i przebywać tam tak długo, jak tego wymaga skuteczność nadzoru. W czasie każdorazowego pobytu na terenie budowy Inspektor Nadzoru ma obowiązek dokonania przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej bytności i dokonanych czynności stosownym zapisem. Inspektorzy Nadzoru

mają prawo dokonywania zapisów dokonanych czynności, wyłącznie w zakresie powierzonych im czynności nadzoru.

Inżynier ma obowiązek ujawniać nieprawidłowości występujące przy wykonywaniu robót z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego, Wykonawcy robót budowlanych i odnotowaniem w Dzienniku Budowy.

Inżynier ma obowiązek każdorazowo zawiadomić Zamawiającego i właściwy organ nadzoru budowlanego i inne właściwe organy, których właściwości wynikają z przepisów prawa budowlanego i przepisów szczególnych w przypadku stwierdzenia w toku realizacji robót naruszenia przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa budowy lub ochrony środowiska, a także stwierdzenia rażących uchybień technicznych.

4.5.1. Narady z Wykonawcą robót budowlanych, Zamawiającym i innymi zaangażowanymi stronami

Inżynier zobowiązany jest uczestniczyć w naradach organizowanych przez Zamawiającego dotyczących realizacji Umowy o roboty budowlane.

Inżynier organizuje regularne narady (minimum co dwa tygodnie) z Wykonawcą robót budowlanych, Zamawiającym i innymi zaangażowanymi stronami, na których rozwiązywane są wszelkie sprawy związane z realizacją robót. Protokołuje sprawy rozpatrywane na takiej naradzie oraz niezwłocznie dostarcza kopie odpowiedniego protokołu wszystkim uczestnikom narady i Zamawiającemu.

4.5.2. Dokumentacje powykonawcze

Inżynier jest zobowiązany sprawdzić i zatwierdzić, przygotowaną przez Wykonawcę kompletną dokumentację powykonawczą.

Inżynier winien potwierdzać prawidłowość wykonywania przez Wykonawcę pomiarów geodezyjnych powykonawczych robót budowlanych i sprawdzać faktyczne usytuowanie obiektów budowlanych z dokumentacją projektową. Wykonanie tych czynności Inżynier winien potwierdzać odpowiednim zapisem w Dzienniku Budowy.

4.5.3. Sprawdzanie na życzenie Zamawiającego jakości materiałów i urządzeń u dostawców

Na życzenie Zamawiającego Inżynier winien przygotować program kontroli jakości oraz ewentualnych odbiorów u dostawców materiałów i urządzeń. Sprawdzanie jakości materiałów i urządzeń Inżynier przeprowadzał będzie stosownie do uzgodnionego programu.

4.5.4. Organizacja obiegu dokumentów na budowie

Inżynier przygotowuje instrukcje określające zakres, formę i tryb przekazywania dokumentów, zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego, wymogów raportowania i monitorowania oraz zasady sporządzania dokumentacji fotograficznej, zapewniające prowadzenie efektywnego nadzoru.

Instrukcja i zasady, o których mowa, winny być dostarczone Zamawiającemu do akceptacji w okresie przygotowawczym, a Wykonawcom robót budowlanych po zawarciu Umowy o roboty budowlane, ale nie później niż 14 dni po przekazaniu terenu budowy.

Aktualizacje instrukcji i zasad winny być przedstawiane Zamawiającemu i Wykonawcom nie później niż 3 dni przed ich wprowadzeniem do stosowania.

5 Raporty Inżyniera dla Zamawiającego

5.1. Wymagania ogólne dotyczące raportowania

Raporty powinny być dostarczone do Zamawiającego w odpowiedniej ilości egzemplarzy. Tylko Zamawiający ma prawo do przyjęcia lub odrzucenia raportów.

Inżynier:

- a) przedstawi wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające wykonanie obowiązków Inżyniera w zgodzie z dokumentacją dotyczącą realizacji Projektu,
- b) stworzy system przesyłu wersji pisemnej i elektronicznej z odpowiednimi nagłówkami dla całości korespondencji i dokumentacji związanej z umową o roboty budowlane,

- c) przygotowuje raporty w formacie A-4 drukowane na obydwu stronach papieru wraz z odpowiednimi nagłówkami i stopkami.

Rysunki i harmonogramy powinny być przekazywane w formacie A3 w celu włączenia ich do raportu. Raporty muszą być trwale spięte.

5.2. Przedstawianie i zatwierdzanie raportów

Wszystkie raporty będą zatwierdzane przez Zamawiającego.

Zamawiający, w terminie 15 dni od otrzymania, powiadomi Inżyniera o zatwierdzeniu lub odrzuceniu otrzymanych przez niego raportów kwartalnych i raportu końcowego, z podaniem przyczyn ich odrzucenia.

Jeżeli Zamawiający nie prześle na piśmie żadnych uwag do raportów w terminie 15 dni od daty ich przekazania Zamawiającemu, raporty będą uważane za zatwierdzone przez Zamawiającego.

Wszystkie raporty powinny być przygotowane w języku polskim w 4 kopiach wraz z 2 kopiami elektronicznymi.

W miesiącu, w którym Inżynier sporządza raport kwartalny, końcowy - Okresowe Rozliczenie Inżyniera stanowić winno element składowy odpowiedniego raportu.

Forma okresowego rozliczenia Inżyniera, raportu kwartalnego i końcowego powinna być zgodna z wymaganiami PROW oraz przedłożona do zatwierdzenia przez Zamawiającego w terminie 2 tygodni od podpisania umowy.

Okresowe Rozliczenie Inżyniera, raport kwartalny i raport końcowy po akceptacji przez Zamawiającego będą dawać formalne podstawy dla płatności w ramach niniejszego zamówienia.

Inżynier ma obowiązek przygotowania dodatkowych raportów, jeżeli ich zażąda Zamawiający lub, gdy w trakcie realizacji umowy przygotowanie takiego raportu Inżynier uzna za konieczne.

5.3. Wymagania szczegółowe dotyczące raportowania

Inżynier będzie przedstawiał Zamawiającemu następujące raporty:

5.3.1. Okresowe Rozliczenie Inżyniera

Okresowe Rozliczenie Inżyniera (ORI) winno odnosić się bezpośrednio do Okresowego Rozliczenia Wykonawcy – po jego wcześniejszym zatwierdzeniu przez Inżyniera – i przedstawiać się proporcjonalnie do procentowego zaawansowania robót tj. stosunku wartości robót zakwalifikowanych do płatności na podstawie protokołu częściowego odbioru robót w danym okresie rozliczeniowym do wartości netto Umowy o roboty budowlane. ORI winno zawiera tabelaryczne zestawienie wartości i zakresu robót, a także zaawansowania realizacji robót w okresie rozliczeniowym oraz od początku realizacji Umowy o roboty budowlane.

5.3.2. Raport kwartalny

Raport kwartalny winien zawierać sprawozdanie z działalności wykonawcy na budowie oraz sprawozdania dotyczące wykonania i postępu prac Inżyniera. Raport kwartalny winien być przedłożony w przeciągu 5 dni od ostatniego dnia okresu, którego raport dotyczy.

W raporcie Inżynier winien uwzględnić roboty zakończone i rozpoczęte w okresie sprawozdawczym, roboty planowane, podwykonawstwo, zasoby ludzkie, sprzęt Wykonawcy. Powinny być również uwzględnione zagadnienia, które bezpośrednio dotyczą budowy, jak problemy BHP, kontrola jakości, analiza zgodności postępu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym, napotkane trudności i środki zaradcze, zmiany, roszczenia.

Raport winien zawierać m.in. tabelaryczne streszczenia przedstawiające:

- a) polecenia zmian wydane do danego dnia,
- b) roszczenia zgłoszone przez Wykonawcę,
- c) Okresowe Rozliczenia Wykonawcy (ORW) zatwierdzone przez Inżyniera,
- d) inne zagadnienia wynikające z Umowy o roboty budowlane np. roszczenia wynikające z polisy ubezpieczeniowej.

- e) ocenę realizacji Umowy o roboty budowlane,
- f) ocenę roboczych kontaktów pomiędzy Inżynierem, a Wykonawcą robót budowlanych, z wyszczególnieniem wszelkich napotkanych problemów związanych z administracją, nadzorem i kontrolą wraz z sugestiami ich rozwiązania, rozkład pracy personelu nadzorującego Inżyniera wraz z odpowiednią informacją, a w szczególności dotyczącą ilości przeprowadzonych nadzorów na budowie, odbytych spotkań, dostępności urządzeń itp.

Raport kwartalny powinien zawierać tabelaryczne zestawienie poświadczonych płatności przejściowych, na których wyraźnie będą wskazane daty otrzymania zapłaty przez Wykonawcę oraz kwoty zatrzymane. Dodatkowo, wartość zakończonych robót powinna być zaprezentowana w formie graficznej, tak, aby pokazywała porównanie pomiędzy rzeczywistymi i planowanymi wartościami od momentu ich rozpoczęcia.

Raport kwartalny powinien także zawierać podsumowanie, w formie tabelarycznej wypłat dokonanych na rzecz Inżyniera.

Raport winien zawierać

- a) sprawozdanie dotyczące pracy inspektorów nadzoru Inżyniera,
- b) informacje dotyczące ewentualnych odchyleń od kosztów realizacji projektu,
- c) informacje o występujących problemach, opis zagrożeń wraz z propozycją działań dla ich wyeliminowania,
- d) zaktualizowane programy wykonywania robót i plany płatności przedłożone przez Wykonawców robót budowlanych,
- e) zestawienie kontroli wykonanych przez Inżyniera oraz zestawienie kontroli wykonanych przez Instytucje zewnętrzne, z podaniem terminu przeprowadzenia kontroli, nazwisk kontrolerów i tematyki kontroli przeprowadzonych w okresie sprawozdawczym,
- f) ocenę wykonania zaleceń pokontrolnych,
- g) plan pracy Inżyniera dla następnego okresu raportowania.

Raport powinien się kończyć załącznikami m.in. kopią harmonogramu Wykonawcy robót budowlanych z zaznaczeniem aktualnych działań oraz tych, których postęp i zakończenie może być zagrożone, przedstawioną w postaci tabelarycznej prezentującej porównanie faktycznego i planowanego postępu.

Raport powinien też zawierać prezentację w formie graficznej porównującą rzeczywisty i planowany postęp robót od ich rozpoczęcia. Załącznik do raportu winna stanowić również dokumentacja fotograficzna realizowanych robót.

Inżynier będzie dostarczał na koniec każdego kwartału prognozę planów płatności dla kolejnych trzech miesięcy dla Umowy o roboty budowlane, sporządzaną na podstawie planów płatności Wykonawców robót.

5.3.3. Raport końcowy

W ciągu 14 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót budowlanych lub protokołu odbioru usterek, Inżynier przedstawi raport końcowy Zamawiającemu.

Raport ten winien zawierać :

- a) kopię protokołu odbioru
- b) zweryfikowane rysunki powykonawcze, na których będą zaznaczone wszelkie zmiany w stosunku do projektów budowlanych,
- c) wartość robót Umowy,
- d) opis realizacji robót z wyszczególnieniem powodów opóźnień i/lub wydłużenia czasu robót,
- e) raporty dotyczące testów, rozruchów, prób eksploatacyjnych i prób końcowych,
- f) szczegóły dotyczące wszelkich pozwoleń wymaganych dla wykonania robót,
- g) opis procedur bezpieczeństwa na terenie budowy,
- h) ocenę jakości materiałów wraz z dokumentami poświadczającymi spełnienie wymagań jakościowych,
- i) szczegóły dotyczące napotkanych trudności administracyjnych i sposoby ich przewyżczenia,
- j) pełną dokumentację fotograficzną z realizacji robót budowlanych.

Inżynier winien przedłożyć, jako część Raportu Końcowego zbiorczą Dokumentację Zapewnienia Jakości zawierającą wszystkie oryginalne wnioski o dokonanie kontroli, formularze testowe i wszystkie certyfikaty odnoszące się do robót konstrukcyjnych, materiałów oraz urządzeń.

Dokumentacja Zapewnienia Jakości powinna być tworzona na bieżąco w trakcie realizacji robót i powinna być dostępna do kontroli przez Zamawiającego w każdym rozsądnym czasie.

Raport końcowy winien być sporządzony i dostarczony Zamawiającemu na 15 dni przed zakończeniem terminu wykonania Umowy.

6. Zarządzanie projektem i organizacja pracy Inżyniera

6.1. Ogólne zasady organizacji pracy Inżyniera

Przed rozpoczęciem realizacji Umowy o roboty budowlane, Inżynier wyznaczy osobę odpowiedzialną za jej przebieg i realizację.

Inspektorzy Nadzoru Inżyniera powinni być obecni na Terenach Budowy Wykonawcy w każdym dniu roboczym wymagającym ich obecności i przebywać tam tak długo, jak tego wymaga skuteczność nadzoru. W czasie każdorazowego pobytu na Terenie Budowy Inspektor Nadzoru ma obowiązek dokonania przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej bytności i dokonanych czynności stosownym zapisem, przy czym poszczególni Inspektorzy Inżyniera mają prawo dokonywania zapisów dokonanych czynności, wyłącznie w zakresie powierzonych im czynności nadzoru.

Inżynier ma obowiązek ujawniać nieprawidłowości występujące przy wykonywaniu robót z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego, Wykonawcy robót budowlanych i odnotowaniem w Dzienniku Budowy.

Inżynier ma obowiązek ubezpieczyć personel od następstw nieszczęśliwych wypadków.

W trakcie nieobecności jakiegokolwiek osoby z Zespołu głównego związanej z urlopem lub przedłużającą się chorobą Inżynier zapewni czasowe zastępstwo na cały okres nieobecności tak, aby uniknąć opóźnień w realizacji Umowy o roboty budowlane. Takie czasowe zastępstwo zostanie zaproponowane Zamawiającemu na piśmie w celu zatwierdzenia. Osoba zastępująca winna posiadać wykształcenie i doświadczenie wymagane jak dla funkcji pełnionej przez osobę zastępowaną.

6.2. Zespół główny Inżyniera

Zespół główny Inżyniera wymagany przez Zamawiającego obejmuje następujące funkcje:

- a) Inżynier Rezydent (Kierownik Zespołu) – 1 osoba,
- b) Inspektor Nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych – 1 osoba,
- c) Inspektor Nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – 1 osoba,
- d) Inspektor Nadzoru w specjalności drogowej – 1 osoba,

6.3. Zespół wspierający Inżyniera

Zamawiający oczekuje, iż Inżynier dysponować będzie również zespołem wspierającym inspektorów zespołu głównego, obejmującym:

- a) Inspektora Nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych – 1 osoba,
- e) Specjalistę w specjalności systemów elektrycznych i automatyki kontrolno-pomiarowej – 1 osoba,
- f) Specjalistę ds. rozliczeń finansowych – 1 osoba,
- b) Administratora projektu – 1 osoba
- c) Geodetę, uprawnienia geodezyjne zgodnie z polskim prawem (Prawo geodezyjne i kartograficzne) – 1 osoba,
- d) Informatyka – 1 osoba.

6.4. Wymagania w stosunku do personelu

Wymieniony personel główny i wspierający nie wyczerpuje wymagań dla rzetelnego wypełnienia zobowiązań Inżyniera i winien być traktowany jako minimalne wymogi Zamawiającego, a Inżynier jest odpowiedzialny za jego prawidłowy dobór w celu realizacji projektu.

6.5. Zapewnienie warunków realizacji

Inżynier zabezpieczy we własnym zakresie wszelkie niezbędne pomieszczenia i wyposażenie niezbędne dla realizacji niniejszego Zamówienia. Inżynier we własnym zakresie zapewni:

- a) transport dla własnego użytku w czasie realizacji Umowy,
- b) umeblowanie biura,
- c) wystarczającą liczbę telefonów i faksów dla biura,
- d) sprzęt komputerowy łącznie z niezbędnym oprogramowaniem i programami wspierającymi dla całego personelu Inżyniera,
- e) inne wyposażenie biurowe np. kserokopiarki, aparat cyfrowy.

Koszty wyposażenia, ubezpieczenia i utrzymania biura jak również wszelkie koszty związane z eksploatacją środków transportu poniesie Inżynier.

7. Monitoring i ocena

7.1. Definicja wskaźników

Usługi Inżyniera będą oceniane pod kątem terminowości i rzetelności wypełnianych obowiązków oraz angażowania sił i środków zgodnie z Umową, a efekty jego pracy będą oceniane biorąc pod uwagę:

- a) terminy rozpoczęcia i zakończenia robót zgodnie z przyjętymi harmonogramami realizacji Umowy o roboty budowlane,
- b) terminy przedkładania raportów,
- c) stopień zaawansowania realizacji Umowy o roboty budowlane:
 - Procent zakończonych robót w stosunku do wartości Umowy o roboty budowlane,
 - Procent wykonanych robót w stosunku do harmonogramów realizacji Umowy o roboty budowlane,
- d) spełnienie założeń i wymagań technicznych zgodnie z opracowaną dokumentacją i planem zapewnienia jakości,
- e) terminowe rozliczenie Umowy o roboty budowlane w zakresie rzeczowym i finansowym.

7.2. Wymagania szczególne

Monitoring będzie prowadzony przez Zamawiającego. Do monitorowania uprawnione będą również jednostki uczestniczące w finansowaniu i kontroli wydatkowania środków.

Wszystkie wskaźniki zostaną zweryfikowane, a ich osiągnięcie lub brak będzie ocenione.

Wszystkie publikacje i informacje prasowe dotyczące działań wynikających z realizacji niniejszej Umowy powinny zawierać wyraźną informację o finansowaniu Projektu przez UE oraz logo UE, PROW w formacie i według projektu zatwierdzonego przez Zamawiającego.

IV. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 14 miesięcy od daty podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp
Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia w/w warunek jeżeli złoży oświadczenie oraz dokumenty wymienione w pkt VII SIWZ.
2. posiadają uprawnienia do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia, tj. przedmiot zamówienia znajduje się w zakresie działalności wykonawcy;
3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w tym okresie usługi których przedmiotem było pełnienie funkcji Inżyniera, sprawującego nadzór nad realizacją oraz prowadzącego rozliczenia i sprawozdawczość z realizacji co

najmniej dwóch kontraktów (projektów) z zakresu gospodarki wodno - ściekowej współfinansowanych ze środków UE, w tym:

- co najmniej jeden kontrakt (projekt) obejmujący budowę sieci kanalizacji sanitarnej o długości łącznej min. 15 km;
- co najmniej jeden kontrakt (projekt) o wartości robót min. 3.000 000,00 PLN brutto.

Poprzez wykonanie usługi rozumie się pełnienie obowiązków Inżyniera włącznie z wydaniem co najmniej Protokołu Odbioru Robót dla nadzorowanych robót, a dla co najmniej jednego kontraktu Protokołu Odbioru Końcowego - po upływie okresu gwarancji lub dokumentów równoważnych. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten może być spełniony łącznie.

4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże, iż dysponuje osobami tzn.:

a) Kierownikiem Zespołu z wyższym wykształceniem technicznym i co najmniej 8 letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu zespołem ludzi, prowadzącym nadzór nad inwestycjami budowlanymi i/lub realizującym roboty budowlane, pełniący funkcję Kierownika Zespołu Inżyniera Budowy (lub Inżyniera Kontraktu, Przedstawiciela Wykonawcy lub równoważne) na co najmniej dwóch kontraktach (projektach) z zakresu gospodarki wodno - ściekowej, w tym:

- co najmniej jeden kontrakt (projekt) o wartości robót min. 3 000 000,00 PLN brutto;
- co najmniej jeden kontrakt (projekt) współfinansowany ze środków Unii Europejskiej,
- co najmniej jeden kontrakt (projekt) zakończony wydaniem protokołu z odbioru końcowego po upływie okresu gwarancji;

b) 1 Inspektorem nadzoru w specjalności sanitarnej, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub wykonawstwie robót kanalizacyjnych;

c) 1 inspektorem nadzoru w specjalności instalacyjnej, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub wykonawstwie robót budowlanych w tym na obiektach o podobnym charakterze;

d) 1 Inspektorem nadzoru w specjalności drogowej, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub wykonawstwie robót budowlanych w tym na obiektach o podobnym charakterze; W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten może być spełniony łącznie.

5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli przedstawi, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten może być spełniony łącznie.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych powyżej na podstawie treści dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi przedstawić w ofercie następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 44 Pzp) złożone na załączniku nr 3 do SIWZ
- b) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (pkt V 3) – przedstawiony w formie zgodnej z Załącznikiem Nr 5
- c) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, (zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. V5 SIWZ), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wraz z oświadczeniem, że osoby wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt. c) posiadają uprawnienia (zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. V4 SIWZ) złożony na Załączniku nr 6 do SIWZ
- d) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia, (zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. V.5 SIWZ),

Sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej: dokumenty składa jeden albo więcej członków konsorcjum, tak aby potwierdzić spełnianie warunku.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, iż nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp

- a) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do jego wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp –załącznik nr 3 ,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagały wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej: dokumenty składa każdy z członków konsorcjum, tak aby potwierdzić brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ i załączyć dodatkowo:

- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców (przy składaniu oferty wspólnej) – zgodnie z pkt. XI SIWZ,

- pełnomocnictwo do podpisania oferty i/lub poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem (jeżeli wykonawca upoważnił osobę/y do reprezentacji) – zgodnie z pkt. XI SIWZ,

- informację o udziale w realizacji zamówienia podwykonawców – zgodnie z pkt. XXV SIWZ, złożone na Formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt VII a do d).

Jeżeli ofertę składają dwa lub więcej podmiotów (oferta wspólna) wówczas dokumenty wskazane w pkt. VII od a) do d) składa każdy z członków konsorcjum w imieniu swojej firmy, pozostałe dokumenty składa jeden albo więcej wykonawców ofert wspólnej tak aby potwierdzić spełnienie warunków.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów wymienionych powyżej w literach b) c) d) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, musi przedłożyć także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonych w punkcie VII.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 19.06.2010 r. Pytania Wykonawców mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający prosi o przesłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres e-mail: przetargi@gminakwidzyn.pl Za termin dostarczenia prośby o wyjaśnienie treści SIWZ przyjmuje się termin, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z jej treścią. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej. Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej stanowi integralną część SIWZ.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest **Anna Cyranek** – (0-55) 261 41 67 e-mail. przetargi@gminakwidzyn.pl

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest **Małgorzata Biryło** - (0-55) 261 41 82 e-mail. inwestycje@gminakwidzyn.pl

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Każda taka modyfikacja staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o treści wprowadzonych zmian w dokumentach przetargowych wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz

zamieści je na swojej stronie internetowej. Zamawiający może również zwołać spotkanie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30** dni licząc jako pierwszy dzień – dzień składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim zgodnie z art. 9 Pzp. Wszystkie dołączone do oferty obcojęzyczne dokumenty w tym również foldery, reklamówki itp. muszą być bezwzględnie tłumaczone na język polski. Oferty z dołączonymi w języku obcym, nie tłumaczonymi na język polski dokumentami będą odrzucone. Tłumaczenie na język polski musi być poświadczone przez Wykonawcę. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający samoistne rozkompletowanie się oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby upoważnione do podpisywania dokumentów i oświadczeń woli. W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę, przy zachowaniu sposobu postępowania podanego poniżej tj:

- oferta zamienna musi być złożona według takich samych wymagań jak składana oferta podstawowa w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZAMIANA”,
- oferta wycofana jw. z dopiskiem „WYCOFANIE”.

Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą,

Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego i opisana w następujący sposób:

Adres Zamawiającego

Oferta

Przetarg nieograniczony „Pełnienie funkcji Inżyniera Budowy przy realizacji Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Kwidzyn w miejscowościach Podzamcze-Gurcz” Nie otwierać przed 23 czerwca 2010 roku godz. 11⁰⁰

Adres składającego ofertę

XII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia **23 czerwca 2010 roku** do godziny 11.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Kwidzyn – pokój nr 14 I piętro.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **23 czerwca 2010 roku** o godzinie 11.30 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 22.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w punkcie 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena (wg art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5.07.2001r. o cenach; Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zmianami) – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług.
2. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta”.
3. Proponowaną cenę wykonawca winien obliczyć na podstawie kalkulacji własnej i przedstawić na załączonym formularzu ofertowym.
4. Rażąco niska cena:
 - a) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - b) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości przeznaczone zostanie 30% wysokości w/w zabezpieczenia.

Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego na 3 dni przed datą podpisania umowy w celu zaakceptowania go przez Zamawiającego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - wysokość zabezpieczenia oraz sposób jego wnoszenia i zwrotu realizowane będzie przez Zamawiającego zgodnie z art. 148 ust. 4 i 5, art. 149, 150 oraz 151 Pzp

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Ocena ofert:

Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów :

Cena wykonania zamówienia 100 %

Cena wykonania zamówienia – oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej.

Wg wzoru :

$C = (\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty kolejnej}) \times 100 \text{ pkt}$

Opis : Uzyskana z wyliczenia ilość pkt. zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferta, która uzyska największą wartość współczynnika C, liczonego według powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1,2,3 Pzp.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielania wszelkich żądanych wyjaśnień.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli dotyczy). Przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą, zobowiązany jest on do przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt umowy ze wskazanym w ofercie podwykonawcą. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą może być zawarta jedynie pod warunkiem jej zaakceptowania przez Zamawiającego.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Pzp (dział VI Pzp).

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której umieszczono SIWZ:

www.bip.gminakwidzyn.pl

Adres poczty elektronicznej, na którą należy kierować korespondencję w ramach niniejszego postępowania: przetargi@gminakwidzyn.pl

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Informacja na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W celu wskazania części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom należy wypełnić Załącznik nr 1 do formularza ofertowego.

Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom na Załączniku nr 1 do formularza ofertowego należy wpisać „NIE DOTYCZY”.

XXVI. Załączniki do specyfikacji

Do SIWZ załączone są:

1. Formularz ofertowy „OFERTA”.
2. Formularz - dane dotyczące podwykonawców.
3. Oświadczenie.
4. Wzór umowy.
5. Dane dotyczące wykonanych usług.
6. Wykaz osób

Nr sprawy ZP 341-9/10

Formularz ofertowy

Wójt Gminy Kwidzyn
ul. Grudziądzka 30
82 – 500 Kwidzyn
OFERTA

/Pełna nazwa Wykonawcy/

.....
w kod pocztowy

ul. nr

Internet:

e-mail:

REGON NIP

odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na: **Pełnienie obowiązku Inżyniera Budowy przy realizacji Projektu p.n. Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Kwidzyn w miejscowościach Podzamcze-Gurcz *zobowiązujemy się do realizacji zamówienia:***

1. W terminie: od dnia zawarcia umowy przez okres 14 miesięcy.

2. **Za cenę ryczałtową brutto:**3. **Oświadczamy**, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.4. **W przypadku** przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego5. **Oświadczamy**, iż:

1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,

2) zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,

3) dokonaliśmy wizji w terenie,

4) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.

6. **Załącznikami** do niniejszej oferty są:

a)

.....

b)

.....

c)

.....

d)

.....

e)

.....

f)

.....

g)

.....

6. **Oferta** została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
 (podpis pełnomocnego
 przedstawiciela Wykonawcy)

Nr sprawy ZP 341-9/10

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

tel. _____ fax. _____

WYKAZ PRAC POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM

1.

2.

3.

4.

5.

.....
(data)

.....
(podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)

UWAGA: W przypadku nie zlecenia robót podwykonawcom napisać „NIE DOTYCZY”

Nr sprawy: ZP.341 – 9/10

Załącznik Nr 3

Wykonawca (nazwa i adres)

OŚWIADCZENIE

1. **Oświadczamy** o braku podstaw do wykluczenia Nas/Mnie* z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

.....
(*podpis Wykonawcy*)

2. **Oświadczamy**, iż spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone w punkcie V SIWZ t.j.

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(*podpis Wykonawcy*)

*niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY NR ZP 341 – 9/10

W dniu 2010 roku w Kwidzynie, pomiędzy
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą,
zwanym dalej „Wykonawcą”,
a Gminą Kwidzyn, z siedzibą w Kwidzynie, przy ul. Grudziądzkiej 30, reprezentowaną przez
Ewę Nowogrodzką – Wójta Gminy Kwidzyn,
zwaną dalej „Zamawiającym”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **Pełnienie funkcji Inżyniera Budowy przy
realizacji projektu p.n. „ Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Kwidzyn w
miejscowościach Podzamcze-Gurcz** rozstrzygniętego w 2010 r. wyborem oferty złożonej przez
Wykonawcę, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, na warunkach określonych w Umowie
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należne Wynagrodzenie w terminach i na warunkach określonych w niniejszej Umowie zwanej dalej „Umową”.

§ 2

1. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami – pytania i odpowiedzi (w tym Opis przedmiotu zamówienia) wraz z załącznikami
 - b) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
2. W przypadku rozbieżności postanowień poszczególnych dokumentów pierwszeństwo mają postanowienia dokumentu wymienionego we wcześniejszej kolejności.

§ 3

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług Inżyniera Budowy zgodnie z zakresem prac ujętym w Opisie przedmiotu zamówienia przy realizacji Projektu pn.: **„Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kwidzyn w miejscowościach Podzamcze-Gurcz”**
2. Do zakresu obowiązków Inżyniera należy w szczególności:
 - a) pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - b) pełnienie funkcji Inwestora zastępczego, w szczególności w zakresie określonym w art. 18 ust. 1 p. 3), 4) i 5) oraz ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.);
 - c) pełnienie funkcji Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestycyjnego;
 - d) zarządzanie finansowe Umową o roboty budowlane ;
 - e) bezstronne i obiektywne uczestnictwo w procesie inwestycyjnym;
 - f) ścisła współpraca z podmiotem prowadzącym nadzór autorski realizowanych robót.

3. Szczegółowy zakres usług będący przedmiotem niniejszej Umowy określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 4

1. Wynagrodzeniem za wykonanie Umowy jest cena podana w ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym, nie podlegającym podwyższeniu w przyszłości.
3. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę: **zł netto** + należny podatek VAT t.j. **zł brutto** (słownie: zł)
4. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług w trakcie realizacji niniejszej Umowy, do faktur wystawianych przez Wykonawcę zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w chwili wystawienia faktury zgodnie z niniejszą Umową.
5. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych w związku z realizacją Umowy.

§ 5

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur na jego rachunek bankowy.
2. Wykonawca wskaże w ciągu 7 dni od zawarcia Umowy numer rachunku bankowego, na który Zamawiający przekazywać będzie należne wynagrodzenie.
3. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę Zamawiającemu.
4. Zamawiający dokonuje płatności na rzecz Wykonawcy w następujący sposób:
 - a) Wynagrodzenie za wykonane Usługi w okresie realizacji Umowy o roboty budowlane będzie płatne proporcjonalnie do procentowego zaawansowania robót, gdzie zaawansowanie robót to stosunek wartości robót zakwalifikowanych do płatności na podstawie protokołu odbioru częściowego i Okresowe Rozliczenie Wykonawcy (ORW) w danym okresie rozliczeniowym do wartości netto Umowy o roboty budowlane, jednak nie częściej niż jeden raz w miesiącu.

Suma faktur w okresie nadzoru nad realizacją Umowy o Roboty budowlane nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia netto.

Podstawą do wystawienia faktury będzie zatwierdzone przez Zamawiającego Okresowe Rozliczenie Inżyniera za okres, którego płatność dotyczy a w miesiącach, w których składane są raporty kwartalne – raporty kwartalne. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć ORI.
 - b) Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzenie przez Zamawiającego Raportu Końcowego po ukończeniu wszelkich robót budowlanych.
5. Po upływie terminu płatności określonego w § 5 ust. 3 Umowy, Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe.
6. Za datę sprzedaży uważa się dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego Okresowego Rozliczenia Inżyniera, a w miesiącach, w których składane są raporty – raportów stanowiących podstawę wystawienia faktur.

7. Jeżeli wystąpi i będzie trwało którekolwiek z następujących zdarzeń, Zamawiający może za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy wstrzymać w całości lub w części płatności należne Wykonawcy w ramach Umowy:
- a) Wykonawca nie dopełnia obowiązków związanych z wykonywaniem Umowy, a w szczególności nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązki Inżyniera wynikające z Umowy o roboty budowlane;
 - b) każda inna sytuacja, za którą Wykonawca jest odpowiedzialny w ramach Umowy i która zagraża pomyślnemu zakończeniu Umowy, a w szczególności zagraża należytemu wykonaniu Umowy o roboty budowlane.

§ 6

1. Datą rozpoczęcia wykonywania niniejszej Umowy jest dzień podpisania umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot Umowy zrealizowano w terminie 14 miesięcy.
3. Wykonawca będzie pełnił swoje obowiązki wynikające z Umowy do czasu wystawienia zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego.
4. Planowane Rozpoczęcie Robót dla Umowy o roboty budowlane, nad którymi sprawowany będzie nadzór będący przedmiotem niniejszego zamówienia – lipiec 2010 r. Przewiduje się, że roboty budowlane zakończone zostaną w lipcu 2011 r.
5. Termin, o którym mowa w ust. 2 może zostać przez Zamawiającego wydłużony stosownie do rzeczywistego zakończenia okresu sporządzenia Raportu Końcowego.

§ 7

1. Wykonanie Umowy.
 - a) Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z jej warunkami, a w szczególności Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę, z należytą starannością i pilnością, kierując się interesem ekonomicznym Zamawiającego i obowiązującymi przepisami prawnymi oraz zgodnie z obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej, ekonomicznej, prawniczej, normami technicznymi i in., które dotyczą przedmiotu Umowy. We wszystkich sprawach związanych z Umową Wykonawca zawsze będzie popierał i chronił interesy Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi.
 - b) Usługi, które Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach Umowy zostaną wykonane przez wyznaczonych przez niego Specjalistów. Żaden ze Specjalistów nie może zostać zmieniony przez Wykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać żadnych informacji, w tym poufnych i zastrzeżonych, związanych z wykonywaniem Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę zawodową i służbową przez okres trwania Umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym, zarówno Wykonawca jak i zatrudniony przez niego personel, nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy chyba, że uzyskają na to uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto, nie będą oni wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu Umowy żadnych przekazanych im informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy.

3. Wykonawca będzie zobowiązany zarówno podczas trwania, jak i po zakończeniu Umowy, do świadczenia odszkodowania na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, powstałych z tego tytułu szkód i utraconych korzyści, jeżeli te szkody i utracone korzyści nastąpiły w wyniku szkodliwego działania, zaniedbania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z innych powodów niż określono w § 15 łącznie z wykorzystaniem lub naruszeniem praw autorskich lub patentowych będących własnością osoby trzeciej.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wykonanie Umowy zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce, a w szczególności z Prawem budowlanym i ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz ustawą Prawo zamówień publicznych, ustawą Prawo ochrony środowiska, ustawą Prawo wodne, Ustawą o odpadach, Kodeksem Cywilnym oraz wszelkimi aktami wykonawczymi, a także zgodnie z warunkami Umowy.
5. Wszystkie opracowania wykonane przez Wykonawcę sporządzone zostaną w języku polskim.
6. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność:
 - a. swoich pracowników lub inne osoby, za które odpowiada lub przy pomocy, których realizuje przedmiot Umowy w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NW);
 - b. swoje (jak i osób wymienionych w ust. 6 pkt. a) mienie znajdujące się na terenie budowy, w tym sprzęt;
 - c. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej związane z wykonywaniem Umowy na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 określona w SIWZ i utrzymać je przez okres do końca terminu realizacji Umowy.
7. Wykonawca w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopie polis ubezpieczeniowych, o których mowa w ust. 6 pkt. a) i b) wraz z warunkami ubezpieczenia i dowodami opłaconych składek. Wszystkie obciążające go ubezpieczenia – Wykonawca zobowiązany jest utrzymać przez cały czas obowiązywania Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i ponieść koszty poprawek i uzupełnień we wszystkich przygotowanych i opracowanych przez siebie dokumentach w ramach Wynagrodzenia.
9. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu Usługi wynikającej z Umowy.
10. Wykonawca ma obowiązek przez cały okres trwania umowy archiwizowania danych do Raportu Końcowego tj. m.in. Raporty okresowe, protokoły odbioru, korespondencję (zaistniałe problemy i ich rozwiązania), dokumentację fotograficzną, harmonogramy.
11. Dokumenty otrzymane od Zamawiającego w trakcie trwania Umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu razem z przekazaniem Raportu Końcowego.
12. Wykonawca będzie prowadził pełną, dokładną i systematyczną dokumentację, w takiej formie i tak szczegółowo, jak będzie to wynikać z załącznika nr 1 do niniejszej Umowy.

§8

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji niniejszej Umowy, aż do czasu jej zakończenia, przygotowywać Raporty z postępu realizacji niniejszej Umowy (Raport kwartalny,

Raport końcowy) oraz Okresowe Rozliczenie Inżyniera (ORI), określone szczegółowo w Załączniku nr 1 do Umowy.

2. W miesiącu, w którym Wykonawca sporządza raport kwartalny, końcowy - Okresowe rozliczenie Inżyniera stanowić winno element składowy odpowiedniego raportu

§ 9

1. Zamawiający w terminie 15 dni od otrzymania każdego z dokumentów, o których mowa w § 8 powiadomi Wykonawcę o jego zatwierdzeniu lub odrzuceniu, z podaniem przyczyn jego odrzucenia.
2. Jeżeli Zamawiający nie przekaze na piśmie żadnych uwag do danego dokumentu, o którym mowa w § 8 w terminie 15 dni od daty jego otrzymania, dokument taki będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.
3. Zatwierdzenie dokumentu, o którym mowa w § 8, za okres którego płatność dotyczy będzie stanowiło dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury.
4. W przypadku odrzucenia przez Zamawiającego któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 1, Wykonawca przedłoży w terminie 14 dni poprawiony dokument uwzględniający uwagi Zamawiającego. Dokument poprawiony traktuje się jak nowo złożony i podlega on procedurze określonej w ust. 1 i 2.

§ 10

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wnosi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w Ofercie, wraz z podatkiem od towarów i usług czyli kwotę: zł (słownie: zł) w formie:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia Raportu Końcowego przez Zamawiającego.
4. Pozostałe 30% zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 15 dni od dnia zaakceptowania przez Samorząd Województwa wniosku o płatność .
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 11

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie, zaświadczenie, uzgodnienie bądź inny przejaw komunikacji Zamawiającego z Wykonawcą , będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów oraz nadzorowania wykonywania Umowy jest po stronie Zamawiającego:

-

3. Osobą upoważnioną do kontaktów oraz nadzorowania wykonywania Umowy jest po stronie Wykonawcy :

-

4. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona zgodnie z postanowieniami ust. 1, będzie zawierać nazwę i numer Umowy oraz numer Umowy o roboty budowlane. Korespondencja będzie wysłana pocztą, telefaksem, pocztą elektroniczną lub doręczona osobiście na adresy wymienione poniżej. Chwilą doręczenia jest chwila doręczenia Zamawiającemu oryginału pisma.

Dla Zamawiającego:

Zamawiający	Gmina Kwidzyn
Adres:	ul. Grudziądzka 30 82-500 Kwidzyn
Telefon:	(055) 261-41-53
Faks:	(055) 279-23-06
E-mail:	inwestycje@gminakwidzyn.pl

Dla Wykonawcy:

Inżynier	
Adres:	
Telefon:	
Faks:	
E-mail:	

5. W przypadku nie cierpiącym zwłoki polecenie Zamawiającego przekazane ustnie Wykonawcy jest skuteczne od momentu jego przekazania i będzie potwierdzone w formie pisemnej w terminie 1 dnia roboczego od jego przekazania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie Zamawiającego wykracza poza zakres niniejszej Umowy, w terminie 2 dni od dnia otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiającego, przedstawiając swoje stanowisko.
7. Zamawiający przekaze swoją decyzję Wykonawcy w terminie 3 dni od daty otrzymania powiadomienia. Decyzja Zamawiającego będzie ostateczna.
8. Komunikacja pomiędzy stronami Umowy odbywać się będzie w języku polskim. Personel Wykonawcy powinien władać językiem polskim w mowie i w piśmie. W przeciwnym razie, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy dla swojego personelu.

§12¹

1. Wykonawcy realizujący Umowę wspólnie, są solidarnie odpowiedzialni za jej należyte wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący Umowę wspólnie, wyznaczają spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących Umowę wspólnie, w tym do zmian Umowy. Pełnomocnik upoważniony jest także do wystawiania

¹ § 12 zostanie uwzględniony w umowie, jeżeli postępowanie przetargowe wygrają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

3. Pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 2 będzie: z siedzibą w
4. Zakres zadań i rola każdego z Partnerów, określone zostaną w porozumieniu złożonym Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej Umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Partnerów tworzących porozumienie cywilno-prawne lub inny związek bez osobowości prawnej.
5. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez któregokolwiek z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę, jego upadłości, likwidacji lub innych przyczyn uniemożliwiających mu realizację Umowy przez okres dłuższy niż 30 dni, Zamawiający ma prawo złożyć oświadczenie o odstąpieniu od realizacji Umowy wobec wszystkich pozostałych Wykonawców realizujących Umowę wspólnie. W takim przypadku żaden z Wykonawców realizujących Umowę wspólnie nie będzie uprawniony wobec Zamawiającego do odszkodowania z jakiegokolwiek tytułu, w tym z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
7. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez któregokolwiek z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn opisanych w § 12 ust. 6, Wykonawcy realizujący Umowę wspólnie, zapłacą solidarnie na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego (brutto), o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy.
8. W przypadku gdy wysokość szkody jest wyższa od kary umownej określonej w ust. 7 niniejszego §, Zamawiający ma prawo dochodzić swych roszczeń na drodze sądowej.

§ 13

1. Wykonawca może proponować zmianę Specjalistów, przedstawionych w Załączniku nr 2 do Umowy. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego Specjalistę.
2. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę Specjalistów w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych Specjalisty;
 - b) nie wywiązywania się Specjalisty z obowiązków wynikających z Umowy;
 - c) jeżeli zmiana Specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany Specjalisty, jeżeli uzna i udowodni, że Specjalista nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy lub wykonuje je nienależycie.
4. W przypadku zmiany Specjalisty, nowy Specjalista musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Wykonawca obowiązany jest zmienić Specjalistę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego, nie krótszym niż 30 dni.

§ 14

1. W okresie wykonywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość pracy Specjalistów wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
2. W okresie wykonywania Umowy Wykonawca może udzielić urlopu Specjalistom na następujących warunkach:
 - a) terminy urlopów zostaną uprzednio uzgodnione z Zamawiającym,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest wskazać terminy urlopów Specjalistów oraz zaproponować osoby zastępujące z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
 - c) wszystkie osoby zastępujące Specjalistów w okresie urlopu muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego.
3. Do osób zastępujących Specjalistów znajduje odpowiednie zastosowanie treść § 13 ust 4.

§ 15

1. Jeżeli jedna ze stron dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zobowiązania z Umowy, druga strona może wyznaczyć jej odpowiedni dodatkowy termin nie krótszy niż 30 dni do wykonania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniona do odstąpienia od umowy.
2. W przypadku niewykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), o którym mowa w §4 ust 3.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wykonania umowy i zapłacenia kary umownej w wysokości 0,25 % wartości wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), o którym mowa w §4 ust 3, za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli kary umowne o których mowa w ust. 4 wyniosą więcej niż 10% wartości wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT) o którym mowa w §4 ust 3, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy bądź zażądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych.

§16

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania Umowy. Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania Umowy.
2. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 17

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w §4 ust.3, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie używania,

- b) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu, w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- c) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- d) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż w pkt d- publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 18

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 19

1. Poza przypadkami opisanymi w § 18, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w terminie nie krótszym niż 14 dni, jeżeli:
 - a) Zostanie wydany przez uprawnione organy nakaz wszczęcia postępowania zabezpieczającego i/lub egzekucyjnego wobec Wykonawcy,
 - b) Wykonawca będzie opóźniał się w dochowaniu ustalonych umową terminów realizacji umowy lub jej poszczególnych elementów o więcej niż 30 dni kalendarzowych.
 - c) Wykonawca, z własnej winy, przerwie realizację Umowy i nie podejmie jej realizacji przez okres kolejnych 14 dni kalendarzowych,
 - d) Wykonawca nie przedstawi w terminie, pomimo wezwania Zamawiającego oraz udzielenia dodatkowego 14 dniowego terminu, określonych Umową polis ubezpieczeniowych, bądź dowodów opłacania składek z tytułu ubezpieczenia.
 - e) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje czynności niezgodnie z Umową, w tym niezgodnie z projektem lub przepisami technicznymi i wezwie go do zmiany sposobu ich prowadzenia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, a Wykonawca w terminie tym odpowiednich zmian nie dokona, przy czym termin wyznaczony Wykonawcy nie może wynosić mniej niż 14 dni.
2. Zarówno Zamawiający, niezależnie od przypadków wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, jak i Wykonawca są uprawnieni do wypowiedzenia umowy z ważnych powodów zgodnie z zapisami kodeksu cywilnego.

§ 20

Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany:

- 1) Zmiany terminu realizacji:

- a. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
 - b. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie Umowy o roboty budowlane które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - c. z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
 - d. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - e. z powodu wystąpienia dodatkowych robót budowlanych niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Wykonawcę, robót budowlanych uniemożliwiających terminową realizację Umowy o roboty budowlane;
 - f. z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami (warunkami technicznymi – normami);
 - g. z powodu zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
- 2) Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację.

§ 21

1. Jakikolwiek spory mające związek z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
3. Zmiana Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WYKAZ
ZREALIZOWANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT
USŁUG O CHARAKTERZE PODOBNYM DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	Przedmiot zamówienia- opis zrealizowanych usług	Wartość zamówienia w zł (brutto)	Okres realizacji (miesiąc, rok)		Miejsce realizacji zamówienia (nazwa i adres zamawiającego)	Potwierdzenie wykonanych prac- referencje/protokół odbioru
			rozpoczęcie	zakończenie		

....., dnia

.....

(Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej)

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności	Kwalifikacje zawodowe (wykształcenie i uprawnienia)	Doświadczenie	Podstawa do dysponowania osobą

Oświadczenie

Oświadczamy, że osoby wymienione powyżej w tabeli, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z warunkiem opisanym w SIWZ pkt V. 4

....., dnia

.....

(Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej)

Zatwierdzam
 Dokumentację Przetargową .
 15.06.2010 r.
 Wójt
 Ewa Nowogrodzka