

**Zarządzenie Nr 56/07
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 7 maja 2007 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

Na podstawie art.26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami) oraz Zarządzenia nr 88/04 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia, 29 grudnia 2004r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Gminy w Kwidzynie,

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządzam sporządzenie spisu z natury rzeczowych składników aktywów trwałych (środków trwałych i pozostałych środków trwałych), należących do Gminy Kwidzyn, tj.:

- 1) wyposażenia Urzędu Gminy Kwidzyn,
- 2) wyposażenia remiz Ochotniczych Straży Pożarnych,
- 3) budynków i obiektów komunalnych,
- 4) sprzętu medycznego i innego przekazanego do użytkowania.

§ 2.

Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną Urzędu Gminy Kwidzyn w następującym składzie osobowym:

- 1) Anna Burdyńska - Przewodniczący Komisji,
- 2) Eliza Ponikowska - członek Komisji,
- 3) Wanda Bagińska - członek Komisji.

§ 3.

Do przeprowadzenia spisu z natury składników majątkowych wyznaczam zespoły spisowe w następujących składach osobowych:

- 1) do przeprowadzenia spisu z natury wyposażenia Urzędu Gminy Kwidzyn oraz Ochotniczych Straży Pożarnych:
 - Alina Baprawska,
 - Maria Mroczkowska,
- 2) do przeprowadzenia spisu z natury budynków i obiektów komunalnych:
 - Jarosław Obuchowski,
 - Ewa Staśkiewicz,
- 3) do przeprowadzenia spisu z natury środków rzeczowych sprzętu przekazanego w użytkowanie:
 - Małgorzata Piotrowska,
 - Anna Bulkowska.

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 4.

Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od 21 maja 2007 r. do 30 czerwca 2007 r., według stanu na dzień 31 maja 2007r.

§ 5.

Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie Wójtowi sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.

§ 6.

Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez kierownika jednostki) winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego. Dokumenty z rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych spisów z natury winny być dostarczone do głównego księgowego w terminach ustalonych w harmonogramie.

§ 7.

Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

§ 8.

Zobowiązuje się Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia szkolenia członków komisji inwentaryzacyjnej oraz zespołów spisowych w terminie do 18 maja 2007 r.

§ 9.

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się skarbnikowi.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Ewa Nowogrodzka

SEKRETARZ GMINY

Anna Burdyńska