

Załącznik  
do Uchwały Nr IV/14 /18  
Rady Gminy Kwidzyn  
z dnia 21 grudnia 2018r.

**GMINNY PROGRAM  
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA  
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
ORAZ GMINNY PROGRAM  
PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII  
NA ROK 2019**

I	Wprowadzenie	str.2
II	Podstawa prawna programu	str. 3
III	Postanowienia ogólne	str. 4
IV	Cele programu	str. 5
V	Diagnoza.	str. 6
VI	Zadania Programu.	str. 6
VII	Źródła i zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.	str. 14
VIII	Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	str. 16
IX	Ewaluacja programu.	str. 17
X	Wzory umów. Wniosek o dofinansowanie programu.	str. 18

## **I. Wprowadzenie.**

Zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi art. 4<sup>1</sup> ust 1 (Dz.U. 2018r., poz. 2137) samorząd gminy realizuje zadania w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych poprzez „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”. Natomiast zgodnie z art. 10 ust 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. 2018r., poz.1030) do zadań własnych gminy należy przeciwdziałanie narkomanii. W celu realizacji tych zadań koniecznym jest opracowanie Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018 stanowi więc odpowiedź na oba zapisy ustaw, określa lokalną strategię w zakresie profilaktyki uzależnień oraz minimalizacji szkód społecznych i indywidualnych wynikających z używania alkoholu i narkotyków. Obecny dokument wskazuje równocześnie nowe kierunki działań w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień w Gminie Kwidzyn. W trakcie opracowywania programu kluczową kwestią było racjonalne określenie zadań i zdefiniowanie adekwatnych wskaźników ich realizacji, które pozwolą w sposób przejrzysty uwidocznić efekty wdrażania programu i będą możliwe do osiągnięcia przez wszystkich realizatorów Programu.

Celem głównym Programu jest ograniczenie szkód zdrowotnych i zaburzeń życia rodzinnego, wynikających z używania narkotyków i podejmowania innych zachowań ryzykownych przez dzieci i młodzież. Cel główny będzie realizowany przez 7 celów operacyjnych i 20 zadań. Ponadto Program opiera się na celu operacyjnym wynikającym z Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016- 2020 dotyczącym profilaktyki i rozwiązywania problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi.

Działania związane z rozwiązywaniem problemów alkoholowych i narkotykowych na terenie Gminy Kwidzyn prowadzone są zgodnie z kierunkami określonymi w niniejszym programie stanowiącym rozwinięcie i kontynuację działań z zakresu profilaktyki uzależnień prowadzonej w latach poprzednich.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018 jest programem sektorowym określającym obszary problemowe oraz kierunki działań, które zostały zapisane do realizacji w opracowanej w Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2016- 2020.

## **I. Podstawa prawna i merytoryczna programu**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018 opracowano na podstawie:

- 1)Ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r., poz. 994 ze zm.),
- 2)Ustawa z dnia 26 października 1982r.o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2018r., poz. 2137 ze zm.),
- 3)Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2018r, poz.1030 ze zm.),
- 4)Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015r, poz. 1390),
- 5)Ustawa z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2018r., poz.1492).

Dokumenty krajowe i lokalne, z których realizacją koresponduje realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018:

- 1) Narodowy Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2016- 2020,
- 2) Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie 2014-2020 (Monitor Polski rok 2014, poz.445),
- 3) Krajowy Program Przeciwdziałania Narkomanii 2017-2020,
- 4) Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Kwidzyn na lata 2016-2020.

- 5) Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy na lata 2016- 2018.
- 6) Narodowy Program Zdrowia 2016- 2020 (Dz.U. z 2016r., poz. 1492).

## II. Postanowienia ogólne.

1. Ilekroć w treści Programu występują wymienione poniżej zwroty, należy przez to rozumieć:

- 1) **Gminny Program** lub **Program**-Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 2) **Gminny Program** lub **Program**- Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii,
- 2) **Wójt** - Wójt Gminy Kwidzyn,
- 3) **Gmina** - Gmina Kwidzyn,
- 4) **GKRPA** - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 5) **PLU** - Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Leczenia Uzależnień w Kwidzynie z siedzibą w Kwidzynie, przy ul. Warszawskiej 18a,
- 6) **Policja** - Komenda Powiatowa Policji w Kwidzynie,
- 7) **OIK** - Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Kwidzynie Fundacja Edukacji i Rozwoju „Flow” ul. Chopina 26
- 8) **GOPS** - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwidzynie,
- 9) **Klub Abstynenta** - Stowarzyszenie Klub Abstynenta z siedzibą w Kwidzynie, przy ul. Odrowskiego 10,
- 10) **GOK** - Gminny Ośrodek Kultury w Kwidzynie,
- 11) **kościóły, związki wyznaniowe**
- 12) **Zespół Interdyscyplinarny** – Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Kwidzynie,
- 13) **ustawa** – ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2018r., poz.2137),
- 14) **ustawa** - ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2018r., poz.1030)

2. **Głównym realizatorem Programu jest Urząd Gminy Kwidzyn -**

Pełnomocnik Wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych.

### **Inne podmioty realizujące Gminny Program to:**

- 1) GKRPA,
- 2) GOPS,
- 3) Policja,
- 4) PLU,
- 5) KA,
- 6) przedszkola, szkoły i inne jednostki organizacyjne wymienione w ustawie o systemie oświaty,
- 7) GOK,
- 8) Zespół Interdyscyplinarny,
- 9) OIK,
- 10) kościoły, związki wyznaniowe,
- 11) inne podmioty, którym są zlecane bądź powierzane zadania Programu.

### **III. Cele programu**

1. **Cel główny Programu** to ograniczenie szkód zdrowotnych i zaburzeń życia rodzinnego, wynikających z używania alkoholu i innych substancji psychoaktywnych oraz zjawiska picia alkoholu, używania narkotyków i podejmowania innych zachowań ryzykownych przez dzieci, młodzież oraz dorosłych.

Cel główny realizowany będzie w obszarach:

- Profilaktyki uniwersalnej – adresowanej do wszystkich mieszkańców Gminy Kwidzyn (dzieci, młodzieży i dorosłych) bez względu na stopień indywidualnego ryzyka występowania problemów związanych z używaniem alkoholu i innych substancji psychoaktywnych.
- Profilaktyki selektywnej- adresowanej do grup o podwyższonym ryzyku wystąpienia problemów związanych z używaniem alkoholu i innych substancji psychoaktywnych.
- Profilaktyki wskazującej- adresowanej do grup lub osób, które demonstrują wczesne symptomy problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, ale nie spełniają kryteriów diagnostycznych picia szkodliwego lub uzależnienia; redukcja szkód.
- Terapii – obejmującej osoby wymagające specjalistycznej pomocy w związku z uzależnieniem. Realizacja programów terapeutycznych dla osób uzależnionych: program podstawowy, program pogłębiony, program DDA, program dla współuzależnionych, itp. programy.
- Rehabilitacji- realizacja programu readaptacji poprzez wsparcie psychologiczne, socjalne i społeczne oraz wspieranie działalności środowisk abstynenckich.

#### **IV. Diagnoza.**

Diagnoza problemów alkoholowych i narkotykowych zostanie sporządzona na podstawie danych otrzymanych z Policji, z placówek oświatowych, z Przychodni Leczenia Uzależnień w Kwidzynie, z Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Kwidzynie, ze stowarzyszenia Klub Abstynenta w Kwidzynie, z gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

#### **V. Zadania Programu.**

**Ustala się następujące zadania Programu wynikające z następujących ustaw:**

##### **1. Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:**

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, a w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo- wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązaniu problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie;
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i art. 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
- 6) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem;
- 7) udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej;
- 8) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie przeciwdziałania narkomanii, w tym prowadzenie zajęć sportowo- rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 9) wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących przeciwdziałaniu narkomanii;

10) pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.

## **2. Ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii:**

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie przeciwdziałania narkomanii, w tym prowadzenie zajęć sportowo- rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących przeciwdziałaniu narkomanii;
- 5) pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.

## **3. Ustawa o zdrowiu publicznym.**

### **Narodowy Program Zdrowia na lata 2016-2020 cel operacyjny:**

- 1) profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi.

**Zadania do realizacji**  
**z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz z Gminnego Programu**  
**Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2019**

L.p.	Zamierzenia -zadania	Metody realizacji zadania	1. Osoba lub instytucja odpowiedzialna za realizację i nadzór 2. Realizator	Termin realizacji	Wskaźniki osiągnięcia celu	Szacunkowe koszty w zł.
1	2	3	4	5	6	7
<b>1.</b>	<b>CEL 1</b>  Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych, spożywających alkohol ryzykownie i szkodliwie lub używających substancji psychoaktywnych oraz członków rodzin osób z problemami wynikającymi z używania alkoholu i substancji psychoaktywnych, a także dotkniętych przemocą w rodzinie.	<b>TERAPIA</b> 1. Finansowanie świadczonych usług zdrowotnych dla osób uzależnionych, spożywających alkohol, używających substancji psychoaktywnych.  2. Monitorowanie liczby osób korzystających z usług w placówce terapii uzależnień i jakości udzielanych usług.	1. Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych, 2. PLU	Praca ciągła 2019r.	- liczba porad, - liczba pacjentów zgłaszających się do placówki,	<b>2.000 zł</b> <b>(85154 § 2830)</b>  <b>1.000 zł</b> <b>(85153 § 2830)</b>



2.	<b>CEL 2</b>  <b>Udzielanie osobom uzależnionym oraz członkom ich rodzin wsparcia psychologicznego, społecznego i prawnego. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i integrowanie ze społecznością lokalną.</b>	<b>REHABILITACJA</b>  1. Finansowanie usług w zakresie przeciwdziałania przemocy.  2. Zapewnienie dzieciom i młodzieży oraz ich rodzinom pomocy.  3. Realizacja w placówkach oświatowych i innych programów profilaktycznych i programów z elementami socjoterapii.  4. Organizacja szkoleń dla rodziców mających na celu podniesienie kompetencji wychowawczych, społecznych oraz przygotowujących rodziców do wychowania dzieci bez przemocy i alkoholu.	1. Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych, 2. PLU, 3. GOK, placówki oświatowe i inne,		- liczba osób korzystających z porad,  - liczba programów profilaktycznych lub innych skierowanych do dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym, - liczba uczestników,  - liczba osób przeszkolonych	<b>3.000 zł (85154 § 2830)</b>  <b>2.000 zł (85154 § 4300)</b> -zakup usług  <b>1.500 zł (85154 § 4210)</b> -zakup materiałów  <b>4.000 zł (85154 § 4170)</b> -wynagrodzenia bezosobowe (opłata za prowadzenie zajęć profilaktycznych i zajęć profilaktycznych z elementami socjoterapii)
3.	<b>CEL 3</b>  <b>Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania a narkomanii i przemocy w rodzinie</b>	<b>PROFILAKTYKA</b>  1. Realizowanie programów profilaktycznych dla uczniów oraz warsztatów szkoleniowych i konferencji dla rodziców, nauczycieli i innych grup zawodowych z zakresu problematyki alkoholowej, narkotykowej i przemocy; uczenie umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu oraz informowanie o szkodliwości alkoholu i innych substancji psychoaktywnych.  2. Realizacja działań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie skierowanych do ofiar i sprawców, w ramach lokalnego systemu wsparcia.	1. Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych, 2. Dyrektorzy placówek oświatowych i innych, 3. KPP, 4. GZL, 5. GOPS, 6. GKRPA, 7. PLU, 8. placówki oświatowe i inne, 9. organizacje pozarządowe,  GOPS	Cały rok 2019	- liczba realizowanych działań profilaktycznych i ich odbiorców, - liczba wykwalifikowanej kadry, - liczba osób objętych programami, - liczba konferencji lub szkoleń, - liczba osób uczęszczających w konferencjach i innych formach szkoleniowych,  - liczba działań?, - liczba uczestników programów, - liczba założonych Niebieskich Kart, - liczba grup roboczych, - liczba posiedzeń grup roboczych,	<b>18.000 zł (85154 § 4300)</b> -zakup usług  <b>7.000 zł (85153 § 4300)</b> -zakup usług  <b>4.500 zł (85154 § 4210)</b> -zakup materiałów  <b>3.000 zł (85153 § 4210)</b> -zakup materiałów  <b>10.000 zł (85154 § 4170)</b> -wynagrodzenia  <b>3.000 zł (85153 § 4170)</b> -wynagrodzenia

4.	<b>CEL 4</b>  <b>Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi jednostkami pożytku publicznego w obszarze profilaktyki alkoholowej, narkotykowej i przemocy w rodzinie oraz rehabilitacji uzależnień.</b>	<b>PROFILAKTYKA</b>  1. Wspomaganie działalności organizacji pozarządowych, realizujących programy profilaktyczne o charakterze uniwersalnym (dla wszystkich) i selektywnym (dla grup zwiększonego ryzyka) w placówkach oświatowych, w świetlicach i innych miejscach organizujących wolny czas dzieci i młodzieży w ich środowisku lokalnym oraz podczas wyjazdów (kolonie i obozy).	1. Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych, 2. organizacje pozarządowe realizujące zadania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, narkotykowych	2019r.	-liczba organizacji, programów, -liczba osób objętych działaniami, - liczba dzieci uczestniczących w obozach, koloniach z programem socjoterapeutycznym,	<b>21.000 zł (85154§2820) dotacja</b>
		2. Wdrażanie projektów profilaktyczno-interwencyjnych, skierowanych do osób eksperymentujących z różnymi środkami psychoaktywnymi i uzależnionych (profilaktyka wskazująca i programy redukcji szkód). Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii poprzez realizację projektów profilaktycznych przeznaczonych dla wszystkich oraz korekcyjno- pomocowych skierowanych do osób eksperymentujących z alkoholem i z narkotykami oraz uzależnionych.  3. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez wspieranie klubu abstynenta oraz innych form działań pomocowych poza terapią, których odbiorcami są osoby uzależnione i ich rodziny.	Pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych, organizacje pozarządowe realizujące zadania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, narkotykowych	2019r.	- liczba organizacji, programów, -liczba osób objętych działaniami,	<b>8.000 zł (85154§2820)-dotacja</b> <b>2.000zł (85153§2820)-dotacja</b>

5.	<p><b>CEL 5</b></p> <p><b>Ograniczenie dostępu do alkoholu.</b></p>	<p>1.Kierowanie wniosków do organów ścigania i występowanie w charakterze oskarżyciela publicznego w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.</p> <p>2. Prowadzenie działań kontrolnych punktów sprzedaży napojów alkoholowych.</p> <p>3.Organizowanie szkoleń dla sprzedawców alkoholu.</p> <p>4. Informowanie o dostępności usług terapeutycznych i pomocowych dla osób uzależnionych i ich rodzin oraz prowadzenie powszechnej edukacji w zakresie wiedzy o szkodliwości alkoholu i innych substancji uzależniających oraz zagrożeniu uzależnieniami behawioralnymi (hazard,internet). Profilaktyka zachowań ryzykownych i promocja zdrowia- udział w ogólnopolskich i lokalnych kampaniach i akcjach informacyjno-edukacyjnych, skierowanych do różnych grup odbiorców (konferencje, szkolenia, warsztaty); wykonanie i zakup materiałów profilaktycznych: książki specjalistyczne, broszury, plakaty, ulotki oraz inne materiały informacyjne, edukacyjne i promocyjne.</p> <p>5.Diagnozowanie i stałe monitorowanie problemów uzależnień oraz badanie efektywności lokalnych działań podejmowanych w ramach Gminnego Programu.</p>	<p>GKRPA we współpracy z Policją,</p> <p>GKRPA, Pełnomocnik Wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych, Pełnomocnik Wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych, inne organizacje, instytucje,</p>	<p>Praca ciągła</p>	<p>- liczba interwencji, - liczba cofniętych zezwoleń z powodu złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim, nietrzeźwym i naruszenia reklamy, - liczba podjętych działań kontrolnych, -liczba sprzedawców uczestnicząca w szkoleniu/liczba punktów, w których odbyło się szkolenie,</p> <p>- liczba programów/kampanii, - liczba odbiorców, -liczba wykonanych materiałów, -liczba zakupionych materiałów,</p> <p>- liczba diagnoz, badań, opinii,</p>	<p><b>3.500 zł (85154§4300)- zakup usług</b></p> <p><b>4.000 zł (85154§4210)- zakup materiałów</b></p> <p><b>1.000zł (85153§4210)- zakup materiałów</b></p>
----	---------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>CEL 6</b></p> <p><b>Zapewnienie działania GKRPA w Gminie Kwidzyn.</b></p>	<p>1. Tworzenie warunków do pracy GKRPA; wynagrodzenia dla członków GKRPA, obsługa administracyjna, dodatkowe szkolenia dla członków GKRPA; pokrywanie kosztów sądowych, wydawania opinii przez biegłych orzekających w sprawie uzależnienia od alkoholu oraz innych niezbędnych kosztów wynikających z działań Komisji.</p> <p>2. Współpraca GKRPA z lekarzami pierwszego kontaktu w sprawie diagnozowania osób nadużywających spożywanie alkoholu i kierowanie tych osób na leczenie odwykowe.</p> <p>3. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydawanie postanowień dotyczących zasad i warunków sprzedawania napojów alkoholowych.</p>	<p>GKRPA, pełnomocnik</p>	<p>Praca ciągła</p>	<p>- liczba osób objętych działaniami,</p> <p>- liczba osób skierowanych do placówek leczenia odwykowego,</p> <p>- liczba osób skierowanych na leczenie odwykowe przez lekarzy,</p> <p>- liczba przeprowadzonych kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych,</p> <p>- liczba pozytywnie zaopiniowanych wniosków,</p>	<p><b>13.800 zł (85154§4170)- wynagrodzenie</b></p> <p><b>4.500zł (85154§4300)- zakup usług</b></p>
<p><b>CEL 7</b></p> <p><b>Wspieranie działań promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania czasu przez rodziny, dzieci i młodzież. Wzmacnianie czynników chroniących i motywujących do większej aktywności w życiu społecznym.</b></p>	<p>1. Promowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu przez rodziny, dzieci i młodzież. Włączanie się do imprez i programów sportowo-profilaktycznych.</p>	<p>Pełnomocnik Wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych, GKRPA, organizacje pozarządowe, instytucje</p>	<p>2019r.</p>	<p>-liczba programów,</p> <p>-liczba odbiorców,</p> <p>-liczba organizacji, instytucji.</p>	<p><b>2.000zł (85154§4170)- wynagrodzenie</b></p> <p><b>200 zł (85154§4300)- zakup usług</b></p>
<p>Ogółem planowane wydatki z budżetu gminy na realizację programu</p>					<p><b>119.000 zł</b></p>

## VI. Źródła i zasady finansowania Programu

### Źródła

- 1) Głównym źródłem finansowania Programu są dochody budżetu gminy uzyskane z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- 2) Zadania Programu mogą być finansowane również ze środków pozyskanych z innych źródeł przez Gminę oraz przez podmioty zewnętrzne realizujące Program.

- 3) Gmina finansuje zadania przyjęte w Programie.
- 4) O finansowanie zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii mogą ubiegać się placówki oświatowe, placówki kulturalno-oświatowe, inne instytucje, organizacje pozarządowe i osoby fizyczne, które posiadają uprawnienia do realizacji tego typu zadań.

### **Zasady**

#### Zasady finansowania i dofinansowywania działań profilaktycznych podejmowanych przez placówki oświatowe, organizacje pozarządowe i inne instytucje oraz osoby fizyczne.

- 1) Warunkiem otrzymania dofinansowania jest złożenie do Wójta Gminy Kwidzyn wniosku na realizację programu profilaktycznego wraz z projektem profilaktycznym, którego wniosek dotyczy. Wnioski będą rozpatrywane dwa razy w roku kalendarzowym. Wnioski należy składać w dwóch terminach t.j. do 30 stycznia 2019r. i do 15 października 2019r. Przewiduje się rozpatrywanie projektów w innych terminach, gdy zaistnieje taka konieczność.
- 2) Dofinansowanie następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą, a daną placówką oświatową, organizacją pozarządową lub inną instytucją w imieniu której działa dyrektor/prezes. Umowę podpisuje dyrektor, zgodnie z warunkami określonymi w umowie. Wzór umowy i wniosku profilaktycznego dołączono do niniejszego programu.
- 3) Dofinansowanie następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą, a osobą fizyczną. Wzór umowy zlecenie dołączono do programu.
- 4) Zleceniobiorca na podstawie umowy zobowiązany jest do przestrzegania zasad rozliczenia środków finansowych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 5) Warunkiem rozliczenia umowy jest złożenie sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania oraz jego zatwierdzenie przez zleceniodawcę.
- 6) Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest wykonanie powierzonego zadania, przedłożenie kompletu dokumentów określonych w umowie oraz przedstawienie faktury (rachunku) wystawionej przez bezpośredniego realizatora zadania (np. pedagoga szkolnego, psychologa).

#### Zasady usług zdrowotnych świadczonych przez placówki lecznictwa odwykowego.

- 1) W przypadku zakupu dodatkowych usług zdrowotnych dla mieszkańców Gminy w placówkach lecznictwa odwykowego, dana placówka składa ofertę do Wójta Gminy Kwidzyn na realizację określonych usług, zawierającą co najmniej:

- 1) określenie usług zdrowotnych, jakie mają być świadczone,

- 2) cenę usług,
  - 3) ilość osób – mieszkańców Gminy Kwidzyn, dla których usługi te będą świadczone,
  - 4) termin realizacji określonych usług,
  - 5) miejsce realizacji usług,
  - 6) wykaz osób realizujących usługi zdrowotne z podaniem ich kompetencji (specjalizacji).
- 2) Kwoty proponowane na realizację poszczególnych usług muszą być uzasadnione szczegółową kalkulacją posiadającą merytoryczne odniesienie do przedstawianego programu działań.
  - 3) Zlecenie wykonania określonych usług i przekazanie środków zleceniobiorcy następuje na podstawie odpowiedniej umowy określającej zadania i zobowiązania oraz kalkulację kosztów. Umowa zawarta jest między gminą, a osobą kierującą daną placówką leczenia odwykowego. Wzór umowy dołączono do programu. Dofinansowanie odbywa się na podstawie ogłoszonego konkursu i przyznaniu dotacji na realizację usług.
  - 4) Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w ustawie prawo zamówień publicznych.
  - 5) Warunkiem wypłaty wynagrodzenia za zrealizowane usługi zdrowotne jest złożenie przez zleceniobiorcę rachunku (faktury) za usługi wraz ze sprawozdaniem merytorycznym i finansowym z wykonanego zadania oraz zatwierdzenie tego sprawozdania przez Wójta Gminy Kwidzyn.

Zasady finansowania i dofinansowania działań profilaktycznych i prozdrowotnych podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty uprawnione

- 1) Podmioty uprawnione i organizacje pozarządowe posiadające status organizacji pożytku publicznego mogą ubiegać się o udzielenie dotacji na realizację zadań poprzez złożenie oferty w sprawie realizacji zadania publicznego na podstawie ustawy zdrowie publiczne.
- 2) Zlecenie zadania publicznego organizacjom pozarządowym i innym podmiotom uprawnionym może przybierać formę powierzenia (udzielania dotacji na finansowanie zadania) lub wspierania (udzielania dotacji na dofinansowanie zadania). Zarówno powierzenie, jak i wspieranie realizacji zadania publicznego odbywa się w formie otwartego konkursu ofert.
- 3) Podmiotom uprawnionym i organizacjom pozarządowym przysługuje uprawnienie składania oferty realizacji zadań publicznych po ogłoszeniu konkursu przez Wójta Gminy Kwidzyn.
- 4) W zależności od posiadanych środków finansowych na realizację zadań będących przedmiotem złożonych ofert Gmina może zlecić lub powierzyć wykonanie zadania podmiotom uprawnionym, organizacjom pozarządowym. Warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie do Gminy wniosku obowiązującego wzoru wraz z projektem profilaktycznym, którego wniosek dotyczy.

- 5) Dofinansowanie następuje na podstawie umowy zawartej między Gminą, a upoważnionym przedstawicielem podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji.
- 6) Zleceniobiorca na podstawie umowy zobowiązany jest do przestrzegania zasad rozliczenia określonych w ustawie prawo zamówień publicznych. Każda faktura winna być opisana w sposób uwidaczniający, jaka część wartości towaru (usługi) została sfinansowana z dotacji Gminy Kwidzyn, a jaka ze środków własnych zleceniobiorcy.
- 7) Warunkiem rozliczenia umowy jest złożenie przez zleceniobiorcę sprawozdania merytorycznego i finansowego oraz jego zatwierdzenie przez zleceniodawcę.

#### Finansowanie szkoleń, warsztatów i kursów specjalistycznych

- 1) Decyzja o finansowaniu szkolenia, warsztatów i kursów specjalistycznych podejmowana jest przez Wójta Gminy Kwidzyn na podstawie zgłoszonych faktycznych potrzeb szkoleniowych występujących w Gminie przez Pełnomocnika Wójta bądź przez GKRPA oraz w oparciu o informację o merytorycznej zawartości programu szkolenia.
- 2) Płatność za przeprowadzone szkolenia, warsztaty, kurs specjalistyczny następuje na podstawie faktury (rachunku) wystawionej przez jednostkę szkolącą na Urząd Gminy Kwidzyn.

### **VII. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

1. Członkowie GKRPA otrzymują wynagrodzenie ryczałtowe za pracę w Komisji, w wysokości miesięcznej brutto:

przewodniczący Komisji -	230,00 zł;
zastępca przewodniczącego-	200,00 zł;
sekretarz Komisji -	180,00 zł;
pozostali członkowie Komisji(2 osoby)-	180,00 zł.

2. Wypłata wynagrodzenia następować będzie za dany miesiąc w terminie do dnia 10 następnego miesiąca, na podstawie imiennej listy wypłat sporządzonej przez sekretarza Komisji i zatwierdzonej przez przewodniczącego.

3. Wynagrodzenie za dany miesiąc ulega obniżeniu proporcjonalnie do ilości nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach Komisji. Członkowie Komisji usprawiedliwiają swoją nieobecność przed Przewodniczącym Komisji.

### **VIII. Ewaluacja Programu.**

- 1) Ewaluacja Programu zostanie dokonana przez Pełnomocnika Wójta do spraw rozwiązywania problemów społecznych, w uzgodnieniu z GKRPA, niezwłocznie po zakończeniu realizacji Programu, jednak nie później niż do końca marca 2020r.
- 2) Monitoring Programu prowadzony będzie na podstawie:
  - wymiany informacji między instytucjami, organizacjami i wszelkimi podmiotami odpowiedzialnymi i realizującymi politykę związaną z przeciwdziałaniem alkoholizmowi i narkomanii na terenie gminy,
  - analiza danych na temat problemu alkoholowego i narkotykowego w gminie,
  - ankiet i sprawozdań z realizacji zadań wynikających z Programu,
  - informacji placówek oświatowych o prowadzonych działaniach oświatowych w zakresie profilaktyki przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii.
- 3) Ewaluacja, o której mowa w pnt 2, posłuży Wójtowi do sporządzenia raportu z wykonania Gminnego Programu i oceny efektów jego realizacji.
- 4) Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów społecznych i przedstawia je wójtowi.